



Comune di Maserà di Padova

IL SINDACO
Volponi Gabriele
Tel. 0490991560
www.comune.masera.pd.it
comunemaseradipadova@legalmailpa.it

Decreto nr. 9 del 01.07.2021

Oggetto: Decreto di nomina del Responsabile di servizio Bertocco Ilenia

IL SINDACO

DATO ATTO che il Comune di Maserà di Padova è privo di personale con qualifica dirigenziale per cui si ritiene opportuno, al fine di assicurare il corretto svolgimento delle funzioni gestionali dell'Ente, avvalersi della facoltà concessa dalla normativa vigente;

RICHIAMATO il precedente decreto n. 14 del 30.5.2019 di nomina dei Responsabili dei servizi fino al 31.12.2021;

PREMESSO che a seguito della sottoscrizione definitiva del CCNL del 21.05.2018 risultava necessario un intervento di ridefinizione della metodologia relativa alla pesatura e graduazione delle posizioni organizzative istituite dall'ente, ai sensi della disciplina introdotta dal predetto contratto e delle relative norme di regolamento (trattasi esclusivamente di posizioni organizzative di cui all'articolo 13 comma 1 lettera a) del citato CCNL del 21.05.2018)

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale nr. 25 del 26.03.2019 ad oggetto: "Approvazione del Regolamento in materia di istituzione e pesatura dell'area delle posizioni organizzative";

RILEVATO che il Nucleo di Valutazione con nota di cui al prot. 4817 del 17.05.2019 ha effettuato la pesatura delle varie posizioni organizzative così come stabilito dal suddetto regolamento;

DATO ATTO che, in seguito agli atti summenzionati, si rende necessario provvedere a conferire nuovamente gli incarichi delle posizioni organizzative tenendo conto dell'articolazione della struttura amministrativa dell'Ente e delle attribuzioni conferite a norma del vigente Regolamento comunale per l'organizzazione generale degli uffici e servizi, nonché della scheda tecnica di pesatura approvata dal Nucleo di Valutazione;

VISTO l'art.13 del CCNL stipulato il 21.05.2018 il quale testualmente recita: "gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e risultato";

RITENUTO di specificare le funzioni di cui agli artt. 107-109 del D.Lgs. 267/2000 stabilendo che rientrano la stipula degli atti e/o delle convenzioni e/o dei provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, dando atto altresì che in caso di assenza o impedimento i responsabili si sostituiscono in base al principio di reciprocità, fatto salvo che in assenza di tutti i responsabili tale sostituzione è affidata al Segretario dell'Ente;

VISTO lo Statuto del Comune di Maserà di Padova;

VISTO il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali di cui al D.Lgs. 267/2000;

VISTI gli artt.107 e 109 del citato T.U. nonché l'art.28 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi;



Comune di Maserà di Padova

IL SINDACO
Volponi Gabriele

Tel. 0490991560
www.comune.masera.pd.it
comunemaseraadipadova@legalmailpa.it

DECRETA

1. **DI ATTRIBUIRE** al responsabile di servizio di seguito individuato le funzioni e competenze relative alla seguente area funzionali fino al 31.12.2021

Bertocco Ilenia

AREA V Servizi Tecnici Commercio Edilizia Privata –Patrimonio- Ambiente -Lavori pubblici – Edilizia Pubblica – Protezione civile – Urbanistica –CED-Amministratore di Sistema- Controllo delle attività assegnate all'Unione Pratiarcati in merito ad Attività produttive e Commercio alle quali si aggiunge la nomina del Responsabile della Transizioni Digitale (RTD)

Procedure: Rilascio nulla osta trasporti eccezionali, ordinanze viabilità, procedure legate all'attività amministrativa, di spettacolo e autorizzazioni temporanee

2. **DI DISPORRE** la ripesatura della nuova area ai fini della rideterminazione del compenso in via provvisoria che viene determinato in € 16.000,00 salvo conguaglio.
L'erogazione della retribuzione di risultato viene quantificato nel 25% della retribuzione di posizione;
3. **DI DARE ATTO CHE** tra le competenze attribuite di cui all'art.107 e 109 del D.Lgs. 267/2000 rientrano la sottoscrizione e la stipula degli atti negoziali, dei contratti, delle convenzioni e degli atti equipollenti con rilevanza esterna per l'ente;
4. **DI PRECISARE CHE** in caso di assenza o impedimento i Responsabili si sostituiscono, e in caso di impedimenti o assenza di tutti i Responsabili sostituisce il Segretario Comunale.

DISPONE

Che il presente provvedimento sia:

- ✓ comunicato all'interessato ed inserito nel fascicolo personale del soggetto incaricato;
- ✓ comunicato al Segretario Comunale, al Nucleo di Valutazione, al Revisore del Conti;
- ✓ pubblicato sul sito istituzionale dell'ente.

Per ricevuta ed accettazione:
Arch. Bertocco Ilenia

IL SINDACO
Gabriele Volponi