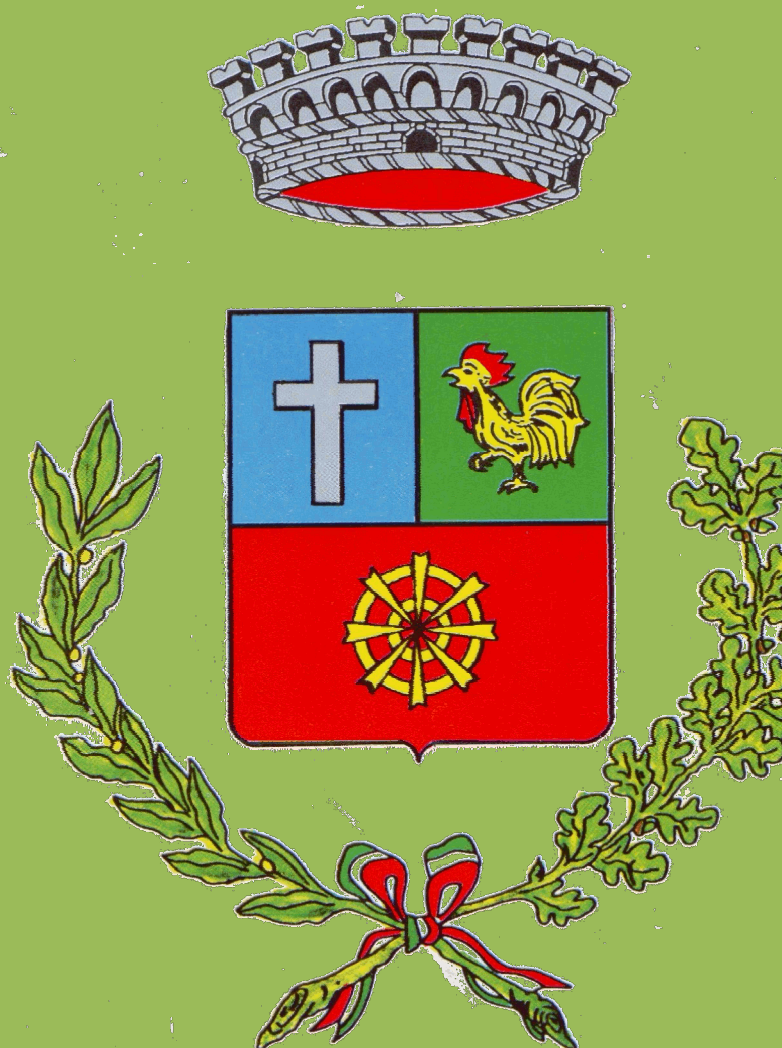


# RELAZIONE GIUNTA RENDICONTO 2022



## Indice

Introduzione	2
Quadro di sintesi	3
Gestione di competenza	3
Gestione residui	3
Risultato di Amministrazione	3
Evoluzione cassa	5
Equilibri bilancio	5
Bilancio –Entrate	7
Bilancio-Uscite	10
Uscite -Missione 1	13
Uscite -Missione 3	18
Uscite -Missione 4	19
Uscite -Missione 5	20
Uscite -Missione 6	21
Uscite -Missione 8	21
Uscite -Missione 9	23
Uscite -Missione 10	24
Uscite -Missione 11	25
Uscite -Missione 12	26
Contabilità Patrimoniale	29
Stato Patrimoniale Attivo	31
Stato Patrimoniale Passivo	36
Conto Economico	40
Parametri dissesto	46



## INTRODUZIONE

Il rendiconto della gestione costituisce il momento conclusivo di un processo di programmazione e controllo che trova la sintesi finale proprio in questo documento contabile. Se, infatti, il Documento unico di programmazione ed il bilancio di previsione rappresentano la fase iniziale della programmazione, nella quale l'amministrazione individua le linee strategiche della propria azione di governo, il rendiconto della gestione costituisce la successiva fase di verifica dei risultati conseguiti, necessaria al fine di esprimere una valutazione di efficacia dell'azione condotta. Nello stesso tempo il confronto tra il dato preventivo e quello consuntivo riveste un'importanza fondamentale nello sviluppo della programmazione, costituendo un momento virtuoso per l'affinamento di tecniche e scelte da effettuare. E' facile intuire, dunque, che i documenti che sintetizzano tali dati devono essere attentamente analizzati per evidenziare gli scostamenti riscontrati e comprenderne le cause, cercando di migliorare le performance dell'anno successivo. Le considerazioni sopra esposte trovano un riscontro legislativo nelle varie norme dell'ordinamento contabile, norme che pongono in primo piano la necessità di un'attenta attività di programmazione e di un successivo lavoro di controllo, volto a rilevare i risultati ottenuti in relazione all'efficacia dell'azione amministrativa, all'economicità della gestione e all'adeguatezza delle risorse impiegate. In particolare:

- l'art. 151, comma 6, del D.Lgs. n. 267/2000 prevede che al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti. Ancora l'art. 231 del D.Lgs. n. 267/00 precisa che "La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili".
- l'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 118/2011 prevede che al rendiconto sia allegata una relazione sulla gestione.

Il rendiconto è composto da tre documenti:

1. il conto del bilancio, che dimostra il risultato della gestione finanziaria, intesa come reperimento di fondi da destinare allo svolgimento delle attività dell'ente, ed è definito sotto forma di risultato contabile di amministrazione in termini di avanzo, pareggio o disavanzo;
2. il conto economico, che evidenzia i componenti positivi e negativi dell'attività dell'ente secondo criteri di competenza economica, per la determinazione del risultato economico; va, a questo proposito precisato fin d'ora che il Comune non è un'azienda privata che deve conseguire un utile, ma che il suo comportamento nello svolgersi dell'azione amministrativa deve essere ispirato a criteri di economicità per il rispetto che si deve all'uso del pubblico denaro;
3. il conto del patrimonio, che riassume la consistenza finale del patrimonio evidenziando le variazioni intervenute nel corso dell'esercizio rispetto alla consistenza iniziale.

Il conto del bilancio si ricollega al bilancio di previsione e pone in evidenza le entrate accertate e le somme incassate, nonché le spese impegnate e le somme pagate, tanto in conto della competenza, quanto in conto dei residui. Esso ha la funzione di rappresentare sinteticamente le risultanze della gestione, ponendo a confronto i dati di previsione, eventualmente modificati da variazioni in corso d'anno, con quelli derivanti dalle scritture contabili tenute nel corso dell'esercizio. Il conto del patrimonio, invece, prende in considerazione le variazioni subite dal patrimonio comunale, sia per effetto della gestione del bilancio, sia per altre cause (sopravvenienze e insussistenze attive e passive). Con la presente relazione vengono pertanto esposti i risultati raggiunti, utilizzando le risorse di competenza, indicando il grado di realizzazione dei programmi e cercando di dare le spiegazioni dei risultati contabili e gestionali conseguiti, mettendo in evidenza le variazioni intervenute rispetto ai dati di previsione. Questa relazione si propone quindi di esporre i dati più significativi dell'attività dell'Ente riportando le risultanze finali dell'esercizio.

## QUADRO DI SINTESI

Nei prospetti sottostanti si riporta la gestione delle voci di entrata e di uscita relativamente all'esercizio 2022 sia in termini di cassa che di impegnato/accertato rispetto agli stanziamenti previsti, nonché il risultato economico conseguito

### Gestione di competenza

BILANCIO ENTRATE					
Descrizione	Stanz. Iniziale 2022	Stanz. Ass. 2022	Accertato 2022	Incassato 2022	Da Incass. 2022
TITOLO:1. Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.998.000,00	2.146.000,00	2.230.487,81	2.179.439,42	51.048,39
TITOLO:2. Trasferimenti correnti	1.264.708,00	2.207.612,00	1.727.946,52	1.631.144,45	96.802,07
TITOLO:3. Entrate extratributarie	556.180,00	633.392,00	445.438,14	435.447,83	9.990,31
TITOLO:4. Entrate in conto capitale	2.604.815,00	3.216.315,00	762.417,40	434.917,40	327.500,00
TITOLO:5. Entrate da riduzione di attività finanziarie	280.000,00	-	-	-	-
TITOLO:6. Accensione Prestiti	1.780.000,00	1.500.000,00	-	-	-
TITOLO:9. Entrate per conto terzi e partite di giro	1.128.500,00	1.398.500,00	783.886,57	782.848,70	1.037,87
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>9.612.203,00</b>	<b>11.101.819,00</b>	<b>5.950.176,44</b>	<b>5.463.797,80</b>	<b>486.378,64</b>
FPV PARTE CORRENTE		74.582,03	74.582,03		
FPV PARTE CAPITALE		382.247,38	382.247,38		
AVANZO		1.391.591,57	1.391.591,57		
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>12.950.239,98</b>	<b>7.798.597,42</b>	<b>5.463.797,80</b>	<b>486.378,64</b>

