

COMUNE DI MASERA' DI PADOVA



DOCUMENTO UNICO di PROGRAMMAZIONE

PERIODO: 2023- 2024- 2025

IL MANDATO ISTITUZIONALE DEL COMUNE

Il mandato istituzionale del Comune, che trova la sua definizione negli artt. 13 e 14 del D. Lgs. n. 267/00 (Ordinamento degli Enti locali), definisce il perimetro nel quale l'amministrazione può e deve operare sulla base delle attribuzioni e/o competenze istituzionali. Definire il mandato istituzionale significa pertanto anche chiarire il ruolo degli altri attori (pubblici e privati) che si collocano nello stesso contesto istituzionale, ossia che intervengono sulla medesima politica pubblica. Al Comune spettano tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale e regionale, secondo le rispettive competenze. Il Comune, inoltre, gestisce i servizi elettorali, di stato civile, di anagrafe, di leva militare e statistica.

LA MISSIONE DEL COMUNE

La missione del Comune può essere definita come l'esplicitazione dei capisaldi strategici che guidano la selezione degli obiettivi che l'organizzazione intende perseguire attraverso il proprio operato. La missione del Comune trova le sue ragioni nelle competenze istituzionali e nelle funzioni attribuite all'Ente Locale, nei piani e programmi dell'Amministrazione, nelle relative priorità e nelle attese degli stakeholder (portatori di interesse). Essa, quindi, scaturisce dal processo partecipativo e condiviso tra i vertici dell'Amministrazione (Sindaco, Consiglio Comunale e Giunta Comunale), responsabili dei servizi, stakeholder interni (dipendenti) e stakeholder esterni (utenti, associazioni, imprese) e Cittadinanza.

LA PROGRAMMAZIONE DEL COMUNE

La programmazione è il processo che, guidando e ordinando coerentemente tra loro le politiche per il governo dell'ente, consente all'Amministrazione comunale di reperire, organizzare e destinare le risorse necessarie per la realizzazione della missione istituzionale del Comune di Maserà di Padova. Pertanto, per guidare l'organizzazione comunale verso il perseguimento dello sviluppo economico e sociale del nostro territorio in una prospettiva equilibrata e sostenibile occorre basarsi, sempre di più, su logiche di programmazione e di controllo. Occorre dapprima programmare i risultati da raggiungere in un determinato orizzonte

temporale, i percorsi da seguire e le risorse da utilizzare; successivamente, occorre controllare con attenzione i risultati conseguiti; infine, alla luce del livello di realizzazione di tali risultati, occorre rivedere i programmi e i progetti secondo un processo dinamico evolutivo.

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

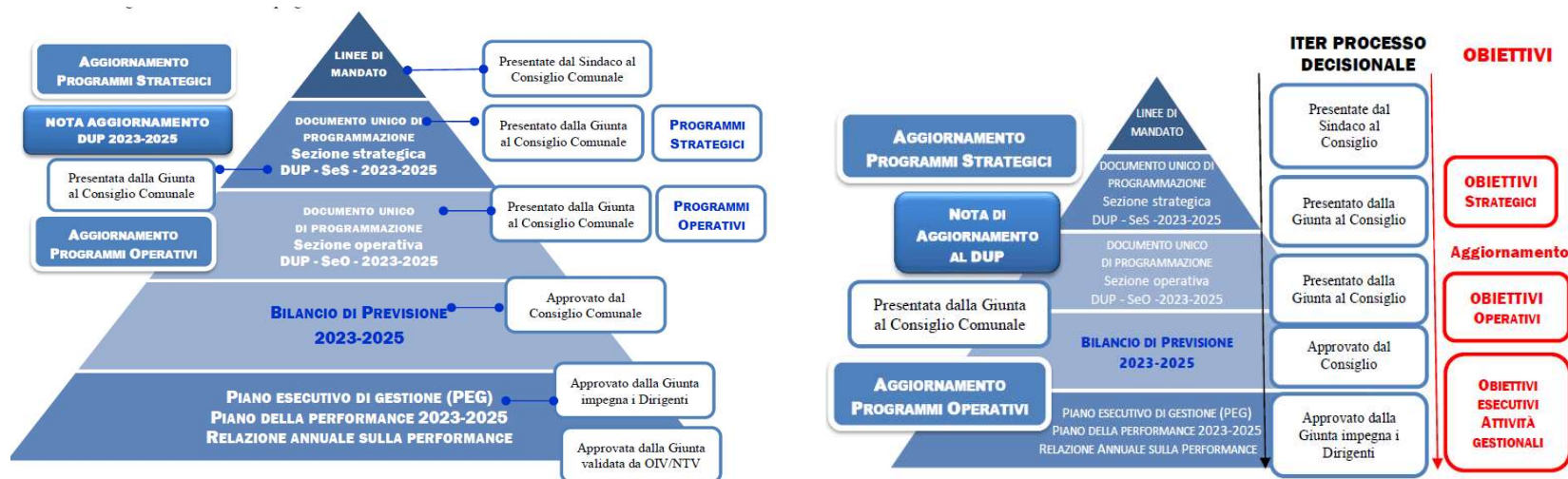
Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP). Coerenza ed interdipendenza dei diversi documenti di pianificazione rappresentano uno dei fondamenti del D. Lgs.Vo 118/2011: tramite il DUP devono quindi essere esplicitati gli obiettivi di breve e lungo periodo della gestione e le risorse finanziarie, umane e strumentali necessarie per il loro conseguimento.

I diversi strumenti nei quali si articola il ciclo della programmazione economico finanziaria dell'Ente Locale sono rappresentati negli schemi seguenti



Il documento unico di programmazione che verrà presentato in queste pagine, contiene tuttavia solo una programmazione legata alla conclusione delle opere in corso con una piccola implementazione di alcune quali ad esempio le piste ciclabili 4^a stralcio Via Terradura e nuova pista di Via Casolina. Nel primo semestre del 2023 scadrà infatti il mandato elettorale di questa amministrazione, per cui l'obiettivo principale è portare a termine quanto contenuto nel programma elettorale e lasciare la programmazione a lungo termine delle opere all'amministrazione che verrà eletta, permettendo così alla nuova giunta che verrà eletta di poter programmare ed individuare in maniera autonoma i propri obiettivi.

LA SEZIONE STRATEGICA (SeS) DEL DUP

La programmazione, per essere efficace, deve essere fondata sull'accurata analisi degli scenari esterni ed interni nonché dei punti di forza e di debolezza del nostro Comune e delle minacce e delle opportunità che caratterizzano il nostro territorio. Il DUP 2023-2025 presenta, in premessa, una sezione descrittiva nella quale sono esposte le condizioni esterne dell'Ente e le condizioni interne, sulla base delle quali si fonda il processo conoscitivo di analisi generale di contesto che conduce alla definizione della programmazione strategica ed operativa del Comune di Maserà di Padova per il triennio considerato, tenendo comunque presente che nel primo semestre 2023 scadrà il mandato elettorale. Per definire gli obiettivi strategici si è proceduto ad un'analisi, attuale e prospettica, delle condizioni esterne e di quelle interne all'Ente.

Le CONDIZIONI ESTERNE riferiscono:

- alla situazione sociale ed economica che contraddistingue lo scenario internazionale, nazionale, regionale e provinciale con particolare riguardo all'attuale fase di gestione del flusso di cittadini ucraini che sono entrati e stanno entrando in Italia in quanto profughi e sfollati sfuggiti dallo scenario di guerra tra Russia e Ucraina
- alla prosecuzione della gestione e prevenzione della fase post-emergenza Covid-19;
- agli obiettivi individuati dai diversi livelli di Governo per il periodo considerato ivi comprese le misure per la ripresa economica e sociale collegate all'attuazione del PNRR
- alla valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali, anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico;
- all'aumento dei costi relativi alla materie prime specie carburante e riscaldamento con conseguenze a livello economico per famiglie, imprese e PA
- aumento della disoccupazione
- ai parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'Ente e dei propri enti strumentali

Le CONDIZIONI INTERNE riferiscono:

- all'organizzazione e alla modalità di gestione dei servizi pubblici locali, tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard;

- alle risorse, agli impieghi e alla sostenibilità economico-finanziaria attuale e prospettica (tributi e tariffe; fabbisogno investimenti e opere pubbliche; spesa corrente; gestione del patrimonio, indebitamento e sostenibilità; risorse straordinarie; etc.);
- alle risorse umane;
- alla coerenza e compatibilità con il perseguimento dell'equilibrio di bilancio

LA SEZIONE OPERATIVA (SeO) DEL DUP

La PARTE DEL SEO è sostanzialmente focalizzata sulla definizione, per ogni missione, dei programmi operativi da realizzare nell'arco di tempo cui la SeO del DUP si riferisce. Per ogni programma, occorre individuare:

- obiettivi annuali e pluriennali;
- motivazioni delle scelte effettuate e in coerenza con gli obiettivi strategici definiti nella SeS;
- risorse finanziarie, umane e strumentali destinate.

In sostanza, la Sezione Operativa Generale ha il compito di declinare i Programmi Strategici enunciati nella Sezione Strategica in progetti operativi da realizzare nell'arco del triennio. Gli effetti economico-finanziari delle attività necessarie per conseguire i risultati previsti dai Programmi strategici e dai Progetti Operativi saranno quantificati nei documenti di programmazione economico-finanziaria e di bilancio, in applicazione del principio della coerenza tra i contenuti dei documenti di programmazione.

Questa sezione è destinata alla programmazione dettagliata, relativamente all'arco temporale triennale di riferimento del DUP, delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale, delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio e alla programmazione biennale degli acquisti di beni servizi.

Ma in quale contesto politico-economico l'amministrazione presenta il DUP 2023/2025?

SITUAZIONE SOCIO-ECONOMICA INTERNAZIONALE

Nel corso del 2021 la situazione pandemica mondiale è sensibilmente migliorata, grazie in particolare al progresso – più spedito tra i Paesi avanzati - delle campagne vaccinali, che ha permesso un allentamento delle restrizioni alla mobilità: le politiche economiche complessivamente ancora espansive hanno favorito una ripresa della domanda globale più rapida ed intensa del previsto, tanto da far registrare una crescita del PIL mondiale. Notevole, al contempo, il rialzo

dell'inflazione, trascinata dalla crescita dei prezzi delle materie prime, soprattutto quelle energetiche ed alimentari: elemento, quest'ultimo, ulteriormente condizionato dall'invasione russa dell'Ucraina, che ha determinato un repentino peggioramento delle condizioni finanziarie globali e delle prospettive di crescita del prodotto e del commercio mondiali, per effetto dell'aumentata incertezza e dell'acuirsi delle strozzature dal lato dell'offerta

SITUAZIONE SOCIO-ECONOMICA NAZIONALE

Mai nella storia della Repubblica ci si è trovati ad affrontare una crisi sanitaria, sociale ed economica delle proporzioni di quella prodotta dalla pandemia Covid-19: la fase più critica, che si è registrata nel periodo fine febbraio 2020-fine maggio 2020 con la riacutizzazione nell'autunno inverno 2020, ha lasciato terribili conseguenze a livello sociale, economico, civile e istituzionale. Le relazioni sociali ed economiche sono state colpite in modo grave e imprevedibile e dopo una fase emergenziale protrattasi fino ad aprile 2021 si stanno registrando da alcuni mesi netti e significativi segnali di ripresa.

Aspetto prioritario rimane quello di sostenere il tessuto produttivo e sociale della Nazione con strategie e strumenti inediti, per garantire le necessarie condizioni in grado di favorire la ripresa e il benessere futuro.

Gli interventi necessari si profilano imponenti e condizionati dagli sviluppi sanitari ed economici: proprio a tale scopo fondamentale risulta l'erogazione, avvenuta ad aprile 2022, della prime tranche di fondi inseriti nel Recovery Fund, il principale strumento comunitario per stimolare la ripresa economica dopo la pandemia in particolare nei settori digitale, trasporti, istruzione, sistema sanitario.

E IL CONTESTO LOCALE

Anche nello stretto contesto comunale si sono evidenziate, a livello sanitario, demografico e sociale, le conseguenze della crisi pandemica drammaticamente scoppiata a febbraio 2020 con decessi e contagi. Alle disposizioni emesse dai governi centrali che si sono succeduti per sostenere famiglie ed aziende in difficoltà economica, si sono unite quelle dell'amministrazione locale, impegnata – sia attraverso la diretta erogazione di contributi, che mediante sgravi e riduzioni di tariffe sui servizi - nell'erogare sussidi a sostegno a famiglie e persone in stato di bisogno, oltre che ad attività produttive, commerciali e sociali. Dagli ultimi mesi del 2021 l'aumento dei prezzi, in conseguenza della crisi energetica acuita poi dallo scoppio della guerra in Ucraina, ha quindi favorito un'ulteriore situazione di difficoltà, a livello economico, per tante famiglie: se i mesi più complicati, riguardo all'emergenza pandemica, appaiono ormai definitivamente alle spalle

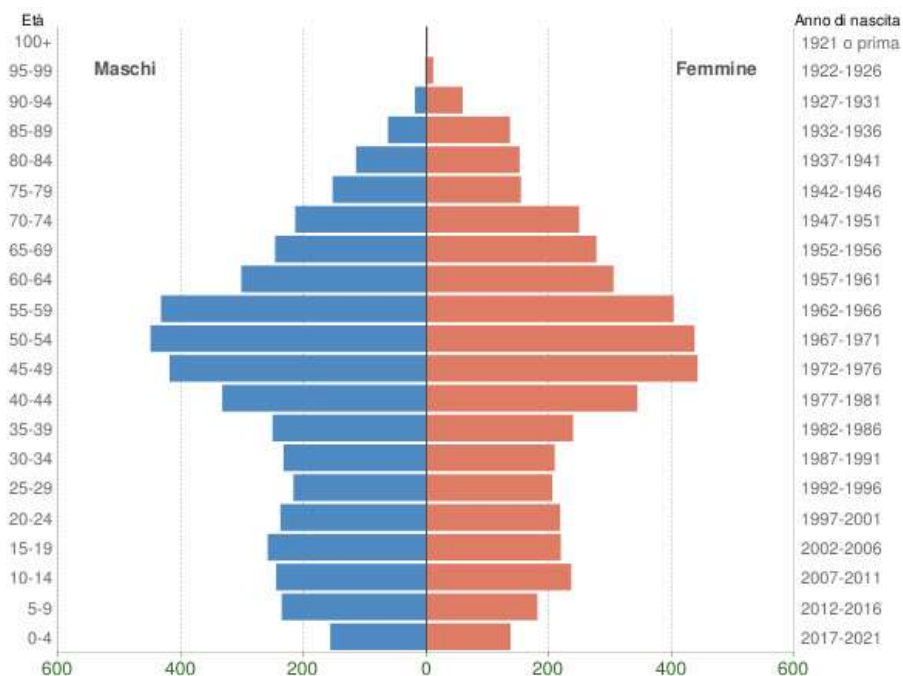
(almeno dal punto di vista sanitario), la sfida più significativa a cui è ora chiamato l'Ente Locale è quella di proseguire nelle misure a sostegno di persone, famiglie ed imprese su cui si ripercuotono inevitabilmente gli effetti del conflitto e degli aumenti dei costi di elettricità, gas etc. L'attenzione al tema del sociale si mantiene pertanto prioritaria, in conseguenza delle due grandi crisi che si sono succedute dal 2020 ad oggi e che hanno portato i loro drammatici effetti anche all'interno del contesto comunale

Caratteristiche sociodemografiche della Popolazione

Il fattore demografico

Il comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. Abitanti e territorio, pertanto, sono gli elementi essenziali che caratterizzano il comune. La composizione demografica locale mostra tendenze, come l'invecchiamento, che un'Amministrazione deve saper interpretare prima di pianificare gli interventi. L'andamento demografico nel complesso, ma soprattutto il saldo naturale e il riparto per sesso ed età, sono fattori importanti che incidono sulle decisioni del comune e sull'erogazione dei servizi e sulla politica degli investimenti.

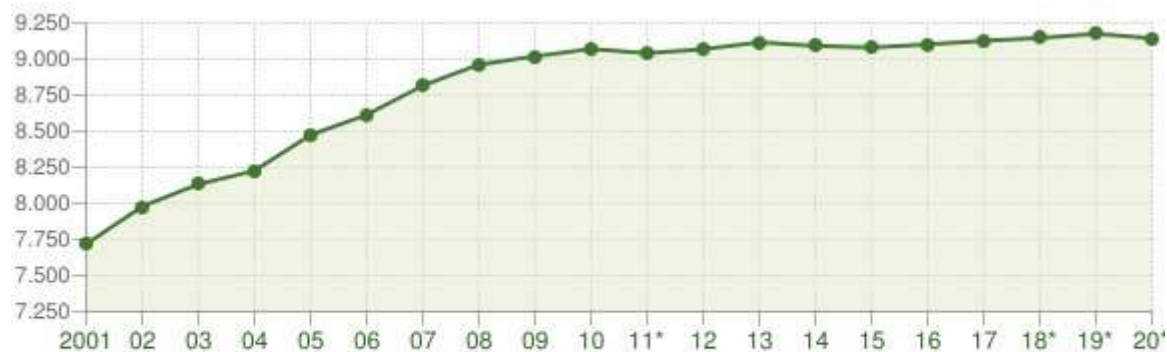
Nei prospetti sottostanti si riportano alcune tabelle relative all'andamento statistico della popolazione.



Popolazione per età e sesso - 2021

COMUNE DI MASERÀ DI PADOVA (PD) - Dati ISTAT 1° gennaio 2021 - Elaborazione TUTTITALIA.IT

Andamento demografico della popolazione residente nel comune di Maserà di Padova



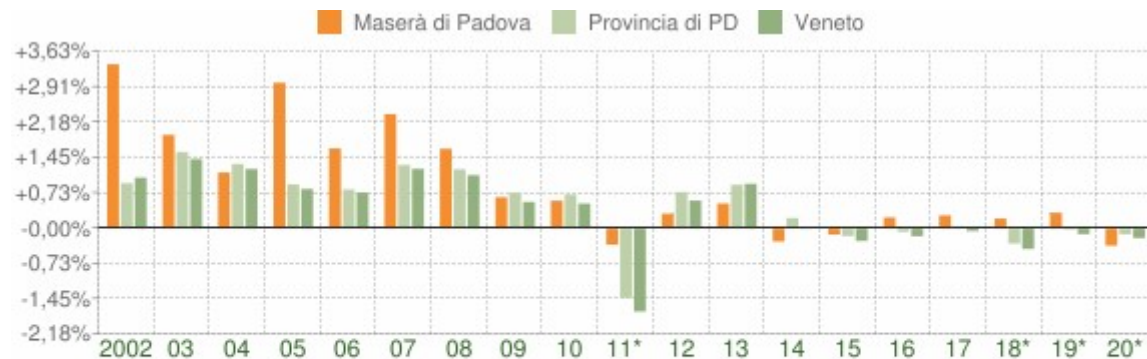
Andamento della popolazione residente

COMUNE DI MASERÀ DI PADOVA (PD) - Dati ISTAT al 31 dicembre - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(*) post-censimento

Variazione percentuale della popolazione

Le variazioni annuali della popolazione di Maserà di Padova espresse in percentuale a confronto con le variazioni della popolazione della provincia di Padova e della regione Veneto.



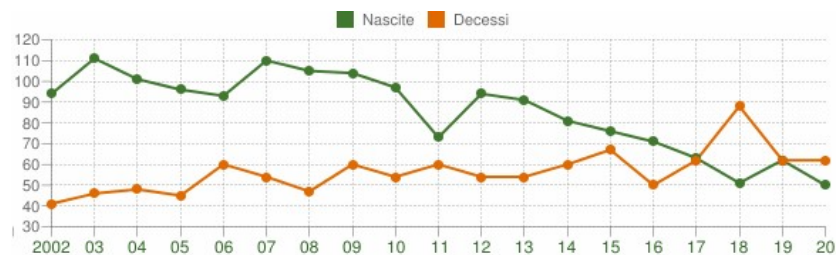
Variazione percentuale della popolazione

COMUNE DI MASERÀ DI PADOVA (PD) - Dati ISTAT al 31 dicembre - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(*) post-censimento

Movimento naturale della popolazione

Il movimento naturale della popolazione in un anno è determinato dalla differenza fra le nascite ed i decessi ed è detto anche saldo naturale. Le due linee del grafico in basso riportano l'andamento delle nascite e dei decessi negli ultimi anni. L'andamento del saldo naturale è visualizzato dall'area compresa fra le due linee.