BILANCIO USCITE						
Descrizione	Stanz. Iniz. CO 2022	Stanz. Ass. FPV	Stanz. Ass. CO 2022	Impegnato 2022	Pagato CO 2022	Da Pagare CO 2022
TITOLO:1. Spese correnti	3.517.138,00	74.582,03	4.813.763,80	3.990.870,23	3.298.838,10	692.032,13
TITOLO:2. Spese in conto capitale	4.384.815,00	382.247,38	6.440.026,18	2.001.354,70	1.193.028,44	808.326,26
TITOLO:3. Spese per incremento attività finanziarie	280.000,00	-	-	0	-	-
TITOLO:4. Rimborso Prestiti	301.750,00	-	297.950,00	297.799,46	297.799,46	-
TITOLO:7. Uscite per conto terzi e partite di giro	1.128.500,00	-	1.398.500,00	783.886,57	776.102,07	7.784,50
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>9.612.203,00</b>	<b>456.829,41</b>	<b>12.950.239,98</b>	<b>7.073.910,96</b>	<b>5.565.768,07</b>	<b>1.508.142,89</b>

### Gestione residui

BILANCIO ENTRATE			
Descrizione	Accertato RE 2022	Incassato RE 2022	Da Incass. RE 2022
TITOLO:1. Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	39.720,11	37.653,99	2.066,12
TITOLO:2. Trasferimenti correnti	122.216,25	121.360,06	856,19
TITOLO:3. Entrate extratributarie	91.301,63	48.390,37	42.911,26
TITOLO:4. Entrate in conto capitale	140.000,00	129.500,00	10.500,00
TITOLO:5. Entrate da riduzione di attività finanziarie	-	-	-
TITOLO:6. Accensione Prestiti	27.764,39	-	27.764,39
TITOLO:9. Entrate per conto terzi e partite di giro	15.298,39	15.298,39	-
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>436.300,77</b>	<b>352.202,81</b>	<b>84.097,96</b>

BILANCIO USCITE			
Descrizione	Impegnato RE 2022	Pagato RE 2022	Da Pagare RE 2022
TITOLO:1. Spese correnti	617.647,96	549.869,66	67.778,30
TITOLO:2. Spese in conto capitale	770.550,79	670.347,21	100.203,58
TITOLO:3. Spese per incremento attività finanziarie	-	-	-
TITOLO:4. Rimborso Prestiti	-	-	-
TITOLO:7. Uscite per conto terzi e partite di giro	34.021,16	8.896,16	25.125,00
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>1.422.219,91</b>	<b>1.229.113,03</b>	<b>193.106,88</b>

### RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

	GESTIONE		
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
FONDO DI CASSA AL 1 GENNAIO			3.569.780,00
RISCOSSIONI	352.202,81	5.463.797,80	5.816.000,61
PAGAMENTI	1.229.113,03	5.565.768,07	6.794.881,10
<b>SALDO CASSA AL 31 DICEMBRE 2021</b>			<b>2.590.899,51</b>
PAGAMENTI PER AZIONI ESECUTIVE NON REGOLARIZZATE AL 31 DICEMBRE			0
<b>SALDO CASSA AL 31 DICEMBRE 2021</b>			<b>2.590.899,51</b>
RESIDUI ATTIVI	84.097,96	486.378,64	570.476,60
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze			
RESIDUI PASSIVI	193.106,88	1.508.142,89	1.701.249,77
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI			72.634,44
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CAPITALI			60.088,87
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER ATTIVITA' FINANZIARIE			
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2022</b>			<b>1.327.403,03</b>

## SUDDIVISIONE DELL'AVANZO

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2022			1.327.403,03
<b>Parte accantonata</b>			
Fondo crediti dubbia esazione			53.150,96
Fondo perdita società partecipate			337.500,00
altri accantonamenti			152.489,82
<b>totale parte accantonata</b>			<b>543.140,78</b>
<b>parte vincolata</b>			
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili			
Vincoli derivanti da trasferimenti			
Vincoli derivanti da contrazione di mutui			6.270,31
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente			
<b>totale parte vincolata</b>			<b>6.270,31</b>
<b>parte destinata agli investimenti</b>			<b>409.737,14</b>
<b>totale parte disponibile</b>			<b>368.254,80</b>

### Fondo perdite aziende e società partecipate

Relativamente a questa voce, è stata accantonata la somma di euro 337.500,00.

L'amministrazione, vista la scadenza del proprio mandato elettorale nel mese di maggio c.a., ha ritenuto opportuno non svincolare l'avanzo di amministrazione accantonato finora e relativo alla vicenda del Consorzio Padova Sud, lasciando così alla nuova amministrazione che andrà ad insediarsi, l'adozione del provvedimento di nuova destinazione della quota accantonata.

Si dà atto inoltre che, entro il mese di giugno 2023, anche Consorzio Padova Sud approverà il consuntivo 2022, permettendo così all'ente, una valutazione più cristallina in merito ad un eventuale svincolo dell'accantonamento presente ad oggi.

### Conciliazione Gestione di competenza e residui

RISCONTRO RISULTATI DELLA GESTIONE		
<b>Gestione di competenza</b>		<b>2022</b>
saldo gestione di competenza (+ o -)		-1.123.734,52
<b>SALDO GESTIONE COMPETENZA</b>		<b>-1.123.734,52</b>
<b>Gestione dei residui</b>		
Maggiori residui attivi riaccertati (+)		
Minori residui attivi riaccertati (-)		3.148,11
Minori residui passivi riaccertati (+)		95.908,08
<b>SALDO GESTIONE RESIDUI</b>		<b>92.759,97</b>
<b>Riepilogo</b>		
SALDO GESTIONE COMPETENZA		-1.123.734,52
SALDO GESTIONE RESIDUI		92.759,97
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI APPLICATO		1.391.591,57
FPV AL 01-01-2022		456.829,41
FPV AL 31-12-2022		132.723,31
AVANZO ACCANTONATO A FCDE		
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI NON APPLICATO		642.679,91
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2022</b>		<b>1.327.403,03</b>



## EVOLUZIONE DELLA CASSA

La gestione di cassa delle entrate ed uscite si è chiusa al 31.12 con un saldo di cassa positivo come evidenzia nello schema sottostante

Evoluzione  
cassa

SITUAZIONE DI CASSA				
	2019	2020	2021	2022
Disponibilità	3.016.498,66	3.556.202,05	3.569.780,00	2.590.899,51
Anticipazioni				
Anticipazione liquidità Cassa DD.PP.				

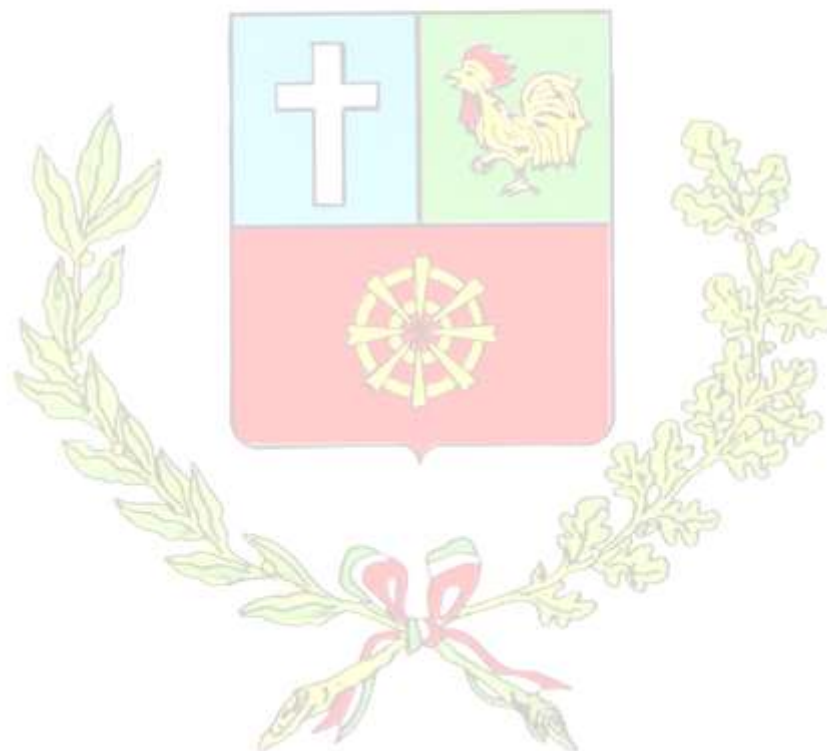
## EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		74.582,03
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		-
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		4.403.872,47
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		-
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		3.990.870,23
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)			72.634,44
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		-
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)		297.799,46
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)			117.150,37
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO			
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		50.127,77
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		-
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		-
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		-
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+HH+L+M)			167.278,14
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio 2022			10.000,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio			0,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE			157.278,14
- Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)			488,34
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE			156.789,80
EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)		1.341.463,80
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		382.247,38
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		762.417,40
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		-
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		-
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		-
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		-
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		-
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		-
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		2.001.354,70
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)			60.088,87
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		-
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		-
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)			424.685,01
- Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio 2022	(-)		-
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)		-
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE			424.685,01
- Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)			-
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE			424.685,01

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	-
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	-
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	-
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	-
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	-
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	-
<b>W1) RISULTATO DI COMPETENZA</b> (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y-Z)		<b>591.963,15</b>
- Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio 2022	(-)	10.000,00
- Risorse vincolate nel bilancio	(-)	-
<b>W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO</b>		<b>581.963,15</b>
- Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)		488,34
<b>W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO</b>		<b>581.474,81</b>

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

<b>O1) Risultato di competenza di parte corrente</b>		<b>167.278,14</b>
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e per il rimborso dei prestiti al netto del Fondo anticipazione di liquidità (H)	(-)	50.127,77
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni		
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2022(1)	(-)	10.000,00
- Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)(2)	(-)	488,34
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio(3)	(-)	-
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>106.662,03</b>



## BILANCIO ENTRATE



### ENTRATE TITOLO 1 -TRIBUTARIE

Si evidenziano negli schemi sottostanti l'andamento delle principali voci di entrata tributaria:

**IMU-** Entrata tributaria riscossa per autoliquidazione dei contribuenti accertata sulla base delle riscossioni effettuate entro la chiusura del rendiconto. Il nuovo principio ha portato a un ripensamento delle modalità con cui venivano accertate nel passato le entrate dovendo procedere alle rettifiche degli accertamenti a residuo. L'andamento nel quinquennio è il seguente:

Descrizione	Accertato CO 2018	Accertato CO 2019	Accertato CO 2020	Accertato CO 2021	Accertato CO 2022
IMPOSTA - IMU	750.000,00	743.113,53	1.153.126,05	1.161.125,96	1.170.000,00

**RECUPERO EVASIONE IMU E TASI-** Le somme relative ad avvisi di accertamento nell'ultimo quinquennio è il seguente:

Descrizione	Accertato CO 2018	Accertato CO 2019	Accertato CO 2020	Accertato CO 2021	Accertato CO 2022
ACCERTAMENTO TRIBUTARIO - I.C.I.	138.840,38	58.871,75	35.032,89	123.359,18	157.503,87
ACCERTAMENTO TASI (TASSA SUI SERVIZI INDIVISI)	1.333,69	3.738,79	-	11.003,12	29.813,86
<b>TOTALE</b>	<b>140.174,07</b>	<b>62.610,54</b>	<b>35.032,89</b>	<b>134.362,30</b>	<b>187.317,73</b>

Le somme accertate nel corso degli anni, sono stati quasi interamente introitati dall'ente, con un residuo da incassare al 09.02.2023 relativo agli accertamenti IMU di euro di euro 18.699,72 e di euro 6.466,40 relativo alla Tasi.

**ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF** – Entrata tributaria riscossa per autoliquidazione dei contribuenti. L'accertamento dell'addizionale comunale all'IRPEF, oltre che per cassa, può avvenire anche sulla base delle entrate accertate nell'esercizio finanziario del secondo anno precedente quello di riferimento, anche se non superiore alla somma degli incassi in conto residui e in conto competenza rispettivamente dell'anno precedente e del secondo anno precedente quello di riferimento. L'ente applica il criterio della cassa

Descrizione	Accertato CO 2018	Accertato CO 2019	Accertato CO 2020	Accertato CO 2021	Accertato CO 2022
ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF	750.024,24	797.805,41	803.208,29	806.988,79	872.890,08

**IMPOSTA PUBBLICITA' E PUBBLICHE AFFISSIONI:** Sostituite con il canone unico Patrimoniale imputato al titolo 3 delle entrate

Descrizione	Accertato CO 2018	Accertato CO 2019	Accertato CO 2020	Accertato CO 2021	Accertato CO 2022
IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'	63.172,28	53.100,00	45.159,38	-	-
DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI	670,00	529,28	725,00	-	-
<b>TOTALE</b>	<b>63.842,28</b>	<b>53.629,28</b>	<b>45.884,38</b>	<b>-</b>	<b>-</b>





## ENTRATE TITOLO 2 -TRASFERIMENTI

Queste entrate rappresentano trasferimenti e contributi effettuati nell'ambito del settore pubblico (Stato, Regione, Provincie, Comuni, altri enti) destinati a concorrere al finanziamento dell'attività ordinaria dell'Ente rivolta all'erogazione dei servizi. Sono entrate di natura derivata, sulla quale l'Ente ha poco potere di attivazione e che stanno oramai assumendo un peso sempre meno incisivo.

Si evidenziano negli schemi sottostanti l'andamento delle principali voci di entrata relative ai trasferimenti

Descrizione	Accertato CO 2018	Accertato CO 2019	Accertato CO 2020	Accertato CO 2021	Accertato CO 2022
Liv.4 :2.01.01.01. Trasferimenti correnti da Amministrazioni Cen	1.031.801,39	1.023.126,31	1.710.881,02	1.310.982,36	1.280.412,31
Liv.4 :2.01.01.02. Trasferimenti correnti da Amministrazioni Loca	158.617,58	170.480,09	234.221,80	149.452,46	375.072,20
Liv.4 :2.01.02.01. Trasferimenti correnti da famiglie	3.531,42	83.889,12	9.490,07	3.925,26	3.302,09
Liv.4 :2.01.03.02. Altri trasferimenti correnti da imprese	48.718,30	153.727,61	56.207,33	68.142,82	67.534,92
Liv.4 :2.01.04.01. Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Priv	-	-	35.000,00	1.600,00	1.625,00
<b>Totale</b>	<b>1.242.668,69</b>	<b>1.431.223,13</b>	<b>2.045.800,22</b>	<b>1.534.102,90</b>	<b>1.727.946,52</b>

La principale voce di entrata all'interno del macroaggregato -Trasferimenti correnti da amministrazioni pubbliche –Liv 2.01.01.01 – è costituita dal FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE che viene contabilizzata sulla base degli importi delle spettanze divulgati dal Ministero dell'Interno sul proprio sito internet. Questo fondo, istituito dalla Legge di stabilità 2013, sostituisce il Fondo sperimentale di riequilibrio ed è iscritto tra le entrate correnti di natura perequativa da amministrazioni centrali e costituisce quello che rimane dei trasferimenti statali correnti.

Nello schema sottostante si rappresenta una evoluzione nel corso degli ultimi 5 anni

Descrizione	Accertato CO 2018	Accertato CO 2019	Accertato CO 2020	Accertato CO 2021	Accertato CO 2022
FONDO SOLIDARIETA' COM.LE PER MINORI INTROI	881.748,04	881.655,02	902.457,55	903.486,54	937.111,78
<b>TOTALE</b>	<b>881.748,04</b>	<b>881.655,02</b>	<b>902.457,55</b>	<b>903.486,54</b>	<b>937.111,78</b>

Nel corso dell'esercizio 2022 sempre all'interno dei trasferimenti correnti da amministrazioni pubbliche –Liv 2.01.01.01, figura la somma pari ad € 124.513,03 (di cui incassati al 31.12.2022 pari ad euro 108.162,72) che lo stato ha riconosciuto a fronte dell'aumento dei costi energetici dell'energia elettrica e del riscaldamento.

Fanno poi parte di questo macroaggregato i trasferimenti riconosciuti all'ente a seguito delle consultazioni referendarie di giugno 2022 e delle consultazioni elettorali di settembre 2022, i trasferimenti compensativi Imu a seguito del mancato assoggettamento come previsto dalla normativa esempio:

- Trasf. comp. imu colt. diretti e esenzione fabb. rurali (art. 1, c 707, 708, 711, l. 147/2013) pari ad € 22.697,34
- Trasferimento compensativo imu (c.d. immobili merce art. 3, dl 102/13 e dm 20/06/2014) pari ad € 9.253,74
- Trasf esenzione della tasi per gli immobili costruiti e destinati alla vendita non locati pari ad € 5.250,04

### Voce di entrata 2.01.01.02. Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali

Rientrano in questa categoria i trasferimenti che l'ente riceve dalla Regione o Provincia destinati a finanziare la spesa corrente o da altri comuni con i quali collabora per realizzare progettualità locali o eventi culturali. Nel corso del 2022, per far fronte all'aumento dei costi energetici, l'Unione Pratiarcati ha trasferito all'Ente una quota di avanzo di amministrazione finalizzato alla copertura delle spese energetiche pari ad euro 234mila di cui incassati al 31.12.2022 pari ad € 181.000,00.

Per quanto riguarda gli altri trasferimenti, ovvero da famiglie, imprese e istituzioni sociali privati questi rimangono sostanzialmente immutati rispetto agli anni precedenti.



## ENTRATE TITOLO 3

Tra le principali voci di entrata del titolo 3 troviamo a decorrere dall'esercizio 2021 il Canone Unico patrimoniale che ha sostituito la Cosap, l'imposta sulla Pubblicità e i diritti sulle Pubbliche Affissioni, queste due introitate dall'ente fino al 2020 al titolo primo delle entrate, le sanzioni relative al codice della strada, gli interessi attivi e i rimborsi da altre entrate correnti.

Nel prospetto sottostante si evidenzia l'andamento delle entrate extratributarie nel corso dell'ultimo quinquennio.