Movimento naturale della popolazione

COMUNE DI MASERÀ DI PADOVA (PD) - Dati ISTAT (1 gen-31 dic) - Elaborazione TUTTITALIA.IT

Flusso migratorio della popolazione

Il grafico in basso visualizza il numero dei trasferimenti di residenza da e verso il comune di Maserà di Padova negli ultimi anni. I trasferimenti di residenza sono riportati come iscritti e cancellati dall'Anagrafe del comune. Fra gli iscritti, sono evidenziati con colore diverso i trasferimenti di residenza da altri comuni, quelli dall'estero e quelli dovuti per altri motivi (ad esempio per rettifiche amministrative).

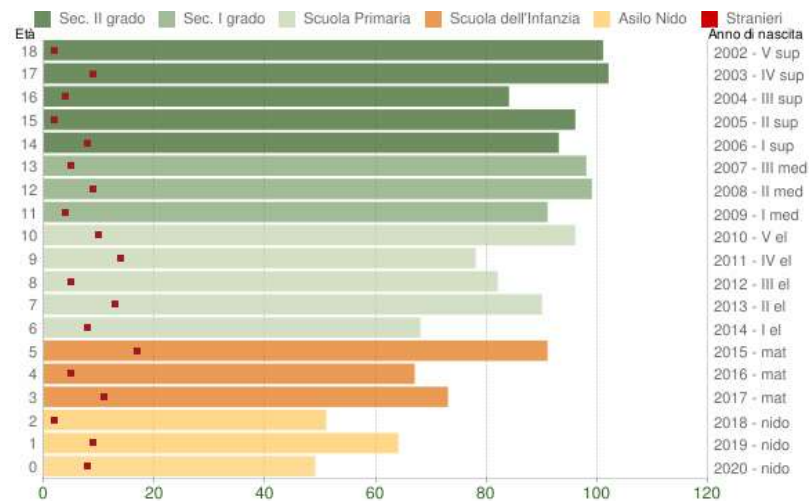


Flusso migratorio della popolazione

COMUNE DI MASERÀ DI PADOVA (PD) - Dati ISTAT (1 gen-31 dic) - Elaborazione TUTTITALIA.IT

Popolazione per classi di età scolastica

Distribuzione della popolazione di Maserà di Padova per classi di età da 0 a 18 anni al 1° gennaio 2021. Il grafico in basso riporta la potenziale utenza per l'anno scolastico 2021/2022 le scuole di Maserà di Padova, evidenziando con colori diversi i differenti cicli scolastici (asilo nido, scuola dell'infanzia, scuola primaria, scuola secondaria di I e II grado) e gli individui con cittadinanza straniera.

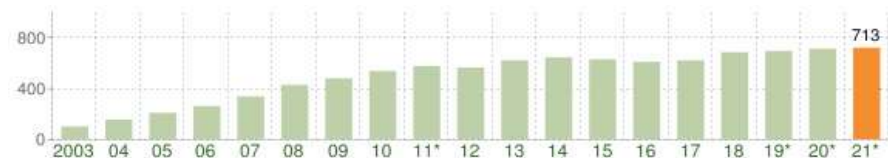


Popolazione per età scolastica - 2021

COMUNE DI MASERÀ DI PADOVA (PD) - Dati ISTAT 1° gennaio 2021 - Elaborazione TUTTITALIA.IT

Cittadini stranieri a Maserà di Padova

Popolazione straniera residente a Maserà di Padova al 1° gennaio 2021

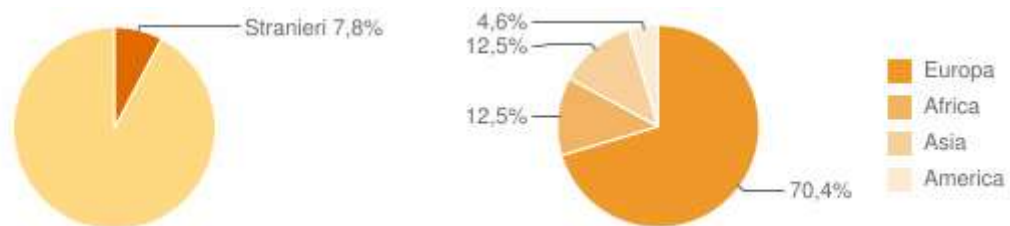


Andamento della popolazione con cittadinanza straniera - 2021

COMUNE DI MASERÀ DI PADOVA (PD) - Dati ISTAT 1° gennaio 2021 - Elaborazione TUTTITALIA.IT

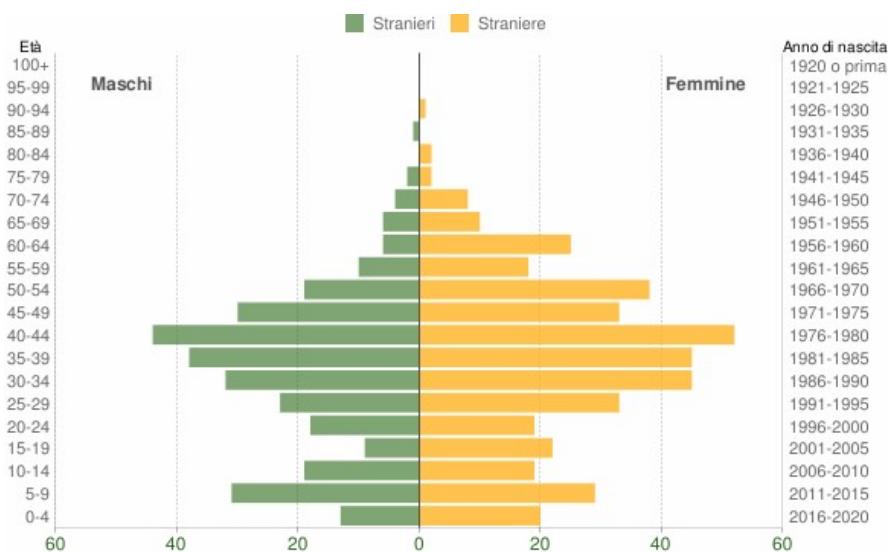
(*) post-censimento

Gli stranieri residenti a Maserà di Padova al 1° gennaio 2021 sono 713 e rappresentano il 7,8% della popolazione residente.



Distribuzione della popolazione straniera per età e sesso

In basso è riportata la piramide delle età con la distribuzione della popolazione straniera residente a Maserà di Padova per età e sesso al 1° gennaio 2021 su dati ISTAT.



Popolazione per cittadinanza straniera per età e sesso - 2021

COMUNE DI MASERÀ DI PADOVA (PD) - Dati ISTAT 1° gennaio 2021 - Elaborazione TUTTITALIA.IT

Struttura della popolazione dal 2002 al 2021

L'analisi della struttura per età di una popolazione considera tre fasce di età: giovani 0-14 anni, adulti 15-64 anni e anziani 65 anni ed oltre. In base alle diverse proporzioni fra tali fasce di età, la struttura di una popolazione viene definita di tipo progressiva, stazionaria o regressiva a seconda che la popolazione giovane sia maggiore, equivalente o minore di quella anziana.

Lo studio di tali rapporti è importante per valutare alcuni impatti sul sistema sociale, ad esempio sul sistema lavorativo o su quello sanitario.



Struttura per età della popolazione (valori %)

COMUNE DI MASERÀ DI PADOVA (PD) - Dati ISTAT al 1° gennaio - Elaborazione TUTTITALIA.IT

CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLE FAMIGLIE

Come già detto in precedenza anche il Veneto ha visto e vedrà probabilmente nei prossimi mesi una ulteriore diminuzione del Prodotto Interno Lordo rispetto gli anni precedenti causata sia dagli strascichi della pandemia, ma soprattutto in questi ultimi mesi dalla conseguenze disastrose legate al conflitto russo-ucraino che hanno portato ad un aumento esponenziale dei costi delle materie prime, quali petrolio, riscaldamento, energia elettrica e conseguentemente del prezzo dei beni finali per le famiglie. Si sono acuiti così i problemi legati alla capacità di acquisto delle famiglie, alcune delle quali prive di reddito perché hanno perso il posto di lavoro sia che esse svolgessero attività di lavoro dipendente sia attività a carattere autonomo e imprenditoriale. E' in questa direzione che il Comune quale ente più vicino al cittadino cerca di far fronte offrendo aiuti e servizi calibrati compatibilmente con le proprie disponibilità di bilancio, tenendo tuttavia presente che anche il Comune si trova costretto a far fronte ad aumenti spropositati dei costi di gestione in special modo quelli legati alle utenze.

E' in questo contesto che si inserisce l'azione del Comune, quale organo politico maggiormente vicino al cittadino che ha come obiettivo quello di attuare delle politiche di aiuto e di incentivazione locale, rivolte alla famiglia e alle imprese.

Le attuali trasformazioni sociali, conseguenti la crisi economica che stiamo vivendo, continuano a far perdurare e ad acuire le forme di marginalità sociale i c.d. "nuovi poveri", che sono andate ad aggiungersi a quelle tradizionalmente già esistenti quali: famiglie monogenitoriali, soggetti espulsi dal mondo del lavoro in età matura e privi di ammortizzatori sociali, soggetti resi "deboli" per effetto di disgregazioni familiari (separazione/divorzio), giovani inoccupati e mai ammessi al mondo del lavoro.

Contestualmente - sul piano sociale - i rapporti tra le persone (sia all'interno che all'esterno della famiglia) sono andati sempre più disgregandosi, sino al disfacimento - in alcuni casi - degli stessi legami di "comunità", privilegiando un'ottica individualistica.

Quanto appena esposto, sul piano socio-assistenziale, si è tradotto in un esponenziale aumento di richieste di aiuto economico per lo più da parte di famiglie prive di rete familiare e amicale, impossibilitate e incapaci di provvedere autonomamente alla ricerca di un posto di lavoro e quindi al proprio sostentamento, ma anche di famiglie "normali" che hanno perso il posto di lavoro o hanno avuto difficoltà economiche. In questo contesto interviene il Comune fornendo loro aiuti economici, supporti psicologici mediante sportelli con personale specializzato, consegna farmaci o spesa per i soggetti deboli, compatibilmente con le disponibilità di volontari, oltre che assistenza telefonica, il tutto finalizzato ad evitare che situazione di fragilità sociale vengano abbandonate.

In una tale infatti condizione diventa fondamentale attivare - in presenza di una situazione di disagio - forme di opposizione al processo di “scivolamento” della persona verso la marginalità attraverso strumenti in grado di garantirne e/o favorirne l’inclusione - sociale, economica e occupazionale - all’interno del tessuto sociale.

In tutte le forme nelle quali la fragilità sociale si esprime, assume fondamentale importanza la condizione abitativa quale spazio fisico di riferimento, deputato, prima ancora che allo svolgimento delle attività della vita quotidiana, alla costruzione e sviluppo dell’individuo e delle relazioni interpersonali di base, anche in un’ottica lavorativa.

La famiglia rimane tuttavia il nucleo centrale e il comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo e anche per il 2023/2025, l'amministrazione Comunale intende sostenere questo valore aggiunto.

Compatibilmente perciò con le risorse economiche a disposizione sarà cura di questa Amministrazione fornire aiuti concreti e sostanziali alle famiglie e ai soggetti più deboli che hanno perso il posto di lavoro o che per altri motivi si trovano in condizioni di marginalità.

ECONOMIA INSEDIATA

Un territorio che produce ricchezza

L'economia di un territorio si sviluppa in 3 distinti settori.

Il primario è il settore che raggruppa tutte le attività che interessano colture, boschi e pascoli; comprende anche l'allevamento e la trasformazione non industriale di alcuni prodotti, la caccia, la pesca e l'attività estrattiva.

Il settore secondario congloba ogni attività industriale; questa, deve soddisfare dei bisogni considerati, in qualche modo, come secondari rispetto a quelli cui va incontro il settore primario.

Il settore terziario, infine, è quello in cui si producono e forniscono servizi; comprende le attività di ausilio ai settori primario (agricoltura) e secondario (industria). Il terziario può essere a sua volta suddiviso in attività del terziario tradizionale e del terziario avanzato; una caratteristica, questa, delle economie più evolute.

L'attività in ambito economico si può dispiegare su una pluralità di temi che, nella loro unitarietà, attengono al ruolo dell'ente quale attore primario dello sviluppo locale, un compito i cui fondamenti trovano riferimento nelle politiche nazionali come di quelle a carattere comunitario. Il governo e la governance territoriale sono considerati, infatti, un fattore strategico sia per lo sviluppo sostenibile che per la coesione sociale. Questa attività interessa i processi di dialogo con le parti sociali, la gestione dei progetti di sviluppo integrato, la promozione turistica e territoriale, oltre alle funzioni autorizzative e di controllo sulle attività economiche, sul commercio su aree private e pubbliche, i servizi pubblici, l'artigianato locale, fino alle aziende di distribuzione e le strutture ricettive.

Territorio

Secondo l'ordinamento degli enti locali, spettano al comune tutte le funzioni amministrative relative alla popolazione e al territorio, in particolare modo quelle connesse con i servizi alla persona e alla comunità, l'assetto ed uso del territorio e lo sviluppo economico. Il comune, per poter esercitare tali funzioni in ambiti adeguati, può mettere in atto anche delle forme di decentramento e di cooperazione con altri enti territoriali. Il territorio, e in particolare le regole che ne disciplinano lo sviluppo e l'assetto socioeconomico, rientrano tra le funzioni fondamentali attribuite al comune.

Per governare il proprio territorio bisogna valutare, regolare, pianificare, localizzare e attuare tutto quel ventaglio di strumenti e interventi che la legge attribuisce ad ogni ente locale. Accanto a ciò, esistono altre funzioni che interessano la fase operativa e che mirano a vigilare, valorizzare e tutelare il territorio. Si tratta di gestire i mutamenti affinché siano, entro certi limiti, non in contrasto con i più generali obiettivi di sviluppo. Per fare ciò, l'ente si dota di una serie di regolamenti che operano in vari campi: urbanistica, edilizia, commercio, difesa del suolo e tutela dell'ambiente.

RISORSE UMANE

L'art. 89, comma 5, del D. Lgs.Vo 267/2000 prevede che gli Enti Locali, nel rispetto dei principi fissati dal medesimo decreto, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti.

L'art. 4 del D. Lgs.Vo 75/2017 ha recentemente sostituito i commi 1, 2 e 3 dell'art. 6 del D. Lgs.Vo 165/2001 i quali prevedono:

1. Le amministrazioni pubbliche definiscono l'organizzazione degli uffici per le finalità indicate all'articolo 1, comma 1, adottando, in conformità al piano triennale dei fabbisogni di cui al comma 2, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali.
2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate

all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.

3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente. Sono state pubblicate dal Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione le linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche i cui punti più rilevanti sono il superamento delle piante organiche, la predisposizione di piani triennali per l'individuazione delle nuove competenze, in coerenza con il nuovo modello di performance, da parte delle amministrazioni pubbliche.

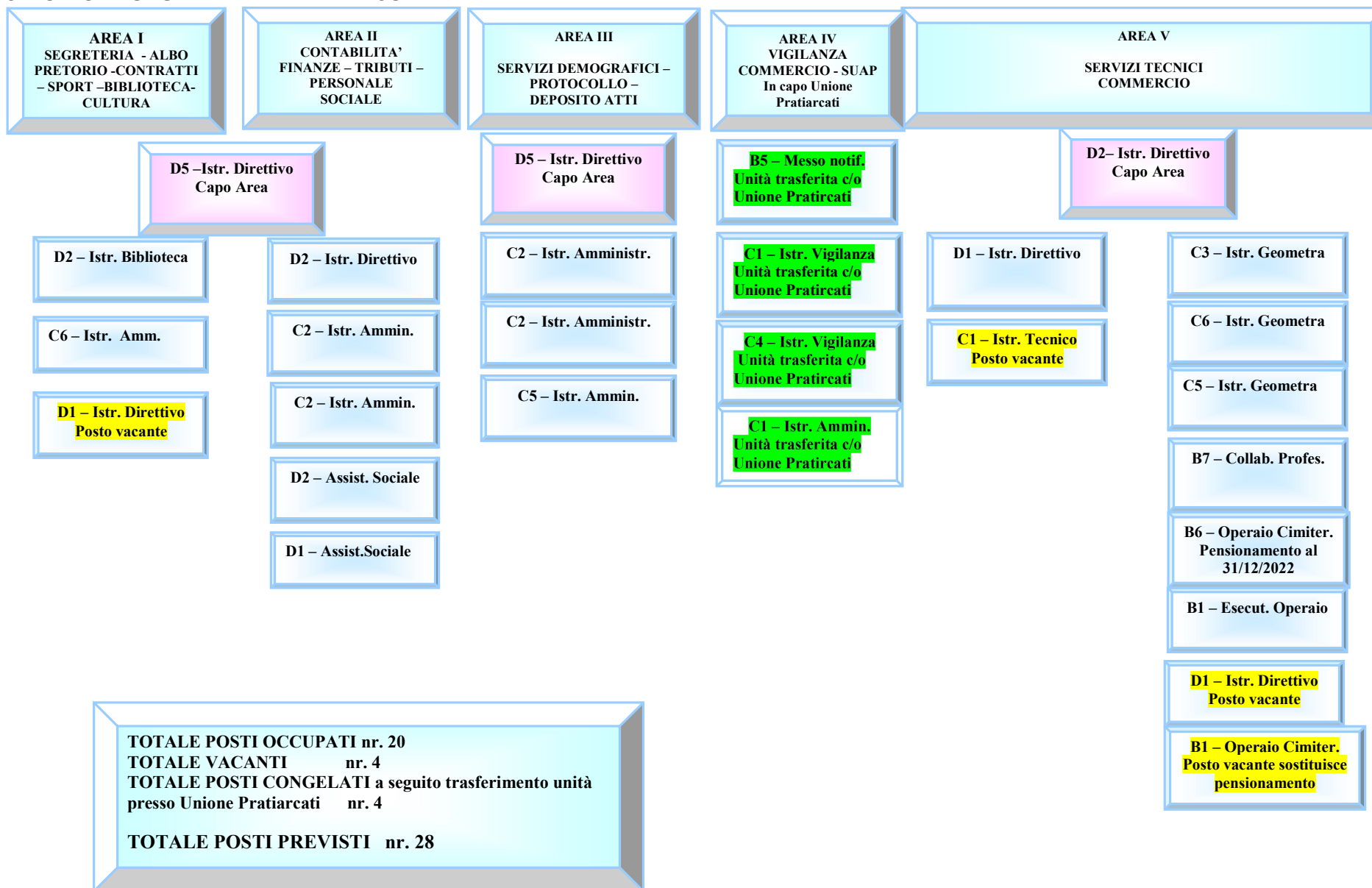
Le linee di indirizzo sono volte ad orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei nuovi piani dei fabbisogni di personale che dovranno coniugare l'impiego ottimale delle risorse pubbliche e gli obiettivi di performance delle amministrazioni in un'ottica di efficienza, economicità e qualità dei servizi per i cittadini.

Il concetto di fabbisogno supera quindi il criterio statico della pianta organica e implica un'analisi quantitativa e qualitativa delle necessità delle amministrazioni, puntando sulle professionalità emergenti e più innovative, in ragione dell'evoluzione tecnologica e organizzativa.

Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative sono state conferite ai sotto elencati Funzionari:

SETTORE	DIPENDENTE
Responsabile Area Segreteria-Contratti-Sport-Biblioteca-Cultura	Volpin Giampaolo
Responsabile Area Contabilità-Finanze-Tributi-Personale-Servizi alla Persona	Volpin Giampaolo
Responsabile Area Demografici-Protocollo -Sportello Unico	Simonato Lara
Responsabile Area Vigilanza-Notificazioni-Suap-Commercio-Protezione civile (funzione trasferita all'Unione Pratiarcati)	-----
Responsabile Area Urbanistica-LL.PP-Edilizia Privata-Ecologia-Ambiente	Bertocco Ilenia

STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL PERSONALE



Strutture operative

L'ente destina parte delle risorse ai servizi generali, ossia quegli uffici che forniscono un supporto al funzionamento dell'intero apparato comunale. Di diverso peso è il budget dedicato ai servizi per il cittadino, nella forma di servizi a domanda individuale, produttivi o istituzionali. Si tratta di prestazioni di diversa natura e contenuto, perché:

- I servizi produttivi tendono ad autofinanziarsi e quindi operano in pareggio o producono utili di esercizio;
- I servizi a domanda individuale sono in parte finanziati dalle tariffe pagate dagli utenti, beneficiari dell'attività;
- I servizi di carattere istituzionale sono prevalentemente gratuiti, in quanto di stretta competenza pubblica.

Queste attività posseggono una specifica organizzazione e sono inoltre dotate di un livello adeguato di strutture. L'offerta di servizi al cittadino è condizionata da vari fattori; alcuni di origine politica, altri dal contenuto finanziario, altri ancora di natura economica. Per questo l'Amministrazione valuta se il servizio richiesto dal cittadino rientra tra le proprie priorità di intervento. Da un punto di vista tecnico, invece, l'analisi privilegia la ricerca delle fonti di entrata e l'impatto della nuova spesa sugli equilibri di bilancio.