Descrizione	Accertato CO 2018	Accertato CO 2019	Accertato CO 2020	Accertato CO 2021	Accertato CO 2022
Liv.2 :3.01. Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione	339.023,16	357.119,98	327.024,08	329.044,70	312.460,69
Liv.2 :3.02. Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressi	129.004,33	154.557,71	111.689,37	77.226,93	100.064,37
Liv.2 :3.03. Interessi attivi	273,24	276,04	300	80,44	160,52
Liv.2 :3.05. Rimborsi e altre entrate correnti	41.487,29	79.726,86	63.671,75	73.399,17	32.752,56
<b>TITOLO:3. Entrate extratributarie</b>	<b>509.788,02</b>	<b>591.680,59</b>	<b>502.685,20</b>	<b>479.751,24</b>	<b>445.438,14</b>



## ENTRATE TITOLO 4

Le risorse di questo genere, salvo deroghe espressamente autorizzate dalla legge, sono destinate al finanziamento degli acquisti di beni o servizi durevoli (investimenti), rendendo così effettivo il vincolo di destinazione dell'entrata alla copertura di una spesa della stessa natura.

Nel prospetto sottostante si evidenzia l'andamento delle entrate extratributarie nel corso dell'ultimo quinquennio.

Descrizione	Accertato CO 2018	Accertato CO 2019	Accertato CO 2020	Accertato CO 2021	Accertato CO 2022
Liv.2 :4.02. Contributi agli investimenti	15.500,00	173.337,08	378.812,04	140.000,00	391.500,00
Liv.2 :4.03. Altri trasferimenti in conto capitale	16.738,77	140.351,00	23.991,78	33.619,20	0
Liv.2 :4.04. Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	1.125.978,90	12.411,00	48.606,05	112.088,52	17.000,00
Liv.2 :4.05. Altre entrate in conto capitale	431.497,75	245.719,21	324.510,10	1.883.599,65	353.917,40
<b>TITOLO:4. Entrate in conto capitale</b>	<b>1.589.715,42</b>	<b>571.818,29</b>	<b>775.919,97</b>	<b>2.169.307,37</b>	<b>762.417,40</b>

Si precisa che la variazione tra l'esercizio 2020 e 2021 è legata alle opere legate alla lottizzazione Zaggia finanziate da capitali privati che trovano corrispondenza nel titolo 2 delle uscite.

## BILANCIO USCITE

Per quanto riguarda invece le voci di spesa si espongono nei prospetti sottostanti l'evoluzione della spesa nel corso dell'esercizio 2022 e si riporta una breve descrizione dei risultati raggiunti suddivisi per missioni e programmi.

### Evoluzione della spesa nell'ultimo quinquennio:

Descrizione	Impegnato CO 2018	Impegnato CO 2019	Impegnato CO 2020	Impegnato CO 2021	Impegnato CO 2022
Titolo:1. Spese correnti	3.201.122,99	3.383.470,85	3.867.263,58	3.576.659,85	3.990.870,23
Titolo:2. Spese in conto capitale	958.802,40	850.063,31	1.491.871,07	2.259.131,48	2.001.354,70
Titolo:3. Spese per incremento attività	7.566,60	-	-	-	-
Titolo:4. Rimborso Prestiti	481.914,41	350.623,13	292.321,57	351.816,01	297.799,46
Titolo:5. Chiusura Anticipazioni ricevute	-	-	-	-	-
Titolo:7. Uscite per conto terzi e partite	560.989,77	579.106,94	614.939,32	624.770,73	783.886,57
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>5.210.396,17</b>	<b>5.163.264,23</b>	<b>6.266.395,54</b>	<b>6.812.378,07</b>	<b>7.073.910,96</b>

### Evoluzione della spesa relativa all'esercizio 2022

BILANCIO USCITE					
Descrizione	Stanz.Iniz.CO 2022	Stanz.Ass.CO 2022	Impegnato 2022	Pagato CO 2022	Da Pagare CO 2022
Titolo:1. Spese correnti	3.517.138,00	4.813.763,80	3.990.870,23	3.298.838,10	692.032,13
Titolo:2. Spese in conto capitale	4.384.815,00	6.440.026,18	2.001.354,70	1.193.028,44	808.326,26
Titolo:3. Spese per incremento attività finanziarie	280.000,00	-	0	-	-
Titolo:4. Rimborso Prestiti	301.750,00	297.950,00	297.799,46	297.799,46	-
Titolo:7. Uscite per conto terzi e partite di giro	1.128.500,00	1.398.500,00	783.886,57	776.102,07	7.784,50
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>9.612.203,00</b>	<b>12.950.239,98</b>	<b>7.073.910,96</b>	<b>5.565.768,07</b>	<b>1.508.142,89</b>

### SPESE CORRENTI PER MACRO AGGREGATO (impegni)

Le spese correnti sono impiegate nel funzionamento di servizi generali (anagrafe, ufficio tecnico, patrimonio ecc.), per rimborsare la quota annua degli interessi dei mutui del Comune, ma soprattutto per svolgere attività e servizi per i cittadini e le imprese del territorio.

Comprendono i redditi da lavoro dipendente (Macro 101), le imposte e tasse (Macro 102), l'acquisto di beni e servizi (Macro 103), i trasferimenti correnti (Macro 104), gli interessi passivi (Macro 107), i rimborsi e le poste correttive delle entrate (Macro 109), a cui vanno aggiunte, come voce residuale, le altre spese correnti (Macro 110). Nello schema sottostante si riporta la spesa corrente per macroaggregati relativa al periodo 2021-2022.

Descrizione	Impegnato CO 2021	Impegnato CO 2022
Liv.2 :1.01. Redditi da lavoro dipendente	821.392,80	896.733,35
Liv.2 :1.02. Imposte e tasse a carico dell'ente	73.906,37	82.551,23
Liv.2 :1.03. Acquisto di beni e servizi	1.314.206,41	1.703.170,71
Liv.2 :1.04. Trasferimenti correnti	1.208.692,30	1.160.657,42
Liv.2 :1.05. Trasferimenti di tributi	0	0
Liv.2 :1.07. Interessi passivi	96.430,57	81.137,46
Liv.2 :1.09. Rimborsi e poste correttive delle entrate	7.050,86	8.414,95
Liv.2 :1.10. Altre spese correnti	54.980,54	58.205,11
<b>Titolo:1. Spese correnti</b>	<b>3.576.659,85</b>	<b>3.990.870,23</b>

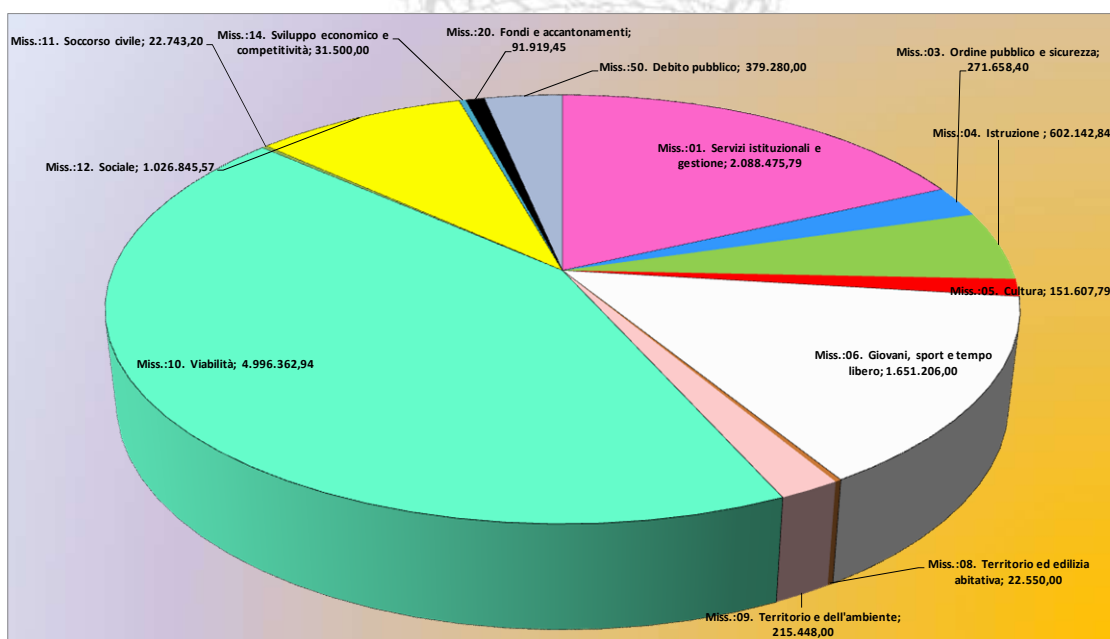
La voce "Acquisto di beni e servizi" ha visto un aumento considerevole rispetto all'anno precedente principalmente a seguito dell'incremento dei costi energetici.