Nel contesto attuale la scelta di erogare un nuovo servizio parte dalla ricerca di mercato è tesa a valutare due aspetti rilevanti; la presenza di una domanda che giustifichi nuove attività ulteriori oneri per il Comune; la disponibilità nel mercato privato di offerte che siano concorrenti con il possibile intervento pubblico. Questo approccio riduce il possibile errore di giudizio di natura politica o tecnica.

Organismi e modalità di gestione dei servizi pubblici locali - Organismi gestionali

Il panorama normativo in materia di servizi pubblici locali a rilevanza economica è improntato all'ordinamento europeo.

Attualmente l'Ente locale può scegliere tra le seguenti modalità di gestione del servizio:

- l'affidamento (o concessione) ad un soggetto selezionato mediante una procedura ad evidenza pubblica;
- l'affidamento ad una società mista con socio privato industriale (cioè un partenariato pubblico-privato, PPP) scelto anch'esso per il tramite di una gara a doppio oggetto;
- l'affidamento diretto ad una società o azienda al 100% pubblica (in-house).

La Legge n. 147/2013 (legge di stabilità per il 2014) è intervenuta sulla disciplina precedente relativa alla privatizzazione delle società a partecipazione pubblica, alle dismissioni societarie e alla razionalizzazione degli organismi partecipati, introducendo e dando vigore alla disciplina dei controlli, introdotta dal DL 174/2012, con più accentuate responsabilità di vigilanza e programmazione da parte degli Enti soci.

Sono introdotte infatti norme tese a contrastare gli organismi in perdita (accantonamenti da parte dell'Ente locale, riduzione compensi CDA, messa in liquidazione); vengono disposte misure restrittive in materia di personale, retribuzioni e consulenze. I divieti e le limitazioni all'assunzione del personale previsti per gli enti locali sono stati confermati nei confronti di aziende, istituzioni e società controllate dagli enti locali.

Il legislatore risulta più attento ad assicurare che siano gli Enti Locali i garanti di una gestione dei servizi pubblici locali improntata ad efficienza ed economicità.

Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente ed elenco partecipate

Gli enti partecipati dall'Ente per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione del Comune, sono riportati nella tabella sottostante.

Il ruolo del Comune in tali organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia.

Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

In relazione agli organismi societari in questione, l'ente con deliberazione di Giunta Comunale nr. 23 del 17.03.2022 (confermando quanto stabilito con Deliberazione di Giunta Comunale nr. 14 del 11.02.2021) ha individuato per l'esercizio 2021

- l'elenco relativo all'individuazione del Gruppo Amministrazione Pubblica del Comune di Maserà di Padova;
- l'elenco relativo all'individuazione dei componenti del Gruppo Amministrazione Pubblica del Comune di Maserà di Padova oggetto di consolidamento come di seguito riportato:

GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

ENTE/SOCIETA'	NATURA	TIPOLOGIA	% COMUNE	% PARTECIPAZIONE PUBBLICA	INSERIMENTO/NON INSERIMENTO GAP	NOTE
<u>Consiglio di Bacino A.T.O. Bacchiglione</u>	ATO	Ente strumentale partecipato diretto	0,83%	100,00%	INSERIMENTO	Ente strumentale partecipato
<u>Consorzio Energia Veneto C.E.V.</u>	CONSORZIO	Ente strumentale partecipato diretto	0,09%	100,00%	INSERIMENTO	Ente strumentale partecipato
<u>Consorzio Padova Sud</u>	CONSORZIO	Ente strumentale partecipato diretto	3,40%	100,00%	INSERIMENTO	Ente strumentale partecipato
<u>Acquevenete spa</u>	SOCIETA'	Società partecipata diretta	2,46%	100,00%	INSERIMENTO	Società a totale partecipazione pubblica e diretta alla gestione di servizi pubblici locali
<u>Consorzio Biblioteche Padovane</u>	CONSORZIO	Ente strumentale partecipato diretto	2,47%	100,00%	INSERIMENTO	Ente strumentale partecipato

PERIMETRO DI CONSOLIDAMENTO

ENTE/SOCIETA'	NATURA	TIPOLOGIA	% COMUNE	% PARTECIPAZIONE PUBBLICA	INSERIMENTO/NON INSERIMENTO NEL PERIMETRO DI CONSOLIDAMENTO
Acquevenete spa	SOCIETA'	SOCIETA' PARTECIP DIRETTA	2,46%	100%	PARTECIPAZIONE SUPERIORE ALL'1% PARAMETRI FINANZIARI-ECONOMICO E PATRIMONIALI
Consorzio Biblioteche Padovane	CONSORZIO	ENTE STRUMENTALE PARTECIP DIRETTO	2,47%	100%	PARTECIPAZIONE SUPERIORE ALL'1% PARAMETRI FINANZIARI-ECONOMICO E PATRIMONIALI
Consorzio Padova Sud	CONSORZIO	ENTE STRUMENTALE PARTECIP DIRETTO	3,40%	100%	PARTECIPAZIONE SUPERIORE ALL'1% PARAMETRI FINANZIARI-ECONOMICO E PATRIMONIALI

L'ente con Delibera di Consiglio nr 30 del 26.09.2022 ha approvato il Bilancio Consolidato 2021 assoggettando a consolidamento le tre società/consorzi sopra individuati.

Come previsto dalla normativa, l'ente invia altresì alle proprie partecipate oggetto soprattutto di consolidamento le linee guida da rispettare in tema di gestione delle spese e delle entrate, al fine di evitare situazioni che possano gravare sul bilancio dell'ente consolidante quali ad esempio:

- rispetto degli equilibri di parte corrente e capitale e rispetto dei vincoli di finanza;
- rispetto e contenimento della spesa del personale;
- condivisione delle scelte strategiche ed operative del soggetto aggregato specie per quelle che potrebbero influire negativamente sul bilancio del soggetto aggregatore;
- gestione corretta dei flussi di cassa;
- monitoraggi periodici con analisi degli scostamenti rispetto agli obiettivi assegnati;
- individuazione in caso di necessità delle opportune azioni correttive, anche in riferimento a possibili squilibri economico-finanziari rilevanti per il

bilancio dell'ente.

Oltre a questi punti fondamentali ogni società/consorzio partecipato deve comunque adottare il bilancio d'esercizio (consuntivo) e il bilancio preventivo nei termini stabiliti dallo statuto o comunque dalla legge; contenere la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata e ridurre la spesa per incarichi professionali al fine di adottare di misure di contenimento delle dinamiche retributive.

La società/consorzio partecipato deve avere cura di:

- rispettare le prescrizioni in merito all'acquisizione di beni e servizi, reclutamento del personale, conferimento di incarichi;
- comunicare i dati all'Ente per la compilazione dei questionari richiesti dalle Corte dei Conti;
- inviare o comunque far conoscere all'ente dei report sulla situazione economica semestrale con le opportune considerazioni e prospettive sul raggiungimento dell'obiettivo del pareggio di bilancio;
- pubblicare sul sito web dell'azienda dei propri bilanci approvati;
- razionalizzare le partecipazioni indirette attraverso la riduzione del perimetro di azione delle partecipate all'interno del perimetro dei compiti istituzionali degli enti partecipanti;
- adeguarsi agli obblighi in materia di anticorruzione e di trasparenza di cui alla L. 190/2012 e ai D.Lgs. 33/2013 e 39/2013.

Accordi Pubblico/Privato E Acquisizione Aree Da Strumenti Urbanistici Attuativi

L'amministrazione nell'ambito di accordi pubblico/privati già in essere realizzerà aree destinate a standard primari (strade, verde, parcheggi), nonché aree destinate a standard secondari (parco, area per istruzione e parcheggio pubblico).

Lo strumento urbanistico attuativo di sviluppo degli accordi pubblico/privato realizzeranno infrastrutture viabilistiche (strade, marciapiedi, parcheggi, pista ciclabile che verranno cedute al Comune e saranno destinate a beneficio della collettività.

Nell'ambito di tali accordi rientra nello specifico il secondo stralcio delle opere di urbanizzazione del PDL Zaggia e l'accordo pubblico privato in fase di definizione relativo alla realizzazione di un polo polifunzionale con realizzazione in capo al privato di un immobile da destinare a servizio socio/sanitario; (valore € 1.161.400,00).

Inoltre a seguito di cessione in diritto di superficie di un'area comunale la realizzazione della sede della casa di comunità, quale anche punto di primo soccorso per la cittadinanza e per i comuni limitrofi con realizzazione di parcheggi e un'area verde.

Nel corso del 2023/2024 sarà portata a termine la procedura di esproprio per la realizzazione della nuova rotatoria di Via Bolzani/strada Battaglia che ha subito ritardi procedurali dovuti alle tempistiche di enti sovracomunali. (valore opera € 800.000,00).

Gli investimenti

L'ente con deliberazione di Giunta Comunale nr. 67 del 13.10.2022 ha approvato il piano delle opere pubbliche 2023/2025 e il piano biennale degli acquisti e dei servizi che trovano copertura all'interno del bilancio. Fra le principali opere troviamo la realizzazione del polo sanitario mediante accordo pubblico/privato, la realizzazione della rotatoria all'intersezione fra Via Bolzani e strada Battaglia, la realizzazione della pista ciclabile di Via Beccara/Casolina e quella di Via delle Olimpiadi allo scopo di garantire la sicurezza dei propri cittadini.

Forma di finanziamento

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	1,500,000.00	0.00	2,500,000.00	4,000,000.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	883,763.00	1,200,000.00	261,400.00	2,345,163.00
stanziamenti di bilancio	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	2,533,763.00	1,200,000.00	2,761,400.00	6,495,163.00

Opere da realizzare

Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)
Nuova rotonda su via Bolzani e Strada Battaglia	2	100,000.00	700,000.00	0.00	0.00	800,000.00
REALIZZAZIONE PISTA CICLO PEDONALE LUNGO VIA DELLE OLIMPIADI TRATTO	2	150,000.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00
REALIZZAZIONE DI NUOVA SEDE CROCE ROSSA E OPERE DI URBANIZZAZIONE - VASCA DI LAMINAZIONE	1	400,000.00	500,000.00	201,400.00	0.00	1,101,400.00
opere urbanizzazione primaria secondo stralcio lottizzazione Zaggia	2	383,703.00	0.00	0.00	0.00	383,703.00
realizzazione palazzetto polivalente	2	1,500,000.00	0.00	2,500,000.00	0.00	4,000,000.00
REALIZZAZIONE DI PISTA CICLABILE LUNGO VIA BECCARA	2	0.00	0.00	0.00	2,500,000.00	2,500,000.00
		2,533,703.00	1,200,000.00	2,701,400.00	2,500,000.00	8,935,103.00

Fonti di finanziamento

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (accertamenti)	2021 (accertamenti)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	2.042.770,96	2.103.607,05	2.104.000,00	2.048.100,00	2.030.500,00	2.038.600,00	- 2,656
Contributi e trasferimenti correnti	2.045.800,22	1.534.102,90	1.495.848,00	1.510.899,00	1.348.882,00	1.380.343,00	1,006
Extratributarie	502.685,20	479.751,24	603.492,00	597.960,00	572.305,00	563.495,00	- 0,916
TOTALE ENTRATE CORRENTI	4.591.256,38	4.117.461,19	4.203.340,00	4.156.959,00	3.951.687,00	3.982.438,00	- 1,103
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	185.525,93	57.747,58	74.582,03	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	4.776.782,31	4.175.208,77	4.277.922,03	4.156.959,00	3.951.687,00	3.982.438,00	- 2,827
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	775.919,97	2.169.307,37	2.673.815,00	1.346.763,00	1.443.000,00	504.400,00	- 49,631
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	2.500.000,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	476.530,68	248.356,00	382.247,38	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	1.252.450,65	2.417.663,37	4.556.062,38	2.846.763,00	1.443.000,00	3.004.400,00	- 37,517
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	6.029.232,96	6.592.872,14	8.833.984,41	7.003.722,00	5.394.687,00	6.986.838,00	- 20,718

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (riscossioni)	2021 (riscossioni)	2022 (previsioni cassa)	2023 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
Tributarie	2.044.905,84	2.091.473,45	2.143.720,11	2.658.088,38	23,994
Contributi e trasferimenti correnti	1.986.615,17	1.516.500,69	1.601.931,52	1.895.280,44	18,312
Extratributarie	495.584,68	446.651,31	691.803,22	656.966,19	- 5,035
TOTALE ENTRATE CORRENTI	4.527.105,69	4.054.625,45	4.437.454,85	5.210.335,01	17,417
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	4.527.105,69	4.054.625,45	4.437.454,85	5.210.335,01	17,417
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	634.962,23	2.289.867,19	2.813.815,00	1.582.175,24	- 43,771
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	1.527.764,39	1.527.764,39	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	634.962,23	2.289.867,19	4.341.579,39	3.109.939,63	- 28,368
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	5.162.067,92	6.344.492,64	8.779.034,24	8.320.274,64	- 5,225

LA SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Un'efficace attività di programmazione finanziaria è fondamentale alla luce degli ultimi interventi normativi soprattutto oggi dove le ultime leggi di bilancio, tenendo conto delle esigenze di razionalizzazione della spesa e di contenimento della finanza pubblica, tanto sul versante delle entrate, quanto su quelle delle spese, hanno di fatto imposto forti limitazioni agli enti locali. Di conseguenza un'analisi delle risorse a disposizione dell'ente e delle loro evoluzioni è necessaria per una corretta programmazione ed allocazione delle stesse.

La gestione finanziaria del Comune si suddivide in gestione corrente e gestione in conto capitale.

La Gestione corrente è l'insieme delle operazioni che si manifestano con continuità in ciascun esercizio finanziario e che riguardano le attività ordinarie necessarie per mantenere i servizi pubblici, effettuare gli interventi a sostegno dei cittadini e garantire il funzionamento dei diversi servizi Comunali. La gestione in conto capitale riguarda le attività necessarie alla realizzazione investimenti e di opere pubbliche.

ENTRATE TRIBUTARIE

In merito alle entrate tributarie, nel triennio 2023-2025 non si prevede un aumento delle aliquote dei tributi locali. Si sottolinea che, come previsto dalla normativa, a partire dal 1° gennaio 2021 è entrato in vigore il canone unico al posto dell'imposta comunale sulla pubblicità e della tassa/canone per l'occupazione di spazi e aree pubbliche.

NUOVA IMU

Nell'anno 2020 c'è stata una grossa novità poiché la Legge di Bilancio 2020 ha riformato la fiscalità locale attraverso l'unificazione dei due vigenti tributi locali, l'imposta municipale propria (IMU) e il tributo per i servizi indivisibili (TASI), introdotto a partire dal 2014.

L'unificazione di questi prelievi tributari ha rappresentato un importante risultato in termini di semplificazione e razionalizzazione dell'attuale assetto della fiscalità locale, sia per i contribuenti che per gli enti impositori.

L'intervento di riordino della fiscalità locale mira a garantire di fatto un'invarianza di gettito complessivo rispetto ai precedenti prelievi poiché la nuova IMU rappresenta sostanzialmente la sommatoria delle aliquote IMU e TASI in vigore precedentemente. In merito alla nuova IMU, il Comune di Maserà di Padova ha predisposto nell'anno 2020 un apposito Regolamento.

Presupposto della nuova IMU è, nel dettaglio, il possesso di fabbricati, abitazioni principali di lusso, ossia incluse nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, di aree fabbricabili e di terreni agricoli, siti nel territorio comunale, a qualsiasi uso destinati, compresi quelli strumentali o alla cui produzione o scambio è diretta l'attività dell'impresa ad esclusione dei fabbricati destinati ad abitazione principale non di lusso e quindi sostanzialmente non è cambiato nulla rispetto alla precedente IUC.

Le fattispecie principali per le quali è prevista l'esenzione I.M.U. sono le seguenti:

- le abitazioni principali e le relative pertinenze eccetto quelle classate nelle categorie A/1, A/8 e A/9,
- i terreni agricoli posseduti e condotti direttamente dai coltivatori diretti e dagli imprenditori agricoli professionali (IAP).
- dal 2022 sono esenti IMU anche i "Beni merce", ossia i fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, purché non locati.

- per gli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D, la quota pari allo 0,76 per cento è riservata allo Stato.

Al fine di ridurre le infinite tipologie di aliquote che complicano il calcolo della nuova IMU da parte dei contribuenti e degli intermediari, la Legge di Bilancio 2020 aveva previsto di “ingabbiare” l'imposta municipale in uno schema rigido, con un elenco predefinito di pochi casi in cui i Comuni avrebbero potuto differenziare l'aliquota. In base alla legge di Bilancio 2020, la limitazione della potestà dei Comuni di diversificare le aliquote dell'IMU avrebbe dovuto decorrere dal 2021 dopo l'adozione di un decreto con cui il MEF avrebbe dovuto individuare le fattispecie con riferimento alle quali tale potestà poteva esercitarsi e doveva istituire l'obbligo di redigere la delibera di approvazione delle aliquote dell'IMU previa elaborazione, tramite un'apposita applicazione del Portale del federalismo fiscale, del prospetto delle aliquote, che ne formerà parte integrante. Dato che nel 2021 e nemmeno nel 2022 tale decreto non è stato emanato, questo Comune ha approvato le aliquote IMU con le stesse modalità del 2020 come chiarito dalla risoluzione n. 1/DF del 18 febbraio 2020. Ad oggi tale Decreto non risulta ancora approvato per quanto riguarda le aliquote IMU dell'anno 2023.

In campo tributario le politiche di questa Amministrazione sono e saranno sempre ispirate ai principi costituzionali in materia tributaria, finalizzati a garantire la partecipazione di tutti i cittadini alla spesa pubblica secondo equità e progressività.

La gestione dei tributi è stata finalizzata a perseguire l'efficienza nell'attività di consulenza ai contribuenti e di riscossione e di accertamento delle entrate tributarie.

Anche nel triennio 2023-2025, visto il riscontro positivo che si è avuto da parte dei contribuenti, l'Ufficio Tributi proseguirà con l'ulteriore incrementato del servizio di consulenza tributaria ai cittadini, che come ogni anno si trovano spaesati di fronte ad una normativa così poliedrica e di difficile comprensione. Quindi anche nel prossimo futuro verrà confermata la fornitura, come per gli anni scorsi, di un servizio di assistenza e consulenza IMU ai cittadini, mediante attività di consulenza telefonica, via mail e su eventuale appuntamento ai contribuenti che hanno fatto richiesta. Al fine di rispettare le direttive anti contagio Covid-19 si è sempre valutato approfonditamente caso per caso cercando di esaudire le richieste dei contribuenti soprattutto via mail o telefonicamente evitando quindi agli utenti la necessità di recarsi direttamente presso gli sportelli, ora con la fine dell'emergenza Covid-19 si sta iniziando a ricevere i contribuenti in apposite salette antistanti l'entrata degli uffici al fine di evitare l'accesso diretto agli stessi. Da quest'anno c'è uno strumento tecnologico in più denominato my calendar e consiste in un servizio di prenotazione on-line di un appuntamento con qualsiasi Ufficio.

Si continuerà con il sistema di invio ai cittadini per posta o via mail dei modelli F24 IMU per tutti coloro che si sono rivolti all'Ufficio Tributi dal 2012 e senza

rinnovare annualmente la richiesta. Tale servizio ha riscontrato forti apprezzamenti da parte dell'utenza già negli anni precedenti. Verrà inoltre pubblicata nel sito comunale una chiara informativa e un programma di calcolo IMU molto intuitivo attraverso il quale il contribuente potrà, comodamente da casa, effettuare il calcolo del dovuto IMU anno e predisporre il relativo modello di versamento F24. Basandosi sulle informazioni fornite dai contribuenti, dichiarazioni ICI-IMU-TASI-TARI presentate dagli stessi, archivi catastali, archivi della conservatoria dei registri immobiliari, registro dei versamenti tributari, anagrafe tributaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze si continuerà con le operazioni di implementato del software gestionale, che consente il calcolo e l'elaborazione dei dati IMU, attraverso anche il confronto con i flussi degli incassi derivanti dai versamenti fatti dai contribuenti tramite modello F24, trasmessi per via telematica dall'Agenzia delle Entrate. In questo modo si procede a sistemare la posizione tributaria di ogni contribuente incrementando quindi la banca dati IMU presente nel gestionale in uso presso l'Ufficio Tributi e attraverso tale gestionale vengono generati i modelli F24 IMU che verranno inviati ai contribuenti.

Al fine di concretizzare quanto previsto nei precedenti bilanci di previsione si continuerà a predisporre una serie di controlli IMU/TASI, soprattutto nei confronti dei contribuenti non colpiti da difficoltà economiche al fine di dare continuità alle operazioni di controllo tributario poste in essere negli anni precedenti considerando anche la necessità di monitorare in tempo reale gli introiti derivanti dall'IMU e dalla TASI.

In data 05/10/2021 Il Consiglio dei Ministri, su proposta del Presidente del Consiglio e del Ministro dell'Economia e delle Finanze, ha approvato il disegno di legge delega per la revisione del sistema fiscale. Il disegno di legge prevede la revisione dell'attuale riparto tra Stato e comuni del gettito dei tributi sugli immobili destinati a uso produttivo, al fine tra l'altro, di rendere l'IMU un'imposta pienamente comunale. Tale disegno di legge prevede anche una riforma del catasto. Considerato quindi che la normativa in merito è in continua evoluzione e visto che non sono ancora stati emessi decreti attuativi della riforma sopra descritta si prevede, se la normativa non cambia, di continuare ad approvare le stesse aliquote IMU degli anni precedenti.

TARI (tassa sui rifiuti)

Con la Legge di stabilità anno 2014 (Legge n. 147 del 27.12.2013 commi da 641 a 668) è stata istituita la TARI destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore.

Le utenze sono suddivise tra utenze “domestiche” e “non domestiche”. Sono “domestiche” tutte le utenze riferite ad immobili e loro pertinenze utilizzati o utilizzabili da persone fisiche per uso privato. Sono “non domestiche” tutte le utenze riferite ad immobili e loro pertinenze o aree utilizzabili da istituzioni pubbliche, comunità, associazioni, condomini, attività commerciali, industriali, professionali e attività produttive in genere. Dal 2017 il nuovo ente gestore è Gestione Ambiente con sede ad Este, mentre il Consorzio Padova Sud figura quale Ente Territorialmente Competente sulla scorta delle definizioni fornite da Arera con la funzione di validare i Piani Economici Finanziari.

Per il triennio 2023-2025 saranno valutati i piani finanziari che l'Ente Territorialmente Competente presenterà affinché le tariffe siano adeguate al servizio richiesto. In tale periodo, però, si è anche in attesa della costituzione e del funzionamento del Consiglio di Bacino afferente il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani nel territorio di Padova sud.

Una nuova normativa ha attribuito all'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) funzioni di regolazione e controllo del ciclo dei rifiuti, anche differenziati, urbani e assimilati. ARERA quindi, oltre alla definizione delle componenti di costo che dovranno essere inserite nel Piano Economico Finanziario (PEF), secondo il nuovo Metodo Tariffario del servizio integrato di gestione Rifiuti (MTR), ha previsto anche obblighi di trasparenza che i gestori devono garantire agli utenti su tutto il territorio nazionale.

ARERA, con apposita Deliberazione, ha definito la procedura di approvazione del piano economico finanziario prevedendo il seguente percorso:

- a) il soggetto gestore predispone annualmente il Piano economico finanziario (PEF), secondo quanto previsto dal MTR, e lo trasmette all'ente territorialmente competente per la sua validazione;
- b) l'ente territorialmente competente, effettua la procedura di validazione, assume le pertinenti determinazioni e provvede a trasmettere all'Autorità il PEF e i corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti, o dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione, in coerenza con gli obiettivi definiti;
- c) Arera verifica la coerenza regolatoria degli atti, dei dati e della documentazione trasmessa e approva;

Nel corso del periodo 2023-2025 è intenzione di questa Amministrazione Comunale continuare con un progetto, interrotto a causa dell'emergenza sanitaria da COVID-19, il quale ha il fine di addivenire alla misurazione esatta del rifiuto secco per ogni utenza domestica.

La normativa in tema di rifiuti è in continua evoluzione visto anche il fatto che la TARI del 2022 si caratterizza per il nuovo metodo tariffario rifiuti (MTR-2) stabilito con deliberazione ARERA n. 363 del 03/08/2021.

La Deliberazione n. 15 di ARERA, del 18 gennaio 2022, ha definito a carico degli Enti Territorialmente Competenti, come il Consorzio Padova Sud, il rispetto di procedure e tempistiche per accrescere il livello della qualità del servizio relativo alla raccolta dei rifiuti, nonché alle procedure di sportello.

Con questa Delibera di ARERA è stato approvato il “Testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani” (TQRIF). Il Consorzio Padova Sud ha scelto di adottare lo schema regolatorio n.1 (base) di cui all’art. 3 del Testo unico sopra nominato, come inizio, anche per non influire ancora più pesantemente sul PEF. L’applicazione di tali procedure partirà dal 01/01/2023.

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

Con la Legge di Bilancio 2022 sono stati modificati, a partire dal 1° gennaio 2022, gli scaglioni dell’IRPEF. Questo comporta che i tanti Comuni che hanno introdotto l’addizionale comunale all’IRPEF, articolata per scaglioni di reddito e non con un’aliquota unica, hanno dovuto conformarsi ai contenuti dell’ultima manovra economica. Questa normativa non ha interessato il Comune di Maserà di Padova poiché ha sempre approvato un’aliquota unica.

Nel 2022 l’aliquota dell’addizionale all’Irpef nel Comune di Maserà di Padova è pari a 0,7 punti percentuali con una esenzione totale per i redditi fino a euro 10.000 lordi annui. In data 05/10/2021 Il Consiglio dei Ministri, su proposta del Presidente del Consiglio e del Ministro dell’Economia e delle Finanze ha approvato il disegno di legge delega per la revisione del sistema fiscale. Il disegno di legge prevede la sostituzione delle addizionali regionali e comunali all’Irpef con delle rispettive sovrainposte. Il nuovo sistema potrà essere disegnato al fine di garantire comunque che nel loro complesso Regioni e Comuni abbiano un gettito equivalente. Considerato quindi che la normativa in merito è in continua evoluzione e visto che non sono ancora stati emessi decreti attuativi della riforma sopra descritta sono state confermate, per l’anno 2022, la stessa aliquota e la stessa soglia di esenzione approvate nell’anno 2021. Nel frattempo il

Questa Amministrazione, nel perseguire l’obiettivo di una reale equità impositiva, ha deciso di applicare all’addizionale comunale Irpef, l’aliquota e la detrazione sopra riportate poiché tale imposta grava sul reddito prodotto e quindi è proporzionata alla capacità contributiva di ciascun cittadino. Il gettito medio previsto in maniera prudenziale per l’anno 2022 è stato calcolato tenendo conto del numero di contribuenti e del reddito imponibile in base ai dati presenti nel sito del Governo-Portale del Federalismo Fiscale di seguito riportati, tale metodologia si applicherà anche per il 2023:

Comune di Masera Di Padova-Gettito atteso

Imponibile ai fini	Addizionale comunale dovuta	Aliquota media
121.295.193	823.872	0,68

Risultato: dati calcolati

Soglia di esenzione	Aliquota (%)	Gettito minimo (Euro)	Gettito massimo (Euro)	Variazione gettito da (%)	Variazione gettito a (%)
10.000	0,70	780.015	953.352	-5,32	15,72

Reddito prevalente	Numero Dichiaranti	Esenti / Non tenuti			Gettito		
		Numero	%	variazione % (su 2019)	importo min.	importo max	% su totale
Lavoro dipendente	3.844	885	23,02	-5,55	522.641	638.783	67,00
Lavoro autonomo	45	9	20,00	0,00	12.854	15.710	1,65
Impresa	205	57	27,80	0,00	30.524	37.308	3,91
Partecipazione soc di	239	83	34,73	-1,19	32.126	39.265	4,12
Immobiliare	119	101	84,87	1,00	3.467	4.237	0,44
Pensione	1.832	552	30,13	3,37	176.288	215.464	22,60
Altro	111	103	92,79	0,00	2.115	2.585	0,27
Totale	6.395	1.790	27,99	-1,86	780.015	953.352	100,00

Evoluzione Entrate Tributarie

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (accertamenti)	2021 (accertamenti)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	2.042.770,96	2.103.607,05	2.104.000,00	2.048.100,00	2.030.500,00	2.038.600,00	- 2,656

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2023 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (riscossioni)	2021 (riscossioni)	2022 (previsioni cassa)		
	1	2	3	4	5
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	2.044.905,84	2.091.473,45	2.143.720,11	2.658.088,38	23,994

ENTRATE DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

Fondo di solidarietà comunale:

Per i comuni delle regioni a statuto ordinario, il decreto legislativo del 14 marzo 2011 n. 23 pubblicato nella Gazzetta ufficiale n. 63 del 23 marzo 2011 e recante “Disposizioni in materia di federalismo fiscale municipale” ha previsto la devoluzione di entrate con corrispondente soppressione dei trasferimenti erariali.

Pertanto la quantificazione delle risorse attribuite a ciascun comune è stata effettuata in applicazione di tali nuove disposizioni.

Il fondo di solidarietà comunale ha la funzione di perequare le risorse trasferite dal centro alla periferia tenendo conto della capacità fiscale dei comuni calcolata ad aliquota base.

L'ente per il 2023/2025 conferma le voci principali dei trasferimenti statali consolidati consultabili ad oggi nel sito www.finanzalocale.interno.it.

ALTRI TRASFERIMENTI STATALI

Vengono inseriti a bilancio i trasferimenti statali consolidati quali ad esempio:

- Minori introiti per addizionale Irpef;
- Entrate derivanti dal 5 per mille;
- Trasferimento compensativo imu (c.d. immobili merce art. 3, dl 102/13 e dm 20/06/2014)
- Trasn. comp. imu colt. diretti e esenzione fabb. rurali (art. 1, c 707, 708, 711, l. 147/2013)

confermando in via precauzionale gli importi previsti nell'anno precedente.

ENTRATE DA ALTRI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI REGIONALI

Il D.Lgs.267/2000 ha ribadito all'articolo 149, comma 12, il ruolo della regione nella partecipazione al finanziamento degli enti locali. In particolare, l'intervento di quest'ultima è finalizzato alla realizzazione del piano regionale di sviluppo e proprio per conseguire detto obiettivo essa assicura la copertura finanziaria degli oneri necessari all'esercizio di funzioni trasferite o delegate. I contributi e i trasferimenti della Regione sono da distinguere in generici e per funzioni delegate.

Detta articolazione trova una sua puntuale evidenziazione anche nei documenti ufficiali di bilancio dove sono distinti:

- 1.nella categoria 02 i “Contributi e trasferimenti della regione”
- 2.nella categoria 03 i “Contributi e trasferimenti della regione per funzioni delegate”

L’entità dei trasferimenti iscritti in bilancio è stata determinata tenendo in considerazione sia il trend storico degli ultimi anni (in particolare per quei trasferimenti che hanno assunto ormai il carattere della ricorrenza) sia le comunicazioni a vario titolo trasmesse dagli uffici regionali.

Si precisa tuttavia che i Comuni in questi ultimi anni hanno subito, tagli consistenti e crescenti di risorse provenienti dallo Stato. In alcuni casi i tagli sono stati compensati dalla maggiore autonomia fiscale concessa agli enti, ma in altri si è trattato di vere e proprie riduzioni delle risorse nette. Nel predisporre il bilancio l'ente ha confermato sostanzialmente i trasferimenti previsti nell'esercizio precedente riservandosi tuttavia di adeguare gli stessi in caso di necessità.

Tra i **TRASFERIMENTI REGIONALI** per le diverse funzioni delegate o trasferite cui si ricordano il contributo per assistenza domiciliare agli anziani, il contributo per famiglie con componenti non autosufficienti (L.r. 28/91), il Fondo sociale di cui all’art.21 L.R. 10/96 e le disposizioni per la promozione di diritti e opportunità (L.R. 285/97), e i trasferimento per i progetti legati al settore sociale. Tali contributi non sono però sufficienti a coprire interamente la spesa che rimane in parte a carico dell’ente.

Previsioni delle entrate contributi e trasferimenti 2023/2025

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (accertamenti)	2021 (accertamenti)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	2.045.800,22	1.534.102,90	1.495.848,00	1.510.899,00	1.348.882,00	1.380.343,00	1,006

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2023 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (riscossioni)	2021 (riscossioni)	2022 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	1.986.615,17	1.516.500,69	1.601.931,52	1.895.280,44	18,312

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

Tutti i servizi erogati prevedono un corrispettivo che varia da servizio a servizio, meglio evidenziato nei dati finanziari. Nella deliberazione delle tariffe per i servizi a domanda individuale deve essere prevista una copertura ben superiore a quella minima di legge prevista nel 36%. Le tariffe saranno approvate in sede di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione.

Dal 2021 il Legislatore ha previsto l'abrogazione dell'imposta sulla pubblicità e sulle pubbliche affissioni, la cosap e altre norme minori del codice della strada in materia di esposizioni pubblicitarie sostituendole con l'istituzione di un unico canone patrimoniale.

Di seguito le principali entrate extratributarie dell'ente:

CANONE UNICO PATRIMONIALE

La disciplina del canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria è contenuta nei commi da 816 a 836 della L. n. 160/2019. I comuni, le province e le città metropolitane sono i soggetti attivi che hanno istituito tale canone a partire dal 1° gennaio 2021, in sostituzione delle precedenti forme di prelievo:

1) TOSAP, e COSAP;

2) imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni (ICPDPA);

3) canone previsto dal Codice della strada di cui all'art. 27 del D.Lgs. n. 285/1992, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province.

Sempre con la Legge 160/2019 all'art. 1 nei commi da 837 a 847 è stato disciplinato il canone unico mercatale di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate

L'intento del Governo è quello di unificare in un unico canone i previgenti prelievi per consentire, da un lato di razionalizzare e di rendere più efficiente la riscossione di detta entrata e dall'altro di semplificare gli adempimenti per i soggetti passivi.

L'applicazione del canone per la diffusione di messaggi pubblicitari e per l'occupazione di suolo pubblico dovrà comunque garantire l'invarianza di gettito rispetto alla somma delle entrate soppresse, fatta salva, in ogni caso, la possibilità di variare il gettito attraverso la modifica delle tariffe.

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 30/12/2020 è stato approvato il Regolamento comunale per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 30/12/2020 è stato approvato Regolamento per l'applicazione del canone di concessione per l'occupazione delle aree pubbliche e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati ai mercati. Il Comune, può gestire direttamente i canoni sopra nominati o affidare la loro gestione in tutto o in parte ad un soggetto terzo. Per gli enti locali che alla data del 31 dicembre 2020 avevano in essere un contratto con un soggetto terzo per l'affidamento della gestione dei vecchi prelievi quali TOSAP o del COSAP o dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni o del canone per l'autorizzazione all'installazione dei mezzi pubblicitari, è possibile mantenere in essere il contratto fino alla scadenza prevista. Il Comune di Maserà di Padova, con apposita gara, ha affidato la gestione del servizio di pubblicità e pubbliche affissioni alla ditta Abaco Spa per il periodo dal 01/07/2019-30/06/2024 e potrà essere rinnovato per ulteriori 5 anni. Con la Legge 160/2019 ora Abaco gestisce il Canone Patrimoniale per la componente relativa all'ex ICP e DPA. Nel 2021 questo Comune ha affidato ad Abaco s.p.a. la gestione del Canone Patrimoniale per la componente relativa all'ex COSAP solamente per alcune fattispecie impositive minori. In questo modo sono state applicate condizioni migliorative a favore del Comune con una riduzione dell'aggio a carico dello stesso.

Negli anni 2020 e 2021 si sono stratificati nel tempo una serie di provvedimenti che hanno stabilito l'esenzione dal pagamento del Canone Patrimoniale per la sua componente relativa all'occupazione di suolo pubblico a favore dei pubblici esercizi e degli operatori del mercato in conseguenza dell'emergenza sanitaria da COVID-19. Considerato che tale stato di emergenza si è concluso il 31 marzo 2022, sono già stati recapitati agli operatori del mercato gli appositi avvisi di pagamento, con allegato il relativo modello pagoPA, con effetto dal 1 aprile 2022 al 31 dicembre 2022.

Nel 2022 questo Comune ha predisposto le tariffe di questo nuovo Canone al fine di perseguire l'invarianza di gettito con l'intento quindi di non aumentare il peso fiscale a carico del contribuente; si prevede che ciò verrà fatto anche nel periodo 2023-2025 salvo diverse necessità.

PROVENTI DA IMPIANTI SPORTIVI

Per la gestione delle palestre di viale delle olimpiadi e dell'arcostruttura di via Beccara a Bertipaglia è stata esperita apposita gara d'appalto per l'affidamento in concessione, che ha visto confermare allo stesso gestore, Roll Club. Le tariffe vengono approvate annualmente con Delibera di Giunta allegata al bilancio. E' volontà dell'amministrazione confermare le stesse tariffe, senza incidere sul bilancio delle famiglie salvo esigenze di bilancio.

PROVENTI DA REFEZIONE SCOLASTICA

Il servizio è stato affidato in concessione dell'art 164 D. Lgs 50/2016, alla ditta Sodexo Italia srl per il periodo dal 01.09.2022 al 30.06.2025. E' volontà dell'amministrazione confermare le stesse tariffe, in modo da non appesantire i costi per le famiglie salvo esigenze di bilancio. Le tariffe vengono approvate annualmente con Delibera di Giunta allegata al bilancio.

TRASPORTO SCOLASTICO

E' volontà dell'amministrazione confermare le stesse tariffe, in modo da non appesantire i costi per le famiglie salvo esigenze di bilancio e tenendo conto del principio di gradualità della contribuzione degli utenti in conseguenza delle situazioni economiche in cui versano puntando comunque ad una copertura integrale del costo del servizio. Le tariffe vengono approvate annualmente con Delibera di Giunta allegata al bilancio.

CENTRI RICREATIVI ESTIVI

Anche per l'anno 2023 l'amministrazione intende confermare l'organizzazione dei centri estivi per minori in collaborazione con le associazioni locali, con l'obiettivo di dare vita a momenti di aggregazione e di crescita per i ragazzi e altresì delle forme di aiuto per le famiglie nella conciliazione dei tempi di vita e di lavoro. Le tariffe vengono approvate annualmente con Delibera di Giunta allegata al bilancio

TARIFFE CIMITERIALI E MATRIMONI CIVILI

Pur nella difficoltà di fronteggiare le ingenti spese del servizio cimiteriale e della manutenzione della struttura, l'amministrazione comunale desidera conservare inalterate le tariffe applicate alle varie operazioni e i corrispettivi previsti per le concessioni cimiteriali che vengono stabilite annualmente con Delibera di Giunta. Nel corso del triennio 2023/2025 l'ufficio di stato civile potrebbe altresì essere coinvolto in operazioni di estumulazione da loculi comunali in caso di concessioni scadute. L'amministrazione comunale cercherà le tariffe applicate ai matrimoni civili da celebrare nella sede comunale, istituite per contribuire alle di pulizia, riscaldamento, climatizzazione e personale, salvo esigenze di bilancio. Anche le tariffe applicate ai matrimoni verranno stabilite con delibera di giunta da allegare al bilancio.

SANZIONI CODICE DELLA STRADA

Ad oggi il servizio è gestito dall'Unione Pratiarcati alla quale il Comune di Maserà di Padova ha aderito unitamente ai Comuni di Albignasego e Casalserugo.

Entrate extratributarie 2023/2025

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (accertamenti)	2021 (accertamenti)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	502.685,20	479.751,24	603.492,00	597.960,00	572.305,00	563.495,00	- 0,916

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2023 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (riscossioni)	2021 (riscossioni)	2022 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	495.584,68	446.651,31	691.803,22	656.966,19	- 5,035

ENTRATE PARTE CAPITALE

Le entrate di questo titolo sono suddivise in 5 tipologie con riferimento alla loro natura ed alla loro fonte di provenienza.

Sono rappresentate dalle entrate derivanti da tributi in conto capitale, da contributi agli investimenti da parte di enti pubblici e privati destinati a spese in conto capitale, dalla vendita del patrimonio immobiliare e mobiliare dell'ente, da alienazioni di beni materiali ed immateriali e da altre tipologie di entrate destinate a spese in conto capitale.