## Evoluzione della spesa relativa all'esercizio 2022 per missioni

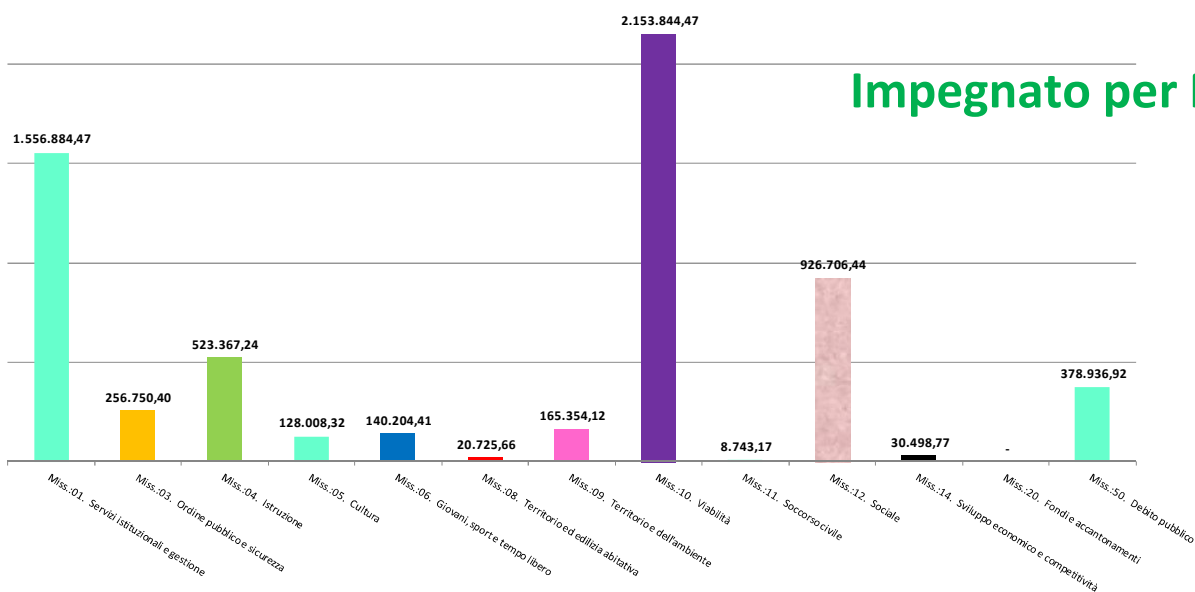
Descrizione	Stanz.Iniz.CO 2022	Stanz.Ass.CO 2022	Impegnato CO 2022	Pagato CO 2022
Miss.:01. Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.388.095,00	2.088.475,79	1.556.884,47	1.340.701,43
Miss.:03. Ordine pubblico e sicurezza	237.710,00	271.658,40	256.750,40	176.948,34
Miss.:04. Istruzione e diritto allo studio	697.796,00	602.142,84	523.367,24	377.625,84
Miss.:05. Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	87.245,00	151.607,79	128.008,32	85.069,28
Miss.:06. Politiche giovanili, sport e tempo libero	1.611.100,00	1.651.206,00	140.204,41	104.334,33
Miss.:08. Assetto del territorio ed edilizia abitativa	10.000,00	22.550,00	20.725,66	20.725,66
Miss.:09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	141.330,00	215.448,00	165.354,12	149.168,82
Miss.:10. Trasporti e diritto alla mobilità	3.050.180,00	4.996.362,94	2.153.844,47	1.341.285,36
Miss.:11. Soccorso civile	5.000,00	22.743,20	8.743,17	2.256,67
Miss.:12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	762.141,00	1.026.845,57	926.706,44	812.613,35
Miss.:14. Sviluppo economico e competitività	33.000,00	31.500,00	30.498,77	-
Miss.:20. Fondi e accantonamenti	77.026,00	91.919,45	-	-
Miss.:50. Debito pubblico	383.080,00	379.280,00	378.936,92	378.936,92
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>8.483.703,00</b>	<b>11.551.739,98</b>	<b>6.290.024,39</b>	<b>4.789.666,00</b>

## Composizione della Spesa per Missione

Lo schema riporta lo stanziamento per missione previsto nel bilancio 2022

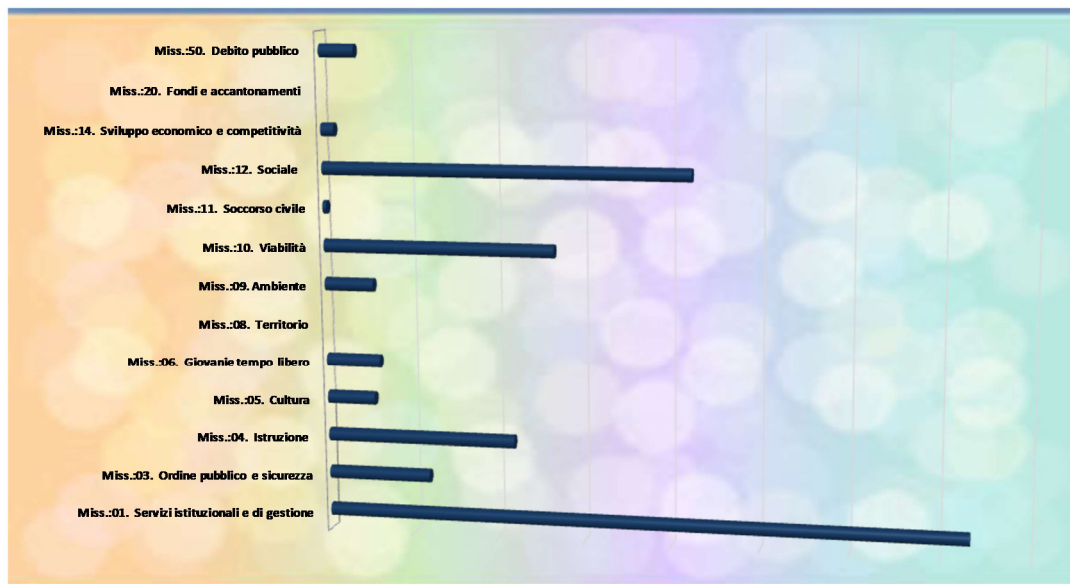


## Impegnato per Missione

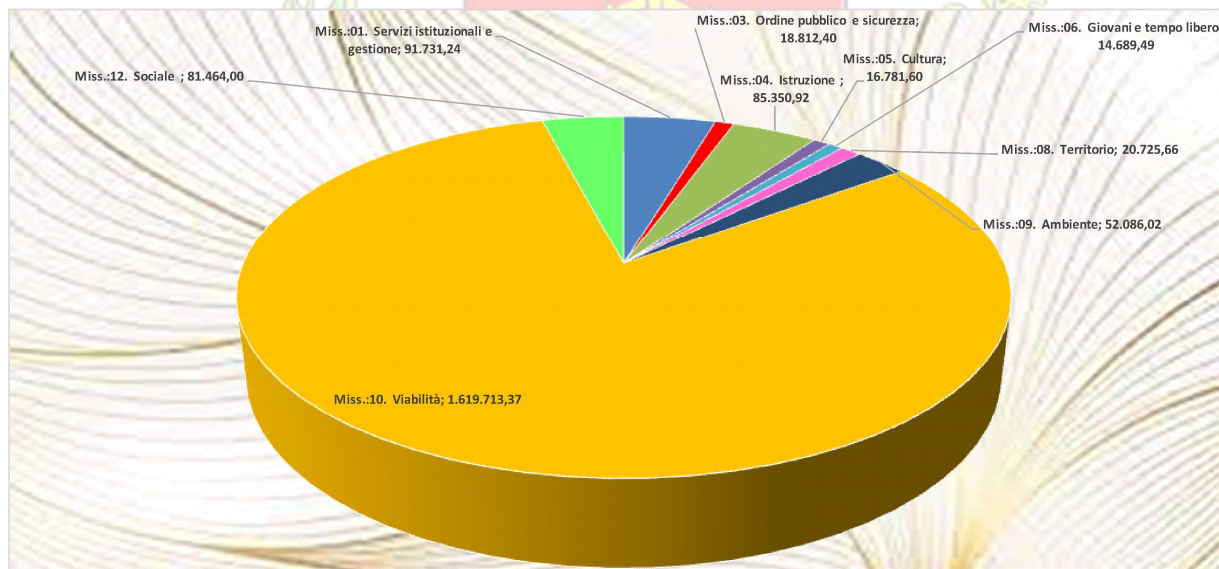




# Spesa corrente per missione



# Spesa capitale per missione





## **MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI, DI GESTIONE E DI CONTROLLO**

### **PROGRAMMA 01 - ORGANI ISTITUZIONALI**

Si è proseguito nell'obiettivo relativo alla comunicazione con il cittadino e le imprese. La comunicazione istituzionale è la sfida del cambiamento, sia come attività di informazione e comunicazione, sia come organizzazione capace di agire il proprio mandato istituzionale con un maggiore livello di coerenza rispetto ai bisogni dei cittadini e delle imprese.

Quale azione di "stimolo" culturale nei confronti della propria comunità, di raccordo e promozione anche delle iniziative delle associazioni e delle realtà locali interessate, nell'esercizio si è promossa una più adeguata pubblicizzazione attraverso il sito internet comunale, anche al fine di meglio valorizzarne i contenuti.

### **PROGRAMMA 02 - SEGRETERIA GENERALE**

In attuazione ai principi di legalità, trasparenza e semplificazione si è sviluppata un'attività che riguarda tutta l'organizzazione.

Per quanto attiene alla specifica attività dei servizi, in particolare ai fini della trasparenza, si è potenziato il ruolo di supporto nell'individuazione di procedure il più possibile snelle e trasparenti; il ruolo di raccordo e supervisione per quanto attiene gli adempimenti in materia di Amministrazione Trasparente, è stato rivisto attraverso l'adozione di soluzioni che comportino minor numero di passaggi burocratici, con l'utilizzo degli strumenti informatici e telematici.