Di seguito viene rappresentato uno schema delle entrate in conto capitale per il triennio 2023/2025 che vede tra le principali voci movimentate:

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (accertamenti)	2021 (accertamenti)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione beni e trasferimenti capitale	775.919,97	2.169.307,37	2.673.815,00	1.346.763,00	1.443.000,00	504.400,00	- 49,631
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	2.500.000,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	775.919,97	2.169.307,37	4.173.815,00	2.846.763,00	1.443.000,00	3.004.400,00	- 31,794

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2023 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (accertamenti)	2021 (accertamenti)	2022 (previsioni)		
	1	2	3		
Alienazione beni e trasferimenti capitale	634.962,23	2.289.867,19	2.813.815,00	1.582.175,24	- 43,771
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	1.527.764,39	1.527.764,39	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	634.962,23	2.289.867,19	4.341.579,39	3.109.939,63	- 28,368

Futuri mutui

La volontà dell'Amministrazione è stato quello di realizzare il maggior numero di opere dedicate sostanzialmente al mantenimento e/o all'integrazione dei beni pubblici quali piste ciclabili, nuove sedi scolastiche, migliorie e ampliamento della rete viaria allo scopo di rendere il territorio maggiormente fruibile per tutti i cittadini. Uno degli ultimi obiettivi previsti dal mandato elettorale è la realizzazione del nuovo palazzetto dello sport, impianto che manca al nostro territorio con un cospicuo fronte di società sportive che svolgono la loro attività nel territorio. I costi però per realizzarlo sono importanti, per cui l'ente valuta ad oggi la copertura finanziaria mediante contrazione di un mutuo con copertura della quota interessi, realizzando un primo stralcio nel 2023 e un successivo nel 2025, salvo diverse evoluzioni legati in particolar modo alla scadenza del mandato e alla congiuntura economica.

Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2023 - 2024 - 2025**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.500.000,00			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		4.156.959,00 0,00	3.951.687,00 0,00	3.982.438,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		3.896.194,00 0,00 54.374,15	3.693.887,00 0,00 48.109,68	3.713.338,00 0,00 46.719,49
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>- di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)		260.765,00 0,00 0,00	257.800,00 0,00 0,00	269.100,00 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti (2) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3)					
O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2023 - 2024 - 2025**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (2)	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		2.846.763,00	1.443.000,00	3.004.400,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)		2.846.763,00 0,00	1.443.000,00 0,00	3.004.400,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2023 - 2024 - 2025**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)		0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali			0,00	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2023 - 2024 - 2025

ENTRATE	CASSA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	SPESE	CASSA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	1.500.000,00								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione ⁽¹⁾		0,00	0,00	0,00
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00					
					Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ⁽²⁾		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.658.088,38	2.048.100,00	2.030.500,00	2.038.600,00	Titolo 1 - Spese correnti	5.093.669,94	3.896.194,00	3.693.887,00	3.713.338,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.895.280,44	1.510.899,00	1.348.882,00	1.380.343,00					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	656.966,19	597.960,00	572.305,00	563.495,00					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.582.175,24	1.346.763,00	1.443.000,00	504.400,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.436.974,74	2.846.763,00	1.443.000,00	3.004.400,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	6.792.510,25	5.503.722,00	5.394.687,00	4.486.838,00	Totale spese finali	7.530.644,68	6.742.957,00	5.136.887,00	6.717.738,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	1.527.764,39	1.500.000,00	0,00	2.500.000,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	411.267,15	260.765,00	257.800,00	269.100,00
					- di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.356.332,54	1.352.800,00	1.352.800,00	1.352.800,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.385.025,47	1.352.800,00	1.352.800,00	1.352.800,00
Totale titoli	9.676.607,18	8.356.522,00	6.747.487,00	8.339.638,00	Totale titoli	9.326.937,30	8.356.522,00	6.747.487,00	8.339.638,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	11.176.607,18	8.356.522,00	6.747.487,00	8.339.638,00	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	9.326.937,30	8.356.522,00	6.747.487,00	8.339.638,00
Fondo di cassa finale presunto	1.849.669,88								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.
 (2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.
 * Indicare gli anni di riferimento.

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, con l'atto di Consiglio n. 23 del 20.06.2018 sono state approvate le linee programmatiche del Programma di mandato per il periodo 2018-2023. Tali linee sono state, nel corso del mandato amministrativo, monitorate e ritirate al fine di garantirne la realizzazione. Per raggiungere i risultati auspicati nel programma elettorale vengono individuati schematicamente gli obiettivi strategici raggruppati nelle seguenti missioni:

- Servizi istituzionali, generali e di gestione
- Ordine pubblico e sicurezza
- Istruzione e diritto allo studio
- Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
- Politiche giovanili, sport e tempo libero
- Assetto del territorio ed edilizia abitativa
- Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
- Trasporti e diritto alla mobilità
- Soccorso civile
- Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
- Sviluppo economico e competitività
- Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
- Fondi e accantonamenti
- Debito pubblico
- Anticipazioni finanziarie

Per quanto riguarda gli obiettivi da raggiungere per il 2023/2025 dobbiamo innanzitutto dire come il 2023 coincida con la naturale scadenza del mandato elettorale di questa amministrazione per cui in questo Documento unico di Programmazione, si individueranno sia i nuovi obiettivi da raggiungere entro fine mandato, come ad esempio il Palazzetto Sportivo o il completamento del 4 stralcio della Pista ciclabile Maserà-Terradura o la pista ciclabile lungo Via Casolina, sia quelli che normale continuità operativa perseguiti finora.

Nel pagine di seguito vogliamo partire dal programma elettorale proposto per fare un punto della situazione individuano gli obiettivi raggiunti e quelli ancora da raggiungere ai quali vorremmo affiancare nuovi obiettivi da raggiungere nel 2023/2025 compatibilmente con le disponibilità di bilancio e con la scadenza del mandato elettorale:

AZIONI INTRAPRESE NEL CORSO DEL PROPRIO MANDATO E AZIONI DA ATTUARE NEL CORSO DEL 2023/2025 COMPATIBILMENTE CON LA SCADENZA DEL PROPRIO MANDATO ELETTORALE

PESO FISCALE: L'amministrazione, ha mantenuto e continuerà a mantenere inalterato il peso fiscale verso le famiglie e le aziende cercando di fornire loro comunque i servizi al cittadino, e se possibile, anche di incrementarli. C'è purtroppo che gli ultimi anni, causa pandemia ed ora lo scoppio del conflitto russo-ucraino hanno causato un forte calo economico sia a livello nazionale che internazionale con pesanti conseguenze socio-economiche. Molte famiglie e aziende hanno dovuto contrarre la produzione o addirittura chiudere definitivamente perdendo così la propria fonte di sostentamento o comunque stanno valutando in questi periodi di cessare la propria attività a seguito di costi di produzione troppo elevati. L'amministrazione, compatibilmente con le proprie possibilità economiche è intervenuta e continuerà a farlo attraverso contributi economici, sportelli di ascolto, servizi di consegna farmaci o spesa... etc, in quanto ritenute forme di intervento essenziali rispetto ad altre in quanto destinate alle famiglie. Si precisa inoltre che con i fondi ottenuti dalla riduzione volontaria delle proprie indennità, questa amministrazione ha fornito sostegno alle associazioni locali e alle famiglie.

TRASPORTO PUBBLICO Continuerà l'impegno di questa amministrazione nel voler implementare il sistema pubblico locale attraverso la realizzazione di un

nuovo parcheggio scambiatore e il prolungamento e implementazione in termini di corse della linea di trasporto verso Albignasego-Padova, compatibilmente con i vincoli finanziari e le decisioni degli enti terzi coinvolti. Continuerà invece l'impegno di questa amministrazione nel volere parificare i costi degli abbonamenti per gli utenti che rientrano nella fascia 3^a rispetto agli utenti che usufruiscono delle fermate in centro e che rientrano nella fascia 2^a. Verranno perciò valutate delle forme di collaborazione con Busitalia e Provincia di Padova per la gestione delle pratiche.

DIGITALIZZAZIONE E MUNICIPIO APERTO Come previsto dalla normativa e dal PNRR, continuano le azioni per migliorare e svecchiare la PA con servizi di accesso on line ai cittadini, prenotazione di appuntamenti on line con possibilità di erogazione la prestazione via email, in presenza o tramite webcam senza dover recarsi fisicamente agli sportelli, possibilità di pagamento tramite la piattaforma Pagopa, uso della posta elettronica certificata etc. Negli ultimi anni, specie causa pandemia, abbiamo assistito ad un diverso modo di erogare servizi, da sportelli fisici con fila d'attesa, a servizi che possono essere prenotati o comunque erogati in modo digitale come ad esempio il rilascio di certificati anagrafici, aperture o chiusure di utenze presso gli specifici sportelli o ad esempio richieste di idoneità alloggio.

Lo scopo principale è quello di favorire l'interazione tra i cittadini e l'Amministrazione, in un'ottica di partecipazione pubblica consapevole all'azione amministrativa attraverso la conoscenza degli atti nonché delle scelte e decisioni che riguardano la collettività.

Prevedere un modello di organizzazione per macroaree omogenee con introduzione della dirigenza per la complessiva realizzazione degli obiettivi di mandato ed, in particolare, ai fini di autonomia, responsabilizzazione, coordinamento, organicità, snellimento, sinergia e collaborazione trasversale degli organi gestionali e fra le diverse aree. L'amministrazione ha aderito ad alcuni bandi del PNRR destinati ad implementare la digitalizzazione della PA e che prevedono l'implementazione delle procedure tramite le istanze on line ad oggi già attive per alcuni servizi, il restyling del sito internet secondo le linee guida, e l'implementazione della procedura Applo.

Linee guida che l'ente intende perseguire:

- Garantire la legittimità e la trasparenza dell'azione amministrativa attraverso l'aggiornamento dei regolamenti comunali e degli altri strumenti (Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza) previsti dalla normativa e la verifica della loro applicazione;
- Tempestività della comunicazione e informazione verso la cittadinanza attraverso l'aggiornamento continuo del sito web istituzionale e dei display luminosi

installati sul territorio;

- Partecipazione della cittadinanza alla vita amministrativa del proprio Comune;
- Implementazione delle politiche di sicurezza ICT in materia di trattamento dei dati personali attraverso l'aggiornamento del D.P.S. ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e formazione del personale dipendente;
- Semplificazione della procedura di redazione degli atti amministrativi, attraverso una scrittura semplice, di facile lettura e completa nel contenuto;

SOCIALE -SERVIZI ALLA FAMIGLIA, AGLI ANZIANI, AI SOGGETTI DEBOLI E AI GIOVANI Si individuano di seguito alcune attività chiave che il Comune ha portato avanti nel corso del proprio mandato elettorale e che intende riproporre nel periodo 2023/2025 come ad esempio:

Servizio educativo domiciliare per minori (s.e.d.) Il Comune di Maserà di Padova ha stipulato un contratto con una cooperativa aggiudicatrice del servizio per l'espletamento del servizio educativo per minori. Un'educatrice segue a domicilio alcuni minori segnalati dalla scuola, dalla neuropsichiatria infantile e in carico al servizio sociale. L'intervento di Sostegno Educativo Domiciliare viene attivato per bambini e ragazzi di età compresa fra i sei e i quattordici anni circa, in situazione di temporanea difficoltà, a rischio di emarginazione e all'interno di nuclei familiari in stato di disagio. Il minore viene seguito individualmente da un Educatore, che in giorni e orari stabiliti (generalmente si prevedono due incontri settimanali da un'ora e mezza ciascuno) si reca presso il domicilio del minore stesso. L'attività viene svolta quindi a casa del minore a seconda del progetto individuale. Le attività principali sono, oltre allo svolgimento dei compiti scolastici, tutte quelle che possono offrire al minore possibilità di integrazione e di apprendimento, creazione di piccoli gruppi di studio, momenti di uscite o gite, iscrizione e accompagnamento a laboratori o ad attività sportive. Il servizio ha ottenuto brillanti risultati.

Interventi in favore dei minori:

Rette Di Ricovero: Il comune sostiene a livello economico per il pagamento della retta per la comunità per minori per i quali il Tribunale per i minorenni di Venezia ha emesso decreto di allontanamento con collocamento e affidamento al servizio sociale.

Tutela Minori: Si garantisce l'esercizio delle funzioni di tutela relativamente a minori in situazioni di pericolo, in stato di abbandono fisico e morale, in stato di adottabilità, in adempimento a provvedimenti del Giudice Tutelare o del Tribunale per i Minorenni territorialmente competente.

Affido Familiare E Protocollo Di Intesa Centro Affidato e Solidarietà Familiare: L'affidamento familiare è l'istituto giuridico che prevede l'accoglienza presso una famiglia o una persona singola di un bambino/a di un ragazzo/a la cui famiglia si trova a vivere una situazione di difficoltà e per questo non è in grado di garantirgli/le tutte le cure di cui ha bisogno. E' previsto un contributo economico mensile alla famiglia che accoglie il minore. L'ente ha confermato il protocollo di intesa pluriennale con il Centro per l'affido e la solidarietà familiare al fine di continuare una fattiva collaborazione nella ricerca e nel sostegno alle famiglie affidatarie che con la loro disponibilità e formazione sostengono e creano per il minore l'ambiente più idoneo possibile.

Centri Ricreativi Estivi Per Minori. Nel periodo estivo, il Comune organizza i Centri estivi rivolti a bambini e ragazzi tra i 6 e i 14 anni di età. La quota per la frequenza ai CRE è differenziata per i residenti e non residenti, frequentanti o non le scuole di Maserà di Padova e per coloro che scelgono il tempo lungo o quello parziale. L'ente stabilisce annualmente le relative tariffe con apposita delibera di giunta e intende riproporre le tariffe dell'anno precedente salvo variazioni.

Programma di Integrazione Sociale e scolastica per alunni stranieri: L'Amministrazione comunale, sensibile alle problematiche dei minori che giungono da diverse nazionalità e trasferiti nel nostro territorio, al fine di ottenere una migliore integrazione sia sociale che scolastica, promuove e sostiene dei percorsi di insegnamento della lingua italiana condotti da facilitatori/mediatori linguistici esterni alla scuola, incaricando cooperative che offrono tale servizio.

Kit Neonato: L'amministrazione comunale, nell'ottica del sostegno alla natalità e a sostegno delle giovani coppie, continua a dar seguito all'iniziativa denominata "Kit neonato" consegnando loro un contributo benvenuto alla vita del valore di € 150,00= compatibilmente con le risorse di bilancio

Sostegno Economico: azioni di sostentamento a favore delle situazioni economiche più sensibili attraverso l'erogazione di contributi economici e/o forme di intervento volte ad aiutare i minori attraverso le loro famiglie, sostenendo altresì alcuni nuclei familiari pagando loro il servizio di refezione scolastica per i minori all'interno del nucleo. L'amministrazione sostiene a livello economico il sostegno, compatibilmente con le disponibilità di bilancio, il nido integrato di Bertipaglia presente nel territorio.

Contributi per adattamento automezzi per portatori di handicap e contributi per abbattimento barriere architettoniche l.r. 16/2007: Si tratta di contributi che la Regione eroga tramite il Comune, per modifiche effettuate su autoveicoli in funzione delle minorazioni anatomiche e funzionali dei portatori di handicap (quali cambi automatici, leva, freno, etc...). Possono essere concessi contributi fino ad un massimo del 50% della spesa riconosciuta ammissibile e ne sono beneficiari i soggetti con disabilità motoria certificata da apposite commissioni mediche. Trattasi di contributi regionali erogati tramite il Comune per la realizzazione di opere finalizzate al superamento ed alla eliminazione di barriere architettoniche in edifici privati. Possono essere concessi in proporzione ai lavori da realizzare secondo le disposizioni statali (L. 13/89) oppure fino ad un massimo del 50% della spesa sostenuta secondo le disposizioni regionali (L.R. 16/07) Possono inoltrare domanda i soggetti con disabilità motoria certificata o loro tutori.

Ricovero presso strutture residenziali per disabili: consiste nell'inserimento di una persona presso una struttura residenziale per non autosufficienti. Il servizio è proposto per le persone disabili non autosufficienti quando non sia più possibile per loro rimanere nella propria abitazione nonostante i programmi messi in atto per assicurarne l'assistenza necessaria. L'inserimento in Istituto avviene su proposta di una commissione socio-sanitaria (U.V.M.D.) che valuta la richiesta e formula un progetto sulla base della situazione sanitaria e sociale della persona.

Agevolazione di viaggio su trasporti pubblici urbani: Trattasi di agevolazioni tariffarie su mezzi di trasporto pubblico urbani per i cittadini appartenenti alle fasce deboli dell'utenza. Il servizio viene erogato in convenzione con la Provincia di Padova ed è destinato ai pensionati con più di 60 anni e pensione non superiore al minimo INPS. Possono usufruire altresì invalidi e portatori di handicap con grado di invalidità superiore al 67%, ciechi civili, sordomuti, minori beneficiari di indennità di accompagnamento e gli esercenti la patria potestà, mutilati e invalidi di guerra o del lavoro con grado di invalidità pari o superiore all'80 %.

servizio integrazione scolastica handicap (S.I.S.) fornito personale per l'assistenza degli alunni con handicap che frequentano la scuola di ogni ordine e grado.

centro educativo occupazionale diurno (C.E.O.D.) Struttura territoriale a carattere diurno con la funzione di favorire negli ospiti (disabili gravi e gravissimi in età post-scolare) lo sviluppo dell'autonomia personale e delle relazioni sociali.

servizio inserimento lavorativo disabili (S.I.L.) allo scopo di facilitare l'ingresso nel mondo del lavoro alle persone disabili con il punteggio minimo del 47% di invalidità.

interventi economici attraverso l'erogazione di contributi o altre forme di intervento valutazione sociale, mediante compilazione della SVAMA Sociale dell'utente per il quale si rende necessario l'inserimento, anche temporaneo, in una struttura residenziale autorizzata.

Interventi per gli anziani”

Contributi economici: finalizzati a consentire alle persone adulte e anziane in perdita di autonomia fisica o psichica di continuare a vivere nel proprio domicilio o nel nucleo familiare di appartenenza erogato dalla Regione, attraverso il Comune. Il contributo viene erogato in base alla gravità delle condizioni di salute, all'assistenza che riceve a domicilio e in base alla situazione reddituale di tutto il nucleo familiare, attraverso l'attestazione Isee.

Soggiorni climatici terza età: I soggiorni climatici sono organizzati dal Comune nel periodo compreso tra giugno e luglio, in località marina, montana e termale e hanno la durata di 15 giorni. Sono rivolti agli anziani autosufficienti per favorirne la socializzazione e il benessere psico-fisico. Il comune contribuisce con il pagamento del servizio del trasporto con pullman verso tali località. “Iniziativa compatibile con la situazione emergenziale”

Sport e benessere terza età: in collaborazione con associazioni sportive dilettantistiche organizza i corsi di ginnastica in acqua termale per la terza età, nelle piscine di Abano Terme e Montegrotto Terme.

Integrazione rette case di riposo: L'obiettivo fondamentale perseguito dalle politiche sociali locali di tutela degli anziani è quello di garantire loro la possibilità di vivere nel proprio ambiente il più a lungo possibile, riservando ad una casistica limitata il ricovero in casa di riposo e, in tale caso, intervenendo con integrazioni economiche dove l'esiguità del reddito non consenta all'anziano e alla sua famiglia l'assunzione totale della retta.

(S.a.d) Assistenza domiciliare e servizio trasporto anziani: Alla tradizionale assistenza in istituto, si affianca quella fornita dal comune attraverso il servizio domiciliare anziani (SAD) volta a creare le condizioni affinché l'anziano possa continuare a vivere nel suo ambiente, trovando nell'assistenza domiciliare una risposta concreta. Questo servizio offre prestazioni di aiuto domiciliare ad anziani ancora capaci di vivere da soli, con discreti livelli di autosufficienza, oppure anziani non-autosufficienti che vivono in famiglia, per i quali disporre di qualche ora di tale assistenza significa poter continuare a vivere nella propria casa e nel proprio contesto sociale. Inoltre il servizio interviene in alcune situazioni di grave disagio psichico in collaborazione con il Centro di Salute Mentale territorialmente competente. Grazie al protocollo d'intesa tra il Comune di Maserà di Padova e l'Azienda Euganea n. 6 di Padova (ex Ulss 16) per l'attivazione servizio di assistenza domiciliare integrata (A.D.I.) viene garantito all'anziano in difficoltà e con ridotta capacità di autosufficienza la possibilità di continuare a vivere nel proprio ambiente socio-familiare.

Servizio trasporto anziani: svolto con l'aiuto di volontari/collaboratori si continuerà a garantire e ad aiutare gli anziani nei loro spostamenti presso le strutture ospedaliere. A tal fine vengono utilizzati i mezzi di proprietà comunale.

Interventi economici a favore degli anziani al fine di aiutare loro a superare alcune difficoltà economiche. L'ente interviene attraverso il riconoscimento di contributi economici destinati alla copertura parziale di bollette acqua, luce o gas o a destinati all'acquisto di farmaci etc....