Nel corso dell'esercizio si sono gestite le procedure e degli adempimenti normativi richiesti di aggiornamento e verifica in relazione al Piano anticorruzione L. 190/2012, al Programma della trasparenza D.Lgs. 33/2013 e al Sistema dei controlli sulla regolarità amministrativa art.147 D.Lgs.267/2000.

È proseguita l'attività riduzione del sistema cartaceo e un maggior utilizzo del software in dotazione con la gestione dei documenti esclusivamente in formato digitale (decreti sindacali, ordinanze e contratti).

### **PROGRAMMA 03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE**

L'obiettivo si è incentrato nell'amministrazione e nel corretto funzionamento dei servizi di pianificazione economica e di programmazione. Gli obiettivi in coerenza con le linee di mandato hanno improntato l'attività di gestione finanziaria ed economica dell'ente a criteri di efficienza, efficacia, trasparenza e funzionalità in una logica incrementale a favore di un processo di budgeting che evidenzia la relazione tra spesa prevista ed obiettivi perseguiti.

Obiettivo fondamentale è stato quello di:

- favorire il coordinamento tra gli uffici per le attività amministrativo – contabili: trattasi di attività che viene esplicata essenzialmente nei momenti legati alla predisposizione dei documenti di programmazione economico finanziaria, nella quale vengono raggruppate e raccordate tra loro le esigenze dei vari settori e della parte politica;
- supportare gli uffici in materia amministrativa contabile attraverso attività di collaborazione, consulenza, trasmissione report, anche statistici, periodici ed altro, necessari per una corretta attività.

Nel corso del 2022 l'ente si è occupato di redigere i principali documenti di programmazione quali Bilancio di Previsione, DUP, Bilancio Consolidato, Questionari alla Corte dei Conti, rilevazioni statistiche legate al Personale, Questionari relativi ai fabbisogni standard tra cui il sose, che misurano la capacità dell'ente, Dichiarazioni IVA ...etc. rispettando le scadenze previste per la predisposizione dei documenti.

Nell'ambito poi della trasparenza, si è provveduto alla pubblicazione online di tutti i documenti importanti a livello economico (bilanci, delibere, impegni di spesa) consultabili direttamente sul sito internet dell'ente nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente".

Nel corso del 2022, l'ente ha aderito ai bandi di digitalizzazione promossi attraverso Padigitale2026:

- Avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere su PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - MISURA 1.4.1 "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI;

- Avviso per la presentazione di domande di partecipazione a valere su PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.2 **“ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI;**
- Avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere su PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 **“SERVIZI ECITTADINANZA DIGITALE” - MISURA 1.4.3 “ADOZIONE APP IO;**
- Avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere su PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 **“SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” - MISURA 1.4.4 “ESTENSIONE DELL’ UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE - SPID CIE**

L’obiettivo è di spingere gli uffici e gli utenti verso una digitalizzazione completa dei servizi, con avvisi e promemoria che giungono agli utenti direttamente attraverso Applo (esempio la scadenza della carta di identità o l’emissione di un avviso di pagamento) o l’utilizzo delle istanze online al posto di recarsi fisicamente agli sportelli.

Già nel corso del 2022 l’ente ha avviato il servizio Mycalendar che permette ai privati e ai professionisti di fissare gli appuntamenti con gli uffici in modo autonomo collegandosi direttamente ad un portale web.

Nell’ambito dei progetti è stato affidato poi l’incarico di rifacimento del sito internet dell’ente secondo le direttive in materia.

#### **PROGRAMMA 04 - GESTIONE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI**

In campo tributario le politiche sono state ispirate ai principi costituzionali in materia, finalizzati a garantire la partecipazione di tutti i cittadini alla spesa pubblica secondo equità e progressività.

La gestione dei tributi è stata finalizzata a perseguire l’efficienza nell’attività di consulenza ai contribuenti e di riscossione e di accertamento delle entrate tributarie.

Anche nel 2022, visto il riscontro positivo che si è avuto da parte dei contribuenti, l’Ufficio Tributi ha incrementato ulteriormente il servizio di consulenza tributaria ai cittadini, che come ogni anno si trovano spaesati di fronte ad una normativa così poliedrica e di difficile comprensione.

Quindi anche nel 2022 è stata confermata la fornitura, come per gli anni scorsi, di un servizio di assistenza e consulenza IMU ai cittadini, mediante attività di consulenza telefonica, via mail e su eventuale appuntamento ai contribuenti che hanno fatto richiesta.

E’ stata inoltre pubblicata nel sito comunale una chiara informativa e un programma di calcolo IMU molto intuitivo attraverso il quale il contribuente ha potuto, comodamente da casa, effettuare il calcolo del dovuto IMU anno 2022 e predisporre il relativo modello di versamento F24.

Basandosi sulle informazioni fornite dai contribuenti, dichiarazioni ICI-IMU-TASI-TARI presentate dagli stessi, archivi catastali, archivi della conservatoria dei registri immobiliari, registro dei versamenti tributari, anagrafe tributaria del Ministero dell’Economia e delle Finanze è stato inoltre implementato il software gestionale, che consente il calcolo e l’elaborazione dei dati IMU, attraverso anche il confronto con i flussi degli incassi derivanti dai versamenti fatti dai contribuenti tramite modello F24, trasmessi per via telematica dall’Agenzia delle Entrate.

In questo modo si è proceduto a sistemare la posizione tributaria di ogni contribuente incrementando quindi la banca dati IMU presente nel gestionale in uso presso l’Ufficio Tributi e attraverso tale gestionale sono stati generati i modelli F24 IMU inviati ai contribuenti.

Al fine di concretizzare quanto previsto nella predisposizione del bilancio di previsione 2022, sono stati predisposti una serie di controlli IMU/TASI andando a monitorare e confrontando i versamenti del 2022 con quelli del 2021.

L’Ufficio Tributi ha effettuato la verifica di una serie di posizioni tributarie relative alle aree edificabili e ai fabbricati presenti nel territorio comunale e, in accordo con i contribuenti sono stati sottoscritti appositi concordati come previsto dalla normativa vigente, portando quindi al minimo la possibilità di contenzioso.

Il risultato di tali attività di controllo ha portato ad un accertamento di bilancio anno 2022 di euro 157.503,87 di IMU a fronte di una previsione iniziale di euro 43.000,00 e di euro 29.813,86 di TASI a fronte di una previsione iniziale di euro 3.000,00.

## **PROGRAMMA 05 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI**

L'attività sulla base di indirizzi già individuati, è stata orientata alle seguenti iniziative:

- destinazione prioritaria degli immobili del patrimonio comunale all'espletamento delle funzioni istituzionali, sociali, di partecipazione e di decentramento;
- conservazione e riqualificazione del patrimonio immobiliare, in termini di adeguamento degli immobili relativamente alla sicurezza, all'efficienza energetica e all'accessibilità da parte degli utenti.

Nell'esercizio si è attuato l'aggiornamento banca dati nel sito della PA, anche ai fini dell'approvazione del piano delle alienazioni immobiliari.

Il programma ha visto l'operatività del servizio tecnico in relazione a studi di fattibilità, destinazioni d'uso, vincoli progettuali, valorizzazione di singoli beni e il censimento e la mappatura di immobili da alienare o da destinare a particolari attività di interesse generale.

L'Amministrazione inoltre continua a portare avanti l'investimento iniziato sulle strutture scolastiche per garantire l'efficientamento energetico del patrimonio edilizio esistente, attraverso progetti innovativi ed interventi di ristrutturazione puntuale e/o miglioramento degli edifici scolastici, per renderli più accoglienti, attraverso interventi di ricircolo dell'aria così sicuri e adeguati alle nuove esigenze igienico sanitarie.

Nell'ambito del potenziamento della connettività e della digitalizzazione della PA, l'amministrazione, dopo aver dotato in una prima fase, gli uffici comunali, la scuola media e le due scuole elementari di una connessione in fibra, ha dato avvio a fine esercizio ai lavori di completamento della connessione in fibra dei rimanenti stabili comunali quali ad esempio Casa delle Associazioni, Croce Rossa, Impianti sportivi, cimitero etc.

I lavori sono iniziati a fine mese di dicembre 2021 e sono stati ultimati nel corso del 2022. Saranno garantiti ai cittadini nuovi servizi più digitali o comunque il potenziamento di quelli già in essere.

Per quanto riguarda invece la questione dell'aspetto energetico e della riqualificazione degli immobili, specie i più datati, l'amministrazione ha cercato di attuare interventi di miglioramento finanziati da contributi statali come ad esempio quello attuato nella sede di Corte da Zara.

Si deve sottolineare ormai che attuare per una politica di contenimento dei costi, legata ultimamente ad un rincaro dei costi energetici, gli edifici comunali, a prescindere dalla loro destinazione, devono garantire degli standard energetici ottimali.