Interventi a favore delle famiglie

Contributi per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione l. 431/1998: Il bando regionale viene pubblicato con cadenza stabilita dalla disponibilità del Fondo. I richiedenti presentano la domanda al Comune, che, stipula apposite convenzioni con i Caf del territorio e questi ultimi provvedono a inserire in via telematica i dati dei richiedenti e la dichiarazione sostitutiva ISEE, inviandoli direttamente in Regione. Al comune spetta comunque l'invio e la rendicontazione delle domande ricevute nonché la liquidazione delle quote trasferire dalla Regione Del Veneto agli aventi diritto.

assegno unico universale e assegno di maternità: L'assegno per il nucleo familiare è rivolto alle famiglie con almeno tre figli minori per 13 mensilità è interamente sostituito con l'assegno unico universale di competenza del singolo nucleo familiare mentre l'assegno di maternità è destinato a donne italiane e residenti o immigrate titolari di carta di soggiorno, che non ricevano già un trattamento previdenziale come indennità per la maternità. Le famiglie interessate devono essere titolari di una situazione economica particolare, previsti dal decreto legislativo 109/98 così come modificato dal decreto legislativo 130/2000. Il comune ha stipulato una convenzione con il CAF CIA con sede a Maserà di Padova che provvede a raccogliere le dichiarazioni sostitutive, al calcolo dell'ISEE e alla trasmissione delle domande all'INPS .

contributo statali e regionali per il rimborso dei libri di testo per le scuole medie e superiori: Sono concessi contributi, totali o parziali per l'acquisto dei libri di testo delle scuole medie e superiori per i nuclei familiari in determinate condizioni economiche stabilite annualmente dalla Giunta Regionale. La domanda deve essere presentata secondo le modalità e i tempi stabiliti di volta in volta dalla Regione, e comunque in concomitanza dell'inizio dell'anno scolastico e dell'acquisto dei libri. Successivamente alla presentazione della domanda di contributo il richiedente dovrà presentare l'attestazione della spesa effettuata, tramite scontrino o fattura e l'elenco dei libri acquistati sottoscritto dal venditore. Il comune provvede all'istruttoria delle domande e ad inviare in regione, delle

domande pervenute, con il relativo fabbisogno. Successivamente alla determinazione da parte della regione del contributo spettante al Comune, si provvede a calcolare l'entità del contributo e alla liquidazione agli aventi diritto così come calcolato dalla Regione del Veneto.

collaborazione con l'Azienda Ulss 6 per mantenere e potenziare il Servizio di Medicina Integrata, che permette di dare una assistenza sanitaria di base in tutte le ore del giorno, a tutti i nostri cittadini specie attraverso l'*Assistenza Domiciliare Integrata*.

Disbrigo pratiche sociali varie attraverso il segretariato sociale;

Presa in carico soggetti con pena alternativa e messa alla prova: definizione progetto, monitoraggio attività e stesura relazione finale;

espletamento pratiche relative alla L.R. n. 29/2012–Nuclei familiari monoparentali –

programma di interventi economici straordinari a favore delle famiglie in difficoltà residenti in Veneto. Legge regionale n. 20/2020

espletamento pratiche per bonus energia, bonus gas, acqua;

espletamento pratiche per erogazione contributi economici per nuclei famigliari in disagiate condizioni economiche;

Piattaforma GEPI per espletamento patti d'inclusione relative al reddito di cittadinanza, visto come una misura nazionale di contrasto alla povertà, e prevede un beneficio economico se spettante e a chi è in possesso dei requisiti previsti dalla normativa di riferimento

Piattaforma Welfare-Gov per rendicontazione progetti RIA, SOA, Povertà educativa, Nuove Vulnerabilità

CULTURA Continuerà l'impegno di questa amministrazione, compatibilmente con la scadenza del proprio mandato, la volontà dell'amministrazione nel voler promuovere e diffondere la cultura tra i ragazzi e le famiglie attraverso attività e servizi quali corsi di lingue, informatica ed altro a richiesta dell'utenza; oppure

lettura di bambini ed adulti; visite guidate; organizzazione di mostre, convegni e incontri formativi. Particolare attenzione è data alle attività in collaborazione con l'Istituto Comprensivo "G. Perlasca" di Maserà di Padova e alle scuole dell'infanzia, Scuole primarie e secondarie attraverso progetti ed iniziative promosse a favore degli alunni frequentanti l'Istituto e/o in collaborazione con il corpo docente quali i laboratori manuali, spettacoli teatrali e musicali, educazione ambientale e civica, progetti lettura e scrittura, corsi per attività extrascolastiche. L'obiettivo rimane quello di investire sui giovani fornendo loro dei momenti aggregativi e di crescita specie dopo il periodo covid.

Verranno realizzate altresì in collaborazione con le associazioni locali quali il gruppo degli Alpini di Maserà e l'Associazione dei Carabinieri e Combattenti e Reduci, le celebrazioni per le principali seguenti solennità civili quali 25 aprile 4 novembre così come per altre iniziative straordinarie quali festa di primavera, del radicchio, festa d'estate. Le iniziative vengono organizzate tenendo conto delle disponibilità di bilancio 2023/2025 e altresì degli operatori e dei vincoli normativi.

SPORT Altro momento di crescita e di aggregazione, specie per i giovani è la parte sportiva. L'amministrazione intende confermare il proprio sostegno alle iniziative sportive, manifestazioni podistiche "Action Run" – "Butterfly Run" – "Summer Run, o a eventi come il torneo internazionale di tennis su sedia a Rotelle "Maserà Trophy" organizzati in collaborazione con le Associazioni Sportive locali. Per quanto riguarda gli investimenti, oltre al nuovo palazzetto Polivalente che si vorrebbe realizzare particolare attenzione è data ai lavori di implementazione e ammodernamento presso gli impianti sportivi del capoluogo e della frazione di Bertipaglia allo scopo di offrire delle strutture sportive adeguate ai propri ragazzi che praticano sport.

I rapporti con l'Associazionismo e il Volontariato sono espressione delle attività di partecipazione e solidarietà con finalità sociale, civile e culturale che il Comune intende promuovere e diffondere mediante iscrizione nel registro associazioni delle varie realtà locali.

ISTRUZIONE: Continua l'impegno di questa amministrazione per la missione Istruzione. L'ente continua a farsi carico delle principali spese di funzionamento dei servizi correlati all'insegnamento, come il riscaldamento, l'illuminazione, le spese telefoniche e le manutenzioni. Accanto alle spese fisse questa amministrazione organizza e promuove attività in collaborazione:

- con la biblioteca comunale svolte all'interno delle scuole presenti nel territorio
- con l'Istituto Comprensivo nella realizzazione di progetti da proporre agli alunni quali ad es "Lettore madrelingua",
- con soggetti terzi quali ad esempio il Gruppo sportivo "Fiamme Oro" per il progetto di avviamento alla pratica sportiva

Verrà poi garantita annualmente la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni residenti a Maserà di Padova che frequentano l'Istituto Comprensivo "G. Perlasca" o che per libera scelta si sono orientati a frequentare le scuole primarie di altri Comuni limitrofi, compatibilmente con le disponibilità di bilancio. L'amministrazione comunale proseguirà nel garantire il servizio di trasporto scolastico e quello di ristorazione scolastica contribuendo a garantire alle famiglie un contributo per l'acquisto di buoni pasto e impegnandosi a mantenere anche per i prossimi anni tariffe agevolate calcolate in base alla certificazione ISEE prodotte dalle famiglie

Per quanto riguarda gli investimenti in conto capitale, l'amministrazione impegnerà ad ammodernare e a riqualificare, usufruendo altresì di contributi statali, gli istituti scolastici.

ISTRUZIONE E RAPPORTI CON LE FAMIGLIE Come previsto nel programma elettorale, continuerà l'impegno di questa Amministrazione nel voler sostenere e implementare le istituzioni scolastiche mediante progetti realizzati in collaborazioni con le scuole, contributi economici, compatibilmente con le disponibilità di bilancio, dal punto di vista strutturale attraverso lavori ordinari e straordinari ai relativi fabbricati. L'ente attribuisce infatti molta importanza alla manutenzione degli edifici scolastici ed in particolare agli interventi di efficientamento energetico che permettano un notevole risparmio di risorse sia in termini monetari che naturali oltre che ad un abbellimento delle sedi scolastiche.

Accanto ad interventi strutturali, l'ente ha poi puntato sulla connettività degli istituti scolastici vista come risorsa aggiuntiva per avviare specifici progetti con la scuola, quali ad esempio indirizzi specifici di informatica, oltre che permettere ai ragazzi e agli insegnanti di poter sfruttare le più funzionali e moderne strumentazioni a disposizione.

Per quanto riguarda la viabilità di via Olimpiadi questa verrà migliorata attraverso la realizzazione della nuova bretella che uscirà, tramite via Marinetti, in via Roma con la predisposizione di una zona pedonale permanente tra le due scuole, garantendo così maggiore sicurezza agli alunni, specie per i più piccoli all'uscita da scuola. Parimenti l'amministrazione individuerà altresì nuove aree per il parcheggio degli automezzi, a completamento di quelle esistenti.

Come finora promosso, l'amministrazione continuerà a supportare tutte le tipologie di scuole presenti nel territorio, comprese le materne e quelle dell'infanzia, attraverso contributi economici, forme di collaborazione nell'erogazione dei servizi, servizi doposcuola, aiuti a favore delle famiglie, specie, quelle che presentano le maggiori difficoltà economiche, sportelli di ascolto etc, aiuto ai bambini con particolari difficoltà. Continuerà poi la collaborazioni con le associazioni locali in materia di sport e intrattenimento, con l'obiettivo di diffondere la pratica sportiva per tutti i ragazzi in quanto forma di aggregazione e di socializzazione e soprattutto per evitare che i ragazzi si rivolgano ad altre associazioni operanti fuori paese. L'idea di realizzare il nuovo Palazzetto si inserisce in quest'ottica, tenendo comunque presente che la struttura può essere comunque utilizzata anche dalle persone adulte per praticare attività sportiva.

LAVORI PUBBLICI -TERRITORIO -AMBIENTE

VIABILITA' Continueranno i lavori di manutenzione sia ordinaria che straordinaria delle sedi viarie e dei marciapiedi procedendo all'asfaltatura, qualora necessario, allo scopo di mettere in sicurezza il territorio comunale. E' volontà dell'Amministrazione completare il 4^ stralcio della pista ciclabile Maserà-Terradura compatibilmente con le risorse economiche e con la scadenza di fine mandato, così come l'eventuale realizzazione di una pista ciclabile lungo Via Casolina, Via Beccara, Via Bolzani e ultimare l'ultimo stralcio della Pista ciclabile sulla SP 30 di Via Terradura.

Saranno sistemati i marciapiedi rendendoli ciclopedonali lungo la Sp 30 zona centrale di Via Roma di e Via Casalserugo, con particolare attenzione alla Zona Fronte Pieve. Inoltre si procederà alla acquisizione tramite esproprio per pubblica utilità alla strada chiusa "cul de sac", su via Roma interessata subito ad est della Pieve.

Gli interventi sopra elencati permetteranno di percorrere in totale sicurezza le strade sempre più trafficate. Si procederà con il progetto definitivo/ esecutivo del nuovo palazzetto polivalente da realizzarsi adiacente al plesso scolastico lungo la Via Marinetti di cui è stata ultimata la parte di proprietà pubblica.

Si è proceduto all'avvio al procedimento di esproprio per realizzare le ultime due rotatorie mancanti ovvero via Bolzani con l'intersezione della SS 16, di cui è già agli atti del comune il Progetto di fattibilità che è stato oggetto di approvazione in Consiglio Comunale di cui sarà approvata la variante Urbanistica per il compimento di tale opera;

E' in fase di approvazione anche la variante urbanistica della rotatoria in direzione da Casalserugo all'altezza dell'entrata per Bertipaglia è già stato approvato il Progetto definitivo dal Consiglio Comunale è di cui a breve sarà indetta la gara di appalto, con inizio lavori presumibilmente a gennaio 2023.

Hanno invece trovato completa realizzazione le rotatorie in ingresso e in uscita da Maserà direzione Conselve-Padova che hanno permesso una riqualificazione dell'area e maggiore sicurezza in termini di viabilità.

Per quanto riguarda il rifacimento dei marciapiedi è volontà dell'amministrazione continuare nella propria attività di manutenzione e messa in sicurezza dei tratti viari destinati ai pedoni. A breve saranno implementati le barriere di protezione lungo la pista ciclabile sulla SP 92 Via Roma Capoluogo di Maserà -Bertipaglia, anche a seguito dell'approvazione del P.E.B.A.

E' stata completata l'opera "Riqualificazione dell'ingresso nord di Maserà di Padova, e in cui entro l'inizio del nuovo anno saranno installati i impianti di illuminazione pubblica ed il nuovo pastorale".

Entro fine anno sarà appaltata la gara di riqualificazione di Via Papa Giovanni XXIII, di cui sarà modificata la viabilità a senso unico con ingresso dalla Conselvana.

Inoltre entro il primo semestre del 2023, inizieranno i lavori di tombinamento e prolungamento del marciapiede di via Chiusure;

Sono ultimati di recente i lavori di sostituzione delle tre principali passerelle ciclo pedonali, resta intenzione dell'Amministrazione che continuerà a controllare la sicurezza statica delle stesse. E' in fase di progettazione e analisi dei confini dell'area pubblica da quella privata per la nuova sede della Pista Ciclopeditone lungo la Via Olimpiadi da realizzare fino all'imbocco della nuova rotatoria su Via Marinetti, progetto che punta sulla maggiore sicurezza dell'utenza debole con particolare riferimento ai ragazzi che potranno recarsi a scuola nella massima sicurezza. E' terminata la sistemazione del Piazzale del parcheggio dei campi da calcio di Viale Olimpiadi con nuovi parcheggi interni di cui sarà a breve ultimata la segnaletica orizzontale per gli avventori degli impianti spostivi:

Parlando ancora di sicurezza stradale, è in fase di ultimazione e sarà completamente operativa nel 2023 la realizzazione della "onda verde" sulle due Provinciali SP92 e SP 30: un nuovo sistema di gestione intelligente degli incroci che vedrà interfacciare una centrale operativa che sovrintende i movimenti delle auto e quella semaforica

AREE VERDI: Continuerà l'impegno di questa Amministrazione nel voler tutelare e implementare le aree verdi a disposizione degli utenti attraverso la manutenzione di quelle già in essere, l'acquisto e/o sostituzione di giochi e arredi urbani o attrezzature sportive e attraverso l'implementazione e la

valorizzazione dell'area verde interamente piantumata presso l'ex proprietà Stradiotto.

ILLUMINAZIONE PUBBLICA: Continuerà la sostituzione dell'illuminazione obsoleta con le tecnologie più moderne, come quelle a LED, allo scopo di ridurre i consumi e l'inquinamento luminoso. Tramite il contributo del PNRR è iniziata la sostituzione di tutta l'illuminazione pubblica di via Rovere e via Bolzani da completarsi entro dicembre 2022 o gennaio 2023;

ACQUE: Il Comune ha firmato un documento nell'ambito di un accordo di Programma con Consorzio, Regione, e Comuni interessati che ha permesso di realizzare un nuovo Scolo Carpanedo Sabbioni per contrastare la enorme quantità di acque piovane, che arrivano periodicamente dal territorio posto a Nord del nostro Comune: il tracciato è già stato stabilito.

E' intenzione dell'Amministrazione continuare la collaborazione con il Consorzio di Bonifica, per migliorare il deflusso delle acque nelle zone agricole, dando così seguito al lavoro di risezionamento dei fossi e nuova tombinatura completato in Via Trieste e tratto via Lion per collegare il deflusso delle acque della zona nord ovest di questa parte del territorio scaricando nel mediano.

PULIZIA FOSSI E CADITOIE continuerà l'impegno di questa amministrazione nella pulizia delle caditoie e dei fossi e di ampliamento e potenziamento della rete fognaria esistente come ad esempio in Via Ronchi al fine di evitare fenomeni di allagamenti delle strade in caso di piogge abbondanti e altresì la presenza di fenomeni larvali. Continuerò poi l'impegno di questo ente con la pulizia delle strade attraverso l'uso di spazzatrici automatiche, o tramite il lavoro di operatori comunali, così come quello della lotta ad animali o insetti indesiderati quali topi o zanzare, così come alla lotta contro le zanzare anche attraverso l'implementazione nel centro abitato di Maserà e Bertipaglia di soluzioni alternative ed ecologiche contro le zanzare con l'installazione di grate antilarvali, che oramai coprono quasi la totalità del Territorio nel centro abitato.

INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO: Verranno realizzati interventi di efficientamento energetico sugli stabili comunali al fine di ridurre i consumi. Sono in fase di realizzazione il progetto di restauro conservativo, adeguamento sismico e riqualificazione energetica del Municipio di Maserà di Padova, progetti

di fattibilità di messa in sicurezza ed efficientamento energetico della scuola elementare Ca' Murà e Scuola Elementare Mazzini da realizzarsi nel corso del 2023/2025 compatibilmente con le disponibilità di bilancio e l'insediamento della nuova amministrazione.

RECUPERO DELLA CORTE DA ZARA E DELLA PIAZZA DELLA PIEVE: Obiettivo di questa amministrazione è la riqualificazione del proprio territorio contro fenomeni di abbandono dei rifiuti e situazioni di degrado, in particolare si sono avviate le procedure di contrasto dell'abusivismo e di riqualificazione degli edifici di Corte da Zara.

CIMITERO: Nel corso del triennio 2025/2025 potrebbe essere coinvolto in operazioni massive di estumulazione da loculi comunali con concessioni trentennali scadute. L'amministrazione comunale cercherà di mantenere inalterate le tariffe per le operazioni cimiteriali, salvo diversa evoluzione

ENERGIA PULITA: Continuerà l'impegno di questa amministrazione verso forme di risparmio energetico specie negli edifici pubblici e di ricerca di soluzioni innovative. A questo proposito il nostro comune ha aderito al Patto dei Sindaci che ci impegna, con la Comunità Europea, a ridurre le emissioni dell'anidride carbonica del 40 % in pochi anni. Rientra in quest'ottica anche la manutenzione e l'abbellimento dei parchi e delle aree verdi presenti nel territorio comunale al fine di costituire un polmone verde alla comunità. Per quanto sopra, con la recente approvazione del P.A.E.S.C. – “Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima” si prevede di accelerare la decarbonizzazione dei nostri territori, contribuendo così a mantenere il riscaldamento globale medio al di sotto di +2°c; Inoltre si auspica di rafforzare la capacità di adattarsi agli impatti degli inevitabili cambiamenti climatici, rendendo i nostri territori più resilienti; aumentare l'efficienza energetica e l'utilizzo di fonti energetiche rinnovabili sui nostri territori, garantendo così l'accesso universale a servizi energetici sicuri, sostenibili e accessibili a tutti;

NUOVO DEPURATORE: Particolare attenzione è sempre data dall'amministrazione alla questione relativa al nuovo depuratore allo scopo di ridare decoro alla zona adiacente il cimitero comunale e con il fine di convogliare le fognature del paese verso il depuratore di Albignasego. Ad oggi è stato approvato uno studio di fattibilità, ma l'ente continua a monitorare con particolare attenzione l'argomento in quanto fondamentale per la valorizzazione del territorio.

SICUREZZA: Durante il proprio mandato elettorale questa Amministrazione ha implementato i dispositivi di sorveglianza presenti nel territorio comunale al fine di monitorare il proprio territorio comunale e scoraggiare azioni poco lecite. Con la realizzazione dell'anello in fibra questi dispositivi sono collegati fra loro da una tecnologia maggiormente performante e loro dedicata. A tal proposito si prevede l'ampliamento dell'esistente sistema di videosorveglianza urbana per il monitoraggio e il controllo di punti strategici nel territorio di Maserà. Il progetto sono in previsione una serie di interventi volti alla formazione di nuovi siti di videosorveglianza, individuati in zone attualmente non sottoposte a videocontrollo, che rivestono particolare attenzione per le forze dell'ordine e per la polizia locale, in quanto interessate da fatti di tipo criminoso. La gestione operativa del sistema di videosorveglianza è svolta nella centrale operativa della Polizia Locale che accede alle immagini riprese dalle telecamere in tempo reale e registrate e provvede all'estrazione di report e filmati atti a supportare le forze di pubblica sicurezza nell'attività di prevenzione e contrasto delle illegalità.

POLO SOCIO SANITARIO: A settembre 2022, è stata sottoscritta la concessione a titolo gratuito di un lotto in Via Mons. Don Luigi Zane affinché l'Azienda Ulss 6 Euganea, nell'ambito del P.N.R.R., potesse allocare la "Casa della Comunità" all'interno del nostro Territorio Comunale. Ciò che ha contribuito a raggiungere tale obiettivo era che prioritariamente, la stessa doveva sorgere ove vi sono già strutture esistenti che erogano o attività distrettuali, chiedendo pertanto al Comune di Maserà di Padova, ove già sono presenti attività di natura distrettuale – sanitaria, la messa a disposizione di un'area edificabile per la realizzazione della stessa, con costituzione di un diritto di superficie della durata di 99 (novantanove) anni. I lavori avranno inizio entro marzo 2023, data entro la quale tramite accordo pubblico privato, saranno realizzate tutte le opere di urbanizzazione (sottoservizi, strade, parcheggi, vasca di laminazione), atte a la realizzazione della suddetta opera. Inoltre nell'accordo pubblico privato l'Amministrazione realizzerà una nuova sede della Croce Rossa con Inizio lavori che sarà presentato entro maggio 2023.

ISTRUZIONE E RAPPORTI CON LE FAMIGLIE Come previsto nel programma elettorale, anche se in naturale scadenza, continuerà l'impegno di questa Amministrazione nel voler sostenere e implementare le istituzioni scolastiche mediante progetti realizzati in collaborazioni con le scuole, contributi economici, compatibilmente con le disponibilità di bilancio, dal punto di vista strutturale attraverso lavori ordinari e straordinari ai relativi fabbricati. L'ente attribuisce infatti molta importanza alla manutenzione degli edifici scolastici ed in particolare agli interventi di efficientemente energetico che permettano un notevole

risparmio di risorse sia in termini monetari che naturali oltre che ad un abbellimento delle sedi scolastiche.

Accanto ad interventi strutturali, l'ente ha poi puntato sulla connettività degli istituti scolastici vista come risorsa aggiuntiva per avviare specifici progetti con la scuola, quali ad esempio indirizzi specifici di informatica, oltre che permettere ai ragazzi e agli insegnanti di poter sfruttare le più funzionali e moderne strumentazioni a disposizione.

Per quanto riguarda la viabilità di via Olimpiadi questa verrà migliorata attraverso la realizzazione della nuova bretella che uscirà, tramite via Marinetti, in via Roma con la predisposizione di una zona pedonale permanente tra le due scuole, garantendo così maggiore sicurezza agli alunni, specie per i più piccoli all'uscita da scuola. Parimenti l'amministrazione individuerà altresì nuove aree per il parcheggio degli automezzi, a completamento di quelle esistenti.

Per quanto riguarda il rispetto delle disposizioni sul distanziamento sociale a seguito del fenomeno covid, sono stati installati delle strutture fisse o mobili che permettono agli alunni di sostare in attesa dell'ingresso nelle classi. Ci si augura tuttavia che, tutte le misure finora attuate, comprese l'apertura delle finestre per la circolazione dell'aria nelle classi, possano piano piano lasciare il posto alla normalità. Come finora promosso, l'amministrazione continuerà a supportare tutte le tipologie di scuole presenti nel territorio, comprese le materne e quelle dell'infanzia, attraverso contributi economici, forme di collaborazione nell'erogazione dei servizi doposcuola, aiuti a favore delle famiglie, specie, quelle che presentano le maggiori difficoltà economiche, sportelli di ascolto etc, aiuto ai bambini con particolari difficoltà. Continuerà poi la collaborazioni con le associazioni locali in materia di sport e intrattenimento, con l'obiettivo di diffondere la pratica sportiva per tutti i ragazzi in quanto forma di aggregazione e di socializzazione e soprattutto per evitare che i ragazzi si rivolgano ad altre associazioni operanti fuori paese. L'idea di realizzare il nuovo Palazzetto, compatibilmente con le disponibilità di bilancio e con la naturale scadenza del proprio mandato, si inserisce in quest'ottica, tenendo comunque presente che la struttura può essere comunque utilizzata anche dalle persone adulte per praticare attività sportiva.

SPORT: Oltre alla realizzazione del nuovo palazzetto Polivalente, l'amministrazione ha effettuato lavori di implementazione e ammodernamento presso gli impianti sportivi del capoluogo e della frazione di Bertipaglia allo scopo di offrire delle strutture sportive adeguate ai propri ragazzi che praticano sport, visto come momento aggregativo e di crescita personale e sostiene le associazioni locali nelle proprie attività.

CULTURA, ASSOCIAZIONI E VALORIZZAZIONE DELLE PRODUZIONI TIPICHE: Continuerà l'impegno di questa Amministrazione nel voler organizzare eventi

culturali quali mostre e rassegne teatrali, laboratori di lettura collaborando altresì con le associazioni locali che si rendono sempre disponibili nel voler promuovere nuovi eventi per la comunità. Particolare attenzione è sempre rivolta alle iniziative teatrali e alla festa del radicchio visto come prodotto tipico da valorizzare.

RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI, IN COERENZA CON LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011.

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. 118 del 23/06/2011. Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplica i contenuti della programmazione strategica dell'ente ed una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	2023	1.601.344,00	60.000,00	0,00	0,00	1.661.344,00
	2024	1.400.232,00	60.000,00	0,00	0,00	1.460.232,00
	2025	1.414.807,00	60.000,00	0,00	0,00	1.474.807,00
2	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	2023	325.000,00	8.000,00	0,00	0,00	333.000,00
	2024	326.500,00	8.000,00	0,00	0,00	334.500,00
	2025	327.000,00	8.000,00	0,00	0,00	335.000,00
4	2023	402.700,00	20.000,00	0,00	0,00	422.700,00
	2024	372.900,00	20.000,00	0,00	0,00	392.900,00
	2025	370.100,00	20.000,00	0,00	0,00	390.100,00
5	2023	78.305,00	0,00	0,00	0,00	78.305,00
	2024	74.170,00	0,00	0,00	0,00	74.170,00
	2025	73.570,00	0,00	0,00	0,00	73.570,00
6	2023	107.300,00	1.505.000,00	0,00	0,00	1.612.300,00
	2024	109.000,00	5.000,00	0,00	0,00	114.000,00
	2025	106.700,00	2.505.000,00	0,00	0,00	2.611.700,00
7	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	2023	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	2024	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	2025	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
9	2023	119.515,00	20.000,00	0,00	0,00	139.515,00
	2024	117.910,00	20.000,00	0,00	0,00	137.910,00
	2025	118.070,00	20.000,00	0,00	0,00	138.070,00
10	2023	344.670,00	773.763,00	0,00	0,00	1.118.433,00
	2024	347.970,00	770.000,00	0,00	0,00	1.117.970,00
	2025	350.070,00	70.000,00	0,00	0,00	420.070,00
11	2023	3.500,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00
	2024	3.500,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00
	2025	3.500,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00
12	2023	769.033,00	450.000,00	0,00	0,00	1.219.033,00
	2024	775.971,00	550.000,00	0,00	0,00	1.325.971,00
	2025	757.425,00	311.400,00	0,00	0,00	1.068.825,00
13	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	2023	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
	2024	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
	2025	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
15	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

20	2023	75.252,00	0,00	0,00	0,00	75.252,00
	2024	73.434,00	0,00	0,00	0,00	73.434,00
	2025	78.393,00	0,00	0,00	0,00	78.393,00
50	2023	68.575,00	0,00	0,00	260.765,00	329.340,00
	2024	91.300,00	0,00	0,00	257.800,00	349.100,00
	2025	112.703,00	0,00	0,00	269.100,00	381.803,00
60	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	2023	0,00	0,00	0,00	1.352.800,00	1.352.800,00
	2024	0,00	0,00	0,00	1.352.800,00	1.352.800,00
	2025	0,00	0,00	0,00	1.352.800,00	1.352.800,00
TOTALI	2023	3.896.194,00	2.846.763,00	0,00	1.613.565,00	8.356.522,00
	2024	3.693.887,00	1.443.000,00	0,00	1.610.600,00	6.747.487,00
	2025	3.713.338,00	3.004.400,00	0,00	1.621.900,00	8.339.638,00

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2023				
	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	2.048.112,15	176.931,59	0,00	0,00	2.225.043,74
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	374.274,50	24.216,94	0,00	0,00	398.491,44
4	597.823,16	24.778,56	0,00	0,00	622.601,72
5	109.799,31	0,00	0,00	0,00	109.799,31
6	146.134,47	19.971,84	0,00	0,00	166.106,31
7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	0,00	11.001,00	0,00	0,00	11.001,00
9	149.413,77	33.499,30	0,00	0,00	182.913,07
10	455.294,08	1.694.882,39	0,00	0,00	2.150.176,47
11	9.986,50	0,00	0,00	0,00	9.986,50
12	1.014.327,98	451.693,12	0,00	0,00	1.466.021,10
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	30.845,62	0,00	0,00	0,00	30.845,62
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
50	107.658,40	0,00	0,00	411.267,15	518.925,55
60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	0,00	0,00	0,00	1.385.025,47	1.385.025,47
TOTALI	5.093.669,94	2.436.974,74	0,00	1.796.292,62	9.326.937,30

Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2023 - 2025

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Linea	Descrizione	Ambito strategico
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione

Entrate previste per la realizzazione della missione:
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	36.526,00	30.000,00	53.575,00	54.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	12.525,00	12.525,00	12.550,00	13.015,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	49.051,00	42.525,00	66.125,00	67.015,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.612.293,00	2.182.518,74	1.394.107,00	1.407.792,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.661.344,00	2.225.043,74	1.460.232,00	1.474.807,00

Spesa prevista per la realizzazione della missione:
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	1.601.344,00	2.048.112,15	1.400.232,00	1.414.807,00
Spese in conto capitale	60.000,00	176.931,59	60.000,00	60.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	1.661.344,00	2.225.043,74	1.460.232,00	1.474.807,00

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza

Linea	Descrizione	Ambito strategico
2	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza

Entrate previste per la realizzazione della missione:
3 Ordine pubblico e sicurezza

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	333.000,00	398.491,44	334.500,00	335.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	333.000,00	398.491,44	334.500,00	335.000,00

Spesa prevista per la realizzazione della missione:
3 Ordine pubblico e sicurezza

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	325.000,00	374.274,50	326.500,00	327.000,00
Spese in conto capitale	8.000,00	24.216,94	8.000,00	8.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	333.000,00	398.491,44	334.500,00	335.000,00

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Linea	Descrizione	Ambito strategico
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio

Entrate previste per la realizzazione della missione:
4 Istruzione e diritto allo studio

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	402.700,00	602.601,72	372.900,00	370.100,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	422.700,00	622.601,72	392.900,00	390.100,00

Spesa prevista per la realizzazione della missione:
4 Istruzione e diritto allo studio

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	402.700,00	597.823,16	372.900,00	370.100,00
Spese in conto capitale	20.000,00	24.778,56	20.000,00	20.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	422.700,00	622.601,72	392.900,00	390.100,00

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Linea	Descrizione	Ambito strategico
4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Entrate previste per la realizzazione della missione:
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	78.305,00	109.799,31	74.170,00	73.570,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	78.305,00	109.799,31	74.170,00	73.570,00

Spesa prevista per la realizzazione della missione:
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	78.305,00	109.799,31	74.170,00	73.570,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	78.305,00	109.799,31	74.170,00	73.570,00

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Linea	Descrizione	Ambito strategico
5	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti	1.500.000,00			2.500.000,00
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	1.500.000,00			2.500.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	112.300,00	166.106,31	114.000,00	111.700,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.612.300,00	166.106,31	114.000,00	2.611.700,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	107.300,00	146.134,47	109.000,00	106.700,00
Spese in conto capitale	1.505.000,00	19.971,84	5.000,00	2.505.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	1.612.300,00	166.106,31	114.000,00	2.611.700,00

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Linea	Descrizione	Ambito strategico
6	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	10.000,00	11.001,00	10.000,00	10.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	10.000,00	11.001,00	10.000,00	10.000,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti				
Spese in conto capitale	10.000,00	11.001,00	10.000,00	10.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	10.000,00	11.001,00	10.000,00	10.000,00

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Linea	Descrizione	Ambito strategico
7	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Entrate previste per la realizzazione della missione:
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.520,00	2.520,00	2.550,00	2.550,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	2.520,00	2.520,00	2.550,00	2.550,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	136.995,00	180.393,07	135.360,00	135.520,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	139.515,00	182.913,07	137.910,00	138.070,00

Spesa prevista per la realizzazione della missione:
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	119.515,00	149.413,77	117.910,00	118.070,00
Spese in conto capitale	20.000,00	33.499,30	20.000,00	20.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	139.515,00	182.913,07	137.910,00	138.070,00

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico
8	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità

Entrate previste per la realizzazione della missione:
10 Trasporti e diritto alla mobilità

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	483.763,00	483.763,00	700.000,00	
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	483.763,00	483.763,00	700.000,00	
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	634.670,00	1.666.413,47	417.970,00	420.070,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.118.433,00	2.150.176,47	1.117.970,00	420.070,00

Spesa prevista per la realizzazione della missione:
10 Trasporti e diritto alla mobilità

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	344.670,00	455.294,08	347.970,00	350.070,00
Spese in conto capitale	773.763,00	1.694.882,39	770.000,00	70.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	1.118.433,00	2.150.176,47	1.117.970,00	420.070,00

Missione: 11 Soccorso civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico
9	Soccorso civile	Soccorso civile

Entrate previste per la realizzazione della missione:
11 Soccorso civile

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	3.500,00	9.986,50	3.500,00	3.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	3.500,00	9.986,50	3.500,00	3.500,00

Spesa prevista per la realizzazione della missione:
11 Soccorso civile

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	3.500,00	9.986,50	3.500,00	3.500,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	3.500,00	9.986,50	3.500,00	3.500,00

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Linea	Descrizione	Ambito strategico
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Entrate previste per la realizzazione della missione:
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	400.000,00	400.000,00	500.000,00	261.400,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	418.000,00	418.000,00	518.000,00	279.400,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	801.033,00	1.048.021,10	807.971,00	789.425,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.219.033,00	1.466.021,10	1.325.971,00	1.068.825,00

Spesa prevista per la realizzazione della missione:
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	769.033,00	1.014.327,98	775.971,00	757.425,00
Spese in conto capitale	450.000,00	451.693,12	550.000,00	311.400,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	1.219.033,00	1.466.021,10	1.325.971,00	1.068.825,00

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività

Linea	Descrizione	Ambito strategico
11	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività

Entrate previste per la realizzazione della missione:
14 Sviluppo economico e competitività

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.000,00	30.845,62	1.000,00	1.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.000,00	30.845,62	1.000,00	1.000,00

Spesa prevista per la realizzazione della missione:
14 Sviluppo economico e competitività

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	1.000,00	30.845,62	1.000,00	1.000,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	1.000,00	30.845,62	1.000,00	1.000,00

Missione: 20 Fondi e accantonamenti

Linea	Descrizione	Ambito strategico
13	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti

Entrate previste per la realizzazione della missione:
20 Fondi e accantonamenti

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	75.252,00	50.000,00	73.434,00	78.393,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	75.252,00	50.000,00	73.434,00	78.393,00

Spesa prevista per la realizzazione della missione:
20 Fondi e accantonamenti

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	75.252,00	50.000,00	73.434,00	78.393,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	75.252,00	50.000,00	73.434,00	78.393,00

Missione: 50 Debito pubblico

Linea	Descrizione	Ambito strategico
14	Debito pubblico	Debito pubblico

Entrate previste per la realizzazione della missione:
50 Debito pubblico

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	329.340,00	518.925,55	349.100,00	381.803,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	329.340,00	518.925,55	349.100,00	381.803,00

Spesa prevista per la realizzazione della missione:
50 Debito pubblico

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	68.575,00	107.658,40	91.300,00	112.703,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	260.765,00	411.267,15	257.800,00	269.100,00
TOTALE USCITE	329.340,00	518.925,55	349.100,00	381.803,00

Missione: 99 Servizi per conto terzi

Linea	Descrizione	Ambito strategico
16	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi

Entrate previste per la realizzazione della missione:
99 Servizi per conto terzi

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.352.800,00	1.385.025,47	1.352.800,00	1.352.800,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.352.800,00	1.385.025,47	1.352.800,00	1.352.800,00

Spesa prevista per la realizzazione della missione:
99 Servizi per conto terzi

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	1.352.800,00	1.385.025,47	1.352.800,00	1.352.800,00
TOTALE USCITE	1.352.800,00	1.385.025,47	1.352.800,00	1.352.800,00

SEZIONE OPERATIVA

LA SEZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente. La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio. Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione. Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Per completare il sistema informativo, nella Sezione Operativa si comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione Operativa del DUP. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento. **Si precisa tuttavia, che questa Amministrazione terminerà il proprio mandato a giugno 2023, per cui si demanda la programmazione vera e propria con le varie azioni da intraprendere alla nuova amministrazione che verrà eletta dandole modo così di rappresentare al meglio le volontà dei propri cittadini elettori.**

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 1 Organi istituzionali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	36.526,00	30.000,00	53.575,00	54.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	36.526,00	30.000,00	53.575,00	54.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	107.235,00	127.411,07	108.535,00	121.550,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	143.761,00	157.411,07	162.110,00	175.550,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	26.666,07	Previsione di competenza	114.693,00	143.761,00	162.110,00	175.550,00
			di cui già impegnate		18.230,66	12.979,00	3.206,23
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	126.670,89	157.411,07		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	26.666,07	Previsione di competenza	114.693,00	143.761,00	162.110,00	175.550,00
			di cui già impegnate		18.230,66	12.979,00	3.206,23
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	126.670,89	157.411,07		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 2 Segreteria generale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Segreteria generale

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	172.412,00	230.180,66	172.772,00	173.347,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	172.412,00	230.180,66	172.772,00	173.347,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	29.240,89	Previsione di competenza	172.104,00	162.412,00	162.772,00	163.347,00
			di cui già impegnate		50.761,12	40.015,20	2.865,20
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	200.128,87	186.362,15		
2	Spese in conto capitale	35.636,31	Previsione di competenza	30.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	119.046,53	43.818,51		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	64.877,20	Previsione di competenza	202.104,00	172.412,00	172.772,00	173.347,00
			di cui già impegnate		50.761,12	40.015,20	2.865,20
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	319.175,40	230.180,66		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	224.810,00	278.381,20	224.810,00	224.810,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	224.810,00	278.381,20	224.810,00	224.810,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	53.571,20	Previsione di competenza	235.407,38	224.810,00	224.810,00	224.810,00
			di cui già impegnate		4.900,00	4.900,00	4.900,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	236.716,05	278.381,20		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	53.571,20	Previsione di competenza	235.407,38	224.810,00	224.810,00	224.810,00
			di cui già impegnate		4.900,00	4.900,00	4.900,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	236.716,05	278.381,20		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	33.300,00	39.975,49	35.600,00	36.800,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	33.300,00	39.975,49	35.600,00	36.800,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	6.675,49	Previsione di competenza	40.564,00	33.300,00	35.600,00	36.800,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	50.339,78	39.975,49		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	6.675,49	Previsione di competenza	40.564,00	33.300,00	35.600,00	36.800,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	50.339,78	39.975,49		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	122.300,00	250.916,85	121.600,00	120.400,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	122.300,00	250.916,85	121.600,00	120.400,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	68.460,05	Previsione di competenza	103.250,00	92.300,00	91.600,00	90.400,00
			di cui già impegnate		48.743,78	14.675,94	2.079,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	137.575,88	157.177,83		
2	Spese in conto capitale	66.179,43	Previsione di competenza	57.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	153.404,93	93.739,02		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	134.639,48	Previsione di competenza	160.250,00	122.300,00	121.600,00	120.400,00
			di cui già impegnate		48.743,78	14.675,94	2.079,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	290.980,81	250.916,85		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 6 Ufficio tecnico

Linea	Descrizione	Ambito strategico	mbito operativo
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	368.300,00	501.779,82	355.805,00	356.305,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	368.300,00	501.779,82	355.805,00	356.305,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	131.437,61	Previsione di competenza	390.564,95	358.300,00	345.805,00	346.305,00
			di cui già impegnate		9.500,12		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	435.983,29	485.918,94		
2	Spese in conto capitale	5.860,88	Previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	32.288,18	15.860,88		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	137.298,49	Previsione di competenza	400.564,95	368.300,00	355.805,00	356.305,00
			di cui già impegnate		9.500,12		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	468.271,47	501.779,82		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	241.815,00	334.629,64	210.815,00	210.815,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	241.815,00	334.629,64	210.815,00	210.815,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	108.571,98	Previsione di competenza	304.718,41	241.815,00	210.815,00	210.815,00
			di cui già impegnate		900,00	775,92	420,29
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	314.664,24	334.629,64		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	108.571,98	Previsione di competenza	304.718,41	241.815,00	210.815,00	210.815,00
			di cui già impegnate		900,00	775,92	420,29
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	314.664,24	334.629,64		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 8 Statistica e sistemi informativi

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	232.956,00	268.877,01	55.000,00	55.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	232.956,00	268.877,01	55.000,00	55.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	35.921,01	Previsione di competenza	57.000,00	232.956,00	55.000,00	55.000,00
			di cui già impegnate		50.135,84	4.065,04	4.065,04
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	66.087,00	268.877,01		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	35.921,01	Previsione di competenza	57.000,00	232.956,00	55.000,00	55.000,00
			di cui già impegnate		50.135,84	4.065,04	4.065,04
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	66.087,00	268.877,01		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 10 Risorse umane