Inoltre nell'anno 2022 è stato approvato il P.E.B.A (Approvazione eliminazione barriere architettoniche) l'impegno è stato assunto all'unanimità dal Consiglio comunale, in cui sono contenute indicazioni sulle criticità presenti nel territorio e negli immobili di Proprietà Comunale, prevedendo una pianificazione degli interventi da realizzare per rendere il nostro "patrimonio (costituito da strade, edifici, parchi)" Comunale più accessibile alle persone con diverse disabilità. Il vantaggio del Piano Pebas consiste nel monitorare costantemente il territorio, prevenire e intervenire in quelle situazioni che rendono la vita di tutti in qualche maniera limitante. È convinzione comune, leggendo "barriere architettoniche", ritenere che siano un limite delle persone in carrozzina. In realtà possono esserci situazioni di limitazione anche temporanee come un'ingessatura, uno stato di gravidanza o una neomamma che spinge un passeggino. Il Pebas, quindi, favorisce l'innalzamento degli standard di accessibilità e fruibilità delle aree urbane, dando un vantaggio a tutta la comunità».

Abbiamo già iniziato a realizzare su alcuni quartieri comunali i percorsi tattili per le persone ipovedenti.

L'Amministrazione al fine della messa in sicurezza statica degli immobili pubblici ha incaricato degli studi per eseguire le indagini geognostiche per la valutazione della vulnerabilità sismica propedeutiche alla progettazione riferita al risanamento ambientale, messa in sicurezza del vecchio Municipio. Questo progetto molto ambizioso, dovrà essere applicato sugli altri immobili come la scuola Ca' Murà, gli Uffici Comunali e gli edifici scolastici.

L'Anno 2022 è stato importante anche perché dopo diversi anni di studio del territorio punto di vista, è stato a ambientale, infatti abbiamo approvato il PAESC I PAESC – Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima è un documento programmatico con il quale gli enti locali pianificano le proprie azioni per raggiungere gli obiettivi fissati dal Patto dei Sindaci per il Clima e l'Energia:

- ridurre le emissioni di CO2 di almeno il 40% entro il 2030 e giungere alla neutralità carbonica entro il 2050;
- aumentare l'efficienza energetica e il ricorso a fonti rinnovabili;
- preparare il territorio alle mutazioni del clima.



Per questo motivo il PAESC presenta al suo interno sia azioni di mitigazione delle emissioni di CO<sub>2</sub>, che di adattamento ai cambiamenti climatici. Il Piano è dunque il risultato di un lavoro coordinato a livello sovracomunale e vuole andare ad incidere su alcuni elementi caratteristici funzionali delle due aree che assumono un certo rilievo in merito alle politiche energetiche e di adattamento climatico del territorio.

Il documento si sviluppa nell'analisi di contesto relativa al quadro normativo, agli aspetti territoriali, urbanistici, demografici, economici, energetici e climatici. Inventario delle Emissioni di Base (BEI, Baseline Emission Inventory) ed obiettivi del Piano: ossia la raccolta ordinata dei dati che descrive lo stato emissivo (CO<sub>2</sub>) del Comune rispetto ad un anno di riferimento. Valutazione dei rischi legati al cambiamento climatico e delle vulnerabilità territoriali dal punto di vista climatico, socioeconomico, fisico-ambientale. Azioni di mitigazione e adattamento: vengono definite le azioni concrete per la riduzione dei consumi energetici e per l'aumento di resilienza del territorio rispetto agli effetti dei cambiamenti climatici. Analisi e gestione dei rischi legati all'implementazione del Piano: riguarda l'analisi del rischio legato all'implementazione del PAESC, prevedendo le opportune contromisure per garantire il raggiungimento degli obiettivi.

Prospetti riassuntivi, riassumono in forma tabellare gli obiettivi di ciascuna azione di mitigazione del Piano, evidenziando lo stato delle azioni medesime, i relativi costi stimati, i risparmi energetici, e la riduzione delle emissioni.

#### **ALCUNI DEGLI INTERVENTI REALIZZATI**

- ✚ messa a terra di tutti gli impianti degli immobili comunali intervento per la pubblica sicurezza;
- ✚ sostituzione delle finestre presso la sede dei servizi sociali con il posizionamento di serramenti maggiormente efficienti,
- ✚ completamento, dei lavori di efficientamento energetico presso la sede di Corte da Zara, finanziati peraltro da un contributo statale di 70mila che hanno visto la sostituzione del gruppo frigo che permette il sistema di raffrescamento e di riscaldamento degli uffici comunali. Nell'ambito dell'intervento è stato previsto altresì il rifacimento dei serramenti al fine di migliorare la tenuta termica dell'edificio. Trattasi tuttavia di intervento iniziato nel 2021 ed attuato nel corso del 2022 a seguito di ritardi legati alle conseguenze del superbonus che ha causato scarsità di materiale
- ✚ posizionamento di pagode all'ingresso della sede del distretto sanitario
- ✚ Rifacimento impianti antincendio degli spogliatoi comunali presso la palestra di Via delle Olimpiadi

#### **PROGRAMMA 06 - UFFICIO TECNICO**

La descrizione della realizzazione di tale programma è demandata al programma 5 "Gestione dei beni demaniali e patrimoniali".

#### **PROGRAMMA 07 - ANAGRAFE, STATO CIVILE E SERVIZIO ELETTORALE**

Si tratta di servizi gestiti su delega dello Stato, a garanzia dell'uniformità ed omogeneità dell'azione amministrativa di tutti i Comuni.

L'attività dell'Ufficio Anagrafe nel corso del 2022 ha continuato a seguire la direzione di un costante miglioramento del servizio al cittadino. Con l'attivazione nella piattaforma ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente) della funzione "dichiarazioni di cambio di residenza", il cittadino non solo non deve più recarsi personalmente allo sportello per dichiarare il trasferimento di residenza, ma può comunicare in modo più diretto e semplificato con l'ufficio anagrafe. Tuttavia i cittadini che avessero necessità di rapportarsi personalmente con l'ufficio, sono agevolati, oltre che da un'apertura quotidiana dello sportello, da un orario sperimentale adottato anche nel corso del 2022, che prevede un'apertura dell'ufficio anagrafe un giorno alla settimana alle ore 8.00.

L'ufficio anagrafe nel 2022 ha inoltre collaborato con l'Agenzia delle Entrate e l'Istat per implementare l'ANNCSU (Archivio Nazionale dei Numeri Civici e delle Strade Urbane), trasferendo in questa banca dati, dopo accurata verifica, tutti i numeri civici del territorio comunale. L'ANNCSU permetterà di raggiungere l'obiettivo, nel prossimo futuro, di localizzare tutte le unità immobiliari sul territorio nazionale, identificandole non solamente con i dati catastali, ma anche con la corretta numerazione civica.

Pur non essendo previste scadenze elettorali per il 2022, l'Ufficio Elettorale ha dovuto attivarsi da aprile a giugno e nei mesi di agosto e settembre per due consultazioni: i referendum popolari del 12 giugno 2022 e

le elezioni politiche tenutesi il 25.9.2022. L'ufficio ha dovuto svolgere tutte le attività preparatorie previste dalla legge nei due mesi precedenti ciascuna consultazione e al termine rendicontare allo Stato le spese sostenute, al fine di ottenerne il rimborso.

### **L'ufficio archivio-protocollo**

In adempimento alle linee guida AGID l'ufficio protocollo ha svolto un lavoro di predisposizione dei fascicoli informatici per l'archiviazione e la corretta conservazione dei documenti protocollati, inerenti ai procedimenti dei servizi demografici.

La necessità di acquisire nuovi spazi di archiviazione, ha reso necessario un lavoro di scarto di materiale non documentale presente nel locale adibito ad archivio comunale.

## **PROGRAMMA 08 - SERVIZIO STATISTICO E SISTEMI INFORMATIVI**

### **Statistica**

Sono state elaborate e trasmesse con regolarità e puntualità tutte le statistiche mensili ed annuali richieste dai vari istituti.

## **PROGRAMMA 10 - RISORSE UMANE**

Le attività connesse al servizio hanno riguardato: la gestione economica, giuridica, previdenziale e pensionistica, la dotazione organica, il piano triennale del fabbisogno del personale e altresì le varie rilevazioni richieste.

In un periodo di stringenti vincoli finanziari la programmazione del personale ha dovuto necessariamente focalizzarsi sul rispetto dei vincoli imposti dalla normativa in materia di spesa del personale unitamente alla necessità di effettuare una corretta programmazione al fine di sostituire figure non più presenti.

Nel corso dell'anno 2022 l'ente ha avviato una procedura concorsuale di una unità di categoria C da impiegare presso l'ufficio tecnico che si concluderà a breve con l'assunzione del vincitore e ha visto la cessazione al 31.12.2022 per quiescenza di una unità adibita al servizio necroforo.

Si precisa che l'unità che verrà a breve assunta va a sostituire una unità di pari categoria che ha chiesto mobilità presso altro ente a far data dal 01.02.2023.

Per quanto riguarda la spesa del personale che si individua nei prospetti sottostanti bisogna precisare che il Decreto Crescita (D.L. n. 34/2019) con l'articolo 33, ha introdotto una modifica significativa del sistema di calcolo della capacità assunzionale per i Comuni, prevedendo il superamento del turn-over e l'introduzione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale. Il Decreto attuativo di tale nuova formulazione (DM 17 marzo 2020) ha fissato la decorrenza del nuovo sistema per il calcolo della capacità assunzionale dei Comuni al 20 aprile 2020. Quindi, a decorrere dal 20 aprile 2020, i Comuni potevano effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato, nel limite di una spesa complessiva non superiore ad un valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità assestato in bilancio di previsione, nonché nel rispetto di una percentuale massima di incremento annuale della spesa di personale.