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	10.505,00	10.505,00	10.510,00	10.515,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	10.505,00	10.505,00	10.510,00	10.515,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	42.985,00	44.595,16	43.010,00	43.065,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	53.490,00	55.100,16	53.520,00	53.580,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	3.254,80	Previsione di competenza	77.508,50	53.490,00	53.520,00	53.580,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	81.519,95	55.100,16		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	3.254,80	Previsione di competenza	77.508,50	53.490,00	53.520,00	53.580,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	81.519,95	55.100,16		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 11 Altri servizi generali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.020,00	2.020,00	2.040,00	2.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	2.020,00	2.020,00	2.040,00	2.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	66.180,00	105.771,84	66.160,00	65.700,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	68.200,00	107.791,84	68.200,00	68.200,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	31.556,38	Previsione di competenza	78.000,00	58.200,00	58.200,00	58.200,00
			di cui già impegnate		30.397,52	30.446,32	19.939,68
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	121.832,55	84.278,66		
2	Spese in conto capitale	13.513,18	Previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	23.513,18	23.513,18		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	45.069,56	Previsione di competenza	88.000,00	68.200,00	68.200,00	68.200,00
			di cui già impegnate		30.397,52	30.446,32	19.939,68
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	145.345,73	107.791,84		

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 1 Polizia locale e amministrativa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	mbito operativo
2	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Polizia locale e amministrativa

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	292.000,00	383.360,38	292.000,00	292.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	292.000,00	383.360,38	292.000,00	292.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	75.143,44	Previsione di competenza	213.330,00	284.000,00	284.000,00	284.000,00
			di cui già impegnate		1.545,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	235.682,36	359.143,44		
2	Spese in conto capitale	16.216,94	Previsione di competenza	26.812,40	8.000,00	8.000,00	8.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	43.029,34	24.216,94		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	91.360,38	Previsione di competenza	240.142,40	292.000,00	292.000,00	292.000,00
			di cui già impegnate		1.545,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	278.711,70	383.360,38		

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 2 Sistema integrato di sicurezza urbana

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
2	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Sistema integrato di sicurezza urbana

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	41.000,00	15.131,06	42.500,00	43.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	41.000,00	15.131,06	42.500,00	43.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	6.531,06	Previsione di competenza	27.380,00	41.000,00	42.500,00	43.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	27.380,00	15.131,06		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	6.531,06	Previsione di competenza	27.380,00	41.000,00	42.500,00	43.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	27.380,00	15.131,06		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 1 Istruzione prescolastica

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione prescolastica

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	115.000,00	178.480,35	115.000,00	115.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	115.000,00	178.480,35	115.000,00	115.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	63.480,35	Previsione di competenza	115.000,00	115.000,00	115.000,00	115.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	129.770,00	178.480,35		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	63.480,35	Previsione di competenza	115.000,00	115.000,00	115.000,00	115.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	129.770,00	178.480,35		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 2 Altri ordini di istruzione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Altri ordini di istruzione

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	200.850,00	296.018,08	177.000,00	175.200,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	200.850,00	296.018,08	177.000,00	175.200,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	92.647,77	Previsione di competenza	210.204,00	180.850,00	157.000,00	155.200,00
			di cui già impegnate		73.285,38	16.600,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	346.636,53	271.239,52		
2	Spese in conto capitale	4.778,56	Previsione di competenza	56.381,84	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	156.251,84	24.778,56		
3	Spese per incremento attività finanziarie		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				

			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	97.426,33	Previsione di competenza	266.585,84	200.850,00	177.000,00	175.200,00
			di cui già impegnate		73.285,38	16.600,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	502.888,37	296.018,08		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 6 Servizi ausiliari all'istruzione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Servizi ausiliari all'istruzione

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	86.850,00	128.103,29	80.900,00	79.900,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	106.850,00	148.103,29	100.900,00	99.900,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	41.253,29	Previsione di competenza	105.400,00	106.850,00	100.900,00	99.900,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	162.467,27	148.103,29		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	41.253,29	Previsione di competenza	105.400,00	106.850,00	100.900,00	99.900,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	162.467,27	148.103,29		

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	78.305,00	109.799,31	74.170,00	73.570,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	78.305,00	109.799,31	74.170,00	73.570,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	33.072,21	Previsione di competenza	121.433,79	78.305,00	74.170,00	73.570,00
			di cui già impegnate		5.375,86		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	147.331,59	109.799,31		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	33.072,21	Previsione di competenza	121.433,79	78.305,00	74.170,00	73.570,00
			di cui già impegnate		5.375,86		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	147.331,59	109.799,31		

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma: 1 Sport e tempo libero

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
5	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Sport e tempo libero

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti	1.500.000,00			2.500.000,00
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	1.500.000,00			2.500.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	112.300,00	164.585,80	114.000,00	111.700,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.612.300,00	164.585,80	114.000,00	2.611.700,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	37.313,96	Previsione di competenza	107.860,00	107.300,00	109.000,00	106.700,00
			di cui già impegnate		78.189,00	76.489,00	74.039,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	134.997,60	144.613,96		
2	Spese in conto capitale	14.971,84	Previsione di competenza	1.505.000,00	1.505.000,00	5.000,00	2.505.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.534.943,68	19.971,84		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	52.285,80	Previsione di competenza	1.612.860,00	1.612.300,00	114.000,00	2.611.700,00
			di cui già impegnate		78.189,00	76.489,00	74.039,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.669.941,28	164.585,80		

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma: 2 Giovani

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
5	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Giovani

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		1.520,51		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA		1.520,51		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	1.520,51	Previsione di competenza	10.500,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	10.500,00	1.520,51		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.520,51	Previsione di competenza	10.500,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	10.500,00	1.520,51		

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma: 1 Urbanistica e assetto del territorio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
6	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Urbanistica e assetto del territorio

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	10.000,00	11.001,00	10.000,00	10.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	10.000,00	11.001,00	10.000,00	10.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
2	Spese in conto capitale	1.001,00	Previsione di competenza	22.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	26.173,23	11.001,00		
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.001,00	Previsione di competenza	22.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	26.173,23	11.001,00		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 1 Difesa del suolo

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
7	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Difesa del suolo

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		13.499,30		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA		13.499,30		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
2	Spese in conto capitale	13.499,30	Previsione di competenza	13.500,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	13.500,00	13.499,30		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	13.499,30	Previsione di competenza	13.500,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	13.500,00	13.499,30		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
7	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.520,00	2.520,00	2.550,00	2.550,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	2.520,00	2.520,00	2.550,00	2.550,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	136.995,00	166.893,77	135.360,00	135.520,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	139.515,00	169.413,77	137.910,00	138.070,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	29.898,77	Previsione di competenza	131.330,00	119.515,00	117.910,00	118.070,00
			di cui già impegnate		62.331,70		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	142.189,53	149.413,77		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	50.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	60.254,29	20.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	29.898,77	Previsione di competenza	181.330,00	139.515,00	137.910,00	138.070,00
			di cui già impegnate		62.331,70		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	202.443,82	169.413,77		

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma: 2 Trasporto pubblico locale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
8	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto pubblico locale

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	6.000,00	8.533,80	6.000,00	6.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	6.000,00	8.533,80	6.000,00	6.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	2.533,80	Previsione di competenza	11.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	12.025,80	8.533,80		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	2.533,80	Previsione di competenza	11.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	12.025,80	8.533,80		

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma: 5 Viabilità e infrastrutture stradali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
8	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Viabilità e infrastrutture stradali

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	483.763,00	483.763,00	700.000,00	
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	483.763,00	483.763,00	700.000,00	
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	628.670,00	1.657.879,67	411.970,00	414.070,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.112.433,00	2.141.642,67	1.111.970,00	414.070,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	108.090,28	Previsione di competenza	472.485,00	338.670,00	341.970,00	344.070,00
			di cui già impegnate		156.020,00	85.120,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	514.080,74	446.760,28		
2	Spese in conto capitale	921.119,39	Previsione di competenza	3.838.631,94	773.763,00	770.000,00	70.000,00
			di cui già impegnate		20.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.284.549,18	1.694.882,39		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.029.209,67	Previsione di competenza	4.311.116,94	1.112.433,00	1.111.970,00	414.070,00
			di cui già impegnate		176.020,00	85.120,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.798.629,92	2.141.642,67		

Missione: 11 Soccorso civile
Programma: 1 Sistema di protezione civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
9	Soccorso civile	Soccorso civile	Sistema di protezione civile

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	3.500,00	9.986,50	3.500,00	3.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	3.500,00	9.986,50	3.500,00	3.500,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	6.486,50	Previsione di competenza	9.515,20	3.500,00	3.500,00	3.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	13.883,78	9.986,50		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	6.486,50	Previsione di competenza	9.515,20	3.500,00	3.500,00	3.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	13.883,78	9.986,50		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	64.100,00	87.962,34	65.000,00	64.200,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	64.100,00	87.962,34	65.000,00	64.200,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	23.862,34	Previsione di competenza	65.850,00	64.100,00	65.000,00	64.200,00
			di cui già impegnate		27.390,90	15.390,90	1.282,57
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	78.820,82	87.962,34		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	23.862,34	Previsione di competenza	65.850,00	64.100,00	65.000,00	64.200,00
			di cui già impegnate		27.390,90	15.390,90	1.282,57
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	78.820,82	87.962,34		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 2 Interventi per la disabilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per la disabilità

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	400.000,00	400.000,00	500.000,00	261.400,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	400.000,00	400.000,00	500.000,00	261.400,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	180.000,00	222.120,80	180.000,00	160.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	580.000,00	622.120,80	680.000,00	421.400,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	42.120,80	Previsione di competenza	221.000,00	180.000,00	180.000,00	160.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	253.518,65	222.120,80		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza		400.000,00	500.000,00	261.400,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		400.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	42.120,80	Previsione di competenza	221.000,00	580.000,00	680.000,00	421.400,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	253.518,65	622.120,80		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 3 Interventi per gli anziani

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per gli anziani

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	124.970,00	182.596,96	126.490,00	129.510,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	124.970,00	182.596,96	126.490,00	129.510,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	57.633,42	Previsione di competenza	145.760,00	124.970,00	126.490,00	129.510,00
			di cui già impegnate		42.613,73	37.613,73	2.801,14
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	165.590,60	182.596,96		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	57.633,42	Previsione di competenza	145.760,00	124.970,00	126.490,00	129.510,00
			di cui già impegnate		42.613,73	37.613,73	2.801,14
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	165.590,60	182.596,96		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		3.281,20		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA		3.281,20		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	3.281,20	Previsione di competenza	13.230,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	13.230,00	3.281,20		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	3.281,20	Previsione di competenza	13.230,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	13.230,00	3.281,20		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 5 Interventi per le famiglie

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per le famiglie

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	79.350,00	82.779,86	79.750,00	78.900,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	79.350,00	82.779,86	79.750,00	78.900,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	3.429,86	Previsione di competenza	77.200,00	79.350,00	79.750,00	78.900,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	88.073,95	82.779,86		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	3.429,86	Previsione di competenza	77.200,00	79.350,00	79.750,00	78.900,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	88.073,95	82.779,86		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 6 Interventi per il diritto alla casa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per il diritto alla casa

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	7.278,00	12.547,53	7.286,00	7.290,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	7.278,00	12.547,53	7.286,00	7.290,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	5.269,53	Previsione di competenza	5.871,00	7.278,00	7.286,00	7.290,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	10.860,00	12.547,53		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	5.269,53	Previsione di competenza	5.871,00	7.278,00	7.286,00	7.290,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	10.860,00	12.547,53		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	245.945,00	329.594,81	246.945,00	247.945,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	245.945,00	329.594,81	246.945,00	247.945,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	86.269,81	Previsione di competenza	243.290,00	245.945,00	246.945,00	247.945,00
			di cui già impegnate		690,29	663,09	442,06
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	245.692,38	329.594,81		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	86.269,81	Previsione di competenza	243.290,00	245.945,00	246.945,00	247.945,00
			di cui già impegnate		690,29	663,09	442,06
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	245.692,38	329.594,81		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 9 Servizio necroscopico e cimiteriale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Servizio necroscopico e cimiteriale

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	99.390,00	127.137,60	102.500,00	101.580,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	117.390,00	145.137,60	120.500,00	119.580,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	28.574,19	Previsione di competenza	69.115,00	67.390,00	70.500,00	69.580,00
			di cui già impegnate		3.514,20	1.938,20	988,20
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	75.009,79	93.444,48		
2	Spese in conto capitale	1.693,12	Previsione di competenza	129.400,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	130.000,00	51.693,12		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	30.267,31	Previsione di competenza	198.515,00	117.390,00	120.500,00	119.580,00
			di cui già impegnate		3.514,20	1.938,20	988,20
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	205.009,79	145.137,60		

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
11	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.000,00	30.845,62	1.000,00	1.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.000,00	30.845,62	1.000,00	1.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	29.845,62	Previsione di competenza	31.500,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	62.160,00	30.845,62		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	29.845,62	Previsione di competenza	31.500,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	62.160,00	30.845,62		

Missione: 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 1 Fondo di riserva

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
13	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Fondo di riserva

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	15.877,85	50.000,00	20.324,32	26.673,51
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	15.877,85	50.000,00	20.324,32	26.673,51

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti		Previsione di competenza	22.793,00	15.877,85	20.324,32	26.673,51
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	50.000,00	50.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	22.793,00	15.877,85	20.324,32	26.673,51
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	50.000,00	50.000,00		

Missione: 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
13	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Fondo crediti di dubbia esigibilità

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	54.374,15		48.109,68	46.719,49
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	54.374,15		48.109,68	46.719,49

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti		Previsione di competenza	55.000,00	54.374,15	48.109,68	46.719,49
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	55.000,00	54.374,15	48.109,68	46.719,49
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 20 Fondi e accantonamenti

Programma: 3 Altri fondi

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
13	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Altri fondi

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	5.000,00		5.000,00	5.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	5.000,00		5.000,00	5.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti		Previsione di competenza	10.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	10.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 50 Debito pubblico
Programma: 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
14	Debito pubblico	Debito pubblico	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	68.575,00	107.658,40	91.300,00	112.703,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	68.575,00	107.658,40	91.300,00	112.703,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	39.083,40	Previsione di competenza	81.330,00	68.575,00	91.300,00	112.703,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	81.330,00	107.658,40		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	39.083,40	Previsione di competenza	81.330,00	68.575,00	91.300,00	112.703,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	81.330,00	107.658,40		

Missione: 50 Debito pubblico
Programma: 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
14	Debito pubblico	Debito pubblico	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	260.765,00	411.267,15	257.800,00	269.100,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	260.765,00	411.267,15	257.800,00	269.100,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
4	Rimborso Prestiti	150.502,15	Previsione di competenza	301.750,00	260.765,00	257.800,00	269.100,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	301.750,00	411.267,15		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	150.502,15	Previsione di competenza	301.750,00	260.765,00	257.800,00	269.100,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	301.750,00	411.267,15		

Missione: 60 Anticipazioni finanziarie
Programma: 1 Restituzione anticipazione di tesoreria

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
15	Anticipazioni finanziarie	Anticipazioni finanziarie	Restituzione anticipazione di tesoreria

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 99 Servizi per conto terzi
Programma: 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
16	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi e Partite di giro

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.352.800,00	1.385.025,47	1.352.800,00	1.352.800,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.352.800,00	1.385.025,47	1.352.800,00	1.352.800,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	33.635,83	Previsione di competenza	1.148.500,00	1.352.800,00	1.352.800,00	1.352.800,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.184.871,63	1.385.025,47		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	33.635,83	Previsione di competenza	1.148.500,00	1.352.800,00	1.352.800,00	1.352.800,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.184.871,63	1.385.025,47		

SEZIONE STRATEGICA

INVESTIMENTI

Si rimanda a quanto esposto nelle pagine precedenti in particolare al Piano Triennale delle opere pubbliche approvato con Delibera di Giunta nr. 67/2022

PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE

La programmazione del fabbisogno di personale che gli organi di vertice degli enti sono tenuti ad approvare è finalizzata a dare risposte adeguate alle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e nel rispetto dei vincoli di legge e di finanza pubblica. Per quanto riguarda la programmazione del fabbisogno del personale si rimanda alla sezione operativa. Quindi nell'analisi dei fabbisogni propedeutica all'approvazione della delibera del piano triennale del fabbisogno del personale dovranno essere tenute in considerazione le varie necessità dei settori/servizi nei quali avverranno le cessazioni, nell'ottica di mantenere il buon funzionamento della macchina comunale e non trascurando il rispetto dei limiti e i vincoli alla spesa di personale. Si rileva comunque che in termini di spesa si prevede, normativa sul turnover permettendo, di sostituire tutto il personale cessato e quindi la spesa di personale rimane pressoché invariata.

La Programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2023/2025 verrà approvata con Deliberazione di Giunta e troverà copertura nel bilancio. Per la programmazione del Fabbisogno occorre fare riferimento al nuovo testo dell'articolo 6 del D.Lgs. n. 165/2001, per come modificato dal D.Lgs. n. 75/2017, ed alle Linee Guida sulla programmazione del fabbisogno che, in attuazione delle citate disposizioni legislative, la Funzione Pubblica ha emanato. Il DL 34/2019 all'art. 33 ha introdotto una modifica significativa al sistema di calcolo della capacità assunzionale delle amministrazioni regionali e comunali, attraverso il superamento delle regole del turn-over e l'introduzione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale.

L'ente ad oggi non presenta eccedenze di personale e la programmazione del fabbisogno del personale rispetta i vincoli dettati dal Decreto 17 marzo 2020 dei Ministri per la Pubblica Amministrazione, l'Economia e le Finanze e l'Interno di attuazione delle previsioni dettate dall'articolo 33 del D.L. n. 34/2019, c.d. crescita, per i comuni.

La programmazione del fabbisogno di personale potrà comunque essere adeguata e /o modificata in base a sopraggiunte e/o nuove esigenze dell'Amministrazione, adeguatamente motivate e nel rispetto dei limiti di legge.

Per quanto riguarda il periodo 2023/2025 l'ente prevede l'assunzione nel corso dell'anno 2023 di:

- nr.1 cat.C Istruttore Tecnico tramite concorso pubblico in corso di svolgimento;
- nr.1 cat.B Operaio Cimiteriale in sostituzione dell'attuale per il quale è previsto il pensionamento al 31/12/2022, tramite scorrimento graduatorie di altri enti ovvero concorso pubblico ovvero mobilità tra enti;
- eventuali ulteriori assunzioni in sostituzione di dipendenti che dovessero cessare il proprio rapporto di lavoro, secondo le forme previste dalla normativa vigente e compatibilmente con le disponibilità finanziarie dell'ente.

Si precisa inoltre che la composizione delle aree nelle quali è suddiviso l'organico del Comune potranno essere rivisti secondo criteri gestionali che garantiscano la massima efficienza ed efficacia.

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2023 – 2024

Il Codice dei Contratti pubblici introduce l'obbligo della programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi in aggiunta alla programmazione triennale dei lavori pubblici. Con delibera di giunta nr 67/2022 l'ente ha adottato tale atto. Nel rispetto del principio della coerenza, postulato generale del bilancio n. 10, allegato n. 1 del D.lgs. Vo n. 118/2011, per il quale gli strumenti di programmazione pluriennale e annuale devono essere conseguenti alla pianificazione dell'ente e, in sede di gestione, le decisioni e gli atti non devono essere né in contrasto con gli indirizzi e gli obiettivi indicati negli strumenti di programmazione pluriennale e annuale e né pregiudicare gli equilibri finanziari ed economici, il programma biennale degli acquisti di beni e servizi è un atto programmatico e come tale va inserito nel Documento Unico di Programmazione.

PATRIMONIO

L'articolo 58 del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, al comma 1 prevede che, "per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali, ciascun ente con delibera dell'organo di Governo individua redigendo apposito elenco, sulla base e nei limiti della

documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione”.

Con l’approvazione del piano delle alienazioni e delle valorizzazioni del patrimonio immobiliare previsto dal comma 1 dell’articolo 58 del decreto legge n. 112/2008 si individuano gli immobili tramite apposita delibera di giunta e fra questi quelli da alienare o valorizzare di competenza del consiglio comunale.

VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

I programmi rappresentati sono conformi agli indirizzi ed alle linee programmatiche contenuti nei documenti di pianificazione regionale e coerenti con gli impegni discendenti dagli accordi di programma, dai patti territoriali e dagli altri strumenti di programmazione negoziata cui l'Ente ha aderito.