L'Ente, con riferimento a quanto previsto dal DI 34/2019, si colloca nella fascia dei comuni virtuosi in quanto è sotto il valore soglia (rapporto tra spesa personale e media accertamenti entrate)

Descrizione	Accertato CO 2022	Accertato CO 2021	Accertato CO 2020
Titolo 1. Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.230.487,81	2.103.607,05	2.042.770,96
Titolo 2 Trasferimenti correnti	1.727.946,52	1.534.102,90	2.045.800,22
Titolo 3 Entrate extratributarie	445.438,14	479.751,24	502.685,20
	<b>4.403.872,47</b>	<b>4.117.461,19</b>	<b>4.591.256,38</b>
Media accertamenti in entrata 2020/2022			<b>4.370.863,35</b>
Fondo crediti dubbia esigibilità - previsione iniziale ultima annualità considerata (2022)			40.000,00
<b>Media accertamenti entrate correnti triennio al netto F.C.D.E</b>			<b>4.330.863,35</b>



NUOVA MODALITA' DI CALCOLO			
Cod.bil.Parziale	Impegnato 2022		
Aggreg-1.01.00.00.000		896.733,35	
Aggreg-1.03.02.12.001		-	
Aggreg-1.03.02.12.002		-	
Aggreg-1.03.02.12.999		-	
		<b>896.733,35</b>	
		140.000,00	QUOTA UNIONE
		<b>1.036.733,35</b>	RICALCOLO TOTALE
		<b>23,94%</b>	
VALORE SOGLIA	<b>26,90%</b>	<b>SOTTO SOGLIA</b>	
VALORE SOGLIA RIENTRO	<b>30,90%</b>		

La spesa di personale sostenuta nell'anno 2022 rientra anche nei limiti di cui all'art.1, comma 557 della Legge 296/2006.

	Media 2011/2013	Rendiconto 2022
Spesa macroaggregato 101	1.083.281,74	896.733,35
Spesa macroaggregato 103	49.182,80	-
Irap macroaggregato 102	68.834,19	58.459,99
Quota unione Pratiarcati personale trasferito		140.000,00
<b>Totale spese di personale (A)</b>	<b>1.201.298,73</b>	<b>1.095.193,34</b>
(-) componenti escluse (B)	124.864,19	77.030,07
(-) maggior spesa personale tempo indet artt.4-5 DM 17.03.2020 (.C)		32.500,00
<b>(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B-C</b>	<b>1.076.434,54</b>	<b>985.663,27</b>
(ex art.1 commi 557-quater, 562 L 296/2006)		

### MISSIONE 3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Il programma che ha per oggetto le attività relative all'amministrazione e al funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale al fine di garantire la sicurezza urbana sono state trasferite all'Unione dei Comuni Pratiarcati.

Gli obiettivi che l'amministrazione ha cercato di perseguire sono di seguito individuati:

- prevenzione e repressione delle violazioni in materia di circolazione stradale e tutela ambientale con la sistematica presenza sulle strade di pattuglie stradali che hanno vigilato sul territorio comunale;
- prevenzione degli incidenti stradali tramite un sistematico controllo del territorio e sullo studio dello stesso;
- Videosorveglianza: Potenziamento e manutenzione del sistema di videosorveglianza specie delle aree considerate a rischio di degrado sociale e ambientale;
- Abusivismo edilizio
- Abusivismo commerciale

Nell'ambito della missione sicurezza, rientrano i trasferimenti che il Comune di Maserà di Padova effettua annualmente nei confronti di Unione Pratiarcati per le funzioni trasferite e i lavori di collegamento delle videocamere sparse sul territorio comunale alla rete di fibra ottica specificatamente dedicato come già illustrato nei paragrafi precedenti.

Nei prospetti di seguito riportati si riportano alcuni dati di bilancio relativi alla missione:

Descrizione	Stanz.Iniz.CO 2022	Stanz.Ass.CO 2022	Impegnato CO 2022	Pagato CO 2022	Da Pagare CO 2022
Titolo:03.01.1. Spese correnti	215.330,00	217.466,00	216.466,00	140.511,00	75.955,00
Titolo:03.01.2. Spese in conto capitale	8.000,00	26.812,40	18.812,40	18.812,40	-
<b>Progr.:03.01. Polizia locale e amministrativa</b>	<b>223.330,00</b>	<b>244.278,40</b>	<b>235.278,40</b>	<b>159.323,40</b>	<b>75.955,00</b>
Titolo:03.02.1. Spese correnti	14.380,00	27.380,00	21.472,00	17.624,94	3.847,06
<b>Progr.:03.02. Sistema integrato di sicurezza urbana</b>	<b>14.380,00</b>	<b>27.380,00</b>	<b>21.472,00</b>	<b>17.624,94</b>	<b>3.847,06</b>
<b>Miss.:03. Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>237.710,00</b>	<b>271.658,40</b>	<b>256.750,40</b>	<b>176.948,34</b>	<b>79.802,06</b>

## MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

### **PROGRAMMA 01 - ISTRUZIONE PRESCOLASTICA**

Le Scuole dell'Infanzia rappresentano un patrimonio educativo da salvaguardare e valorizzare. E' continuata la collaborazione con le scuole presenti sul territorio cittadino, volta soprattutto al potenziamento delle competenze dei bambini e a garantire le condizioni di accesso, avendo particolare attenzione alle diverse abilità.

La collaborazione risponde alle esigenze educative ed assistenziali delle famiglie, ottemperando ai contenuti della Convenzione che permette, tra l'altro, di non far ricadere sulle famiglie l'intero onere di spesa del servizio e altresì rivolgendo particolare attenzione ai bambini che necessitano di sostegno.

### **PROGRAMMA 02 - ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE**

Nel rispetto di quanto previsto dalla normativa e nell'ottica di dare continuità alla qualificazione dell'offerta formativa, si sono previsti finanziamenti di servizi e progetti organizzati in collaborazione con la scuola, per essere sempre più vicini alle esigenze degli studenti e delle loro famiglie.

In particolare, si è cercato di collaborare con la Dirigenza Scolastica, al fine di realizzare i interventi finalizzati al buon svolgimento delle attività didattiche ed educative e si è dato l'avvio di un nuovo servizio doposcuola presso la scuola Cà Mura di Bertipaglia.

### **PROGRAMMA 06 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE**

Il servizi ausiliari all'istruzione ovvero trasporto e refezione scolastica, adottando le misure organizzative necessarie, hanno funzionato regolarmente per la maggior parte dell'anno scolastico. Relativamente al servizio di ristorazione scolastica si è proceduto ad un nuovo affidamento che prevede un miglioramento del servizio.

#### **Per quanto riguarda la spesa in conto capitale:**

Sono stati realizzati e completati i lavori di efficientamento energetico degli impianti meccanici della scuola primaria G. MAZZINI. Il succitato progetto ha previsto il recupero parziale dell'impianto trattamento aria esistente, aggiornandolo alle vigenti norme in materia di rinnovo dell'aria e di risparmio energetico per un importo dei lavori pari ad € 99.900,00=

✚ Adeguamento e messa in sicurezza degli accessi 3 e 4 della scuola G: Mazzini e del marciapiede della scuola Ca Murà dell'accesso alla scuola Mazzini.

✚ Messa in sicurezza della scuola Ca Murà con parapetti di arredo;

✚ Inoltre sono stati realizzati dei MURALES sulla scuola media e sono state ridipinte con blocchi di colori diversi le facciate della scuola elementare G. Mazzini per dare un impatto ancora più accogliente ai plessi scolastici

✚ Sono state acquistate delle pagode da posizionare fronte accesso alla scuola Mazzini allo scopo di fornire riparo agli studenti in caso di pioggia

Nei prospetti di seguito riportati si riportano alcuni dati di bilancio relativi alla missione:

Descrizione	Stanz.Iniz.CO 2022	Stanz.Ass.CO 2022	Impegnato CO 2022	Pagato CO 2022	Da Pagare CO 2022
Titolo:04.01.1. Spese correnti	115.000,00	121.365,00	121.362,29	104.646,00	16.716,29
Titolo:04.01.2. Spese in conto capitale	-	-	-	-	-
<b>Progr.:04.01. Istruzione prescolastica</b>	<b>115.000,00</b>	<b>121.365,00</b>	<b>121.362,29</b>	<b>104.646,00</b>	<b>16.716,29</b>
Titolo:04.02.1. Spese correnti	177.396,00	276.776,00	232.847,06	148.313,33	84.533,73
Titolo:04.02.2. Spese in conto capitale	20.000,00	93.081,84	85.350,92	53.587,00	31.763,92
Titolo:04.02.3. Spese per incremento attività fina	280.000,00	-	-	-	-
<b>Progr.:04.02. Altri ordini di istruzione</b>	<b>477.396,00</b>	<b>369.857,84</b>	<b>318.197,98</b>	<b>201.900,33</b>	<b>116.297,65</b>
Titolo:04.06.1. Spese correnti	105.400,00	110.920,00	83.806,97	71.079,51	12.727,46
<b>Progr.:04.06. Servizi ausiliari all'istruzione</b>	<b>105.400,00</b>	<b>110.920,00</b>	<b>83.806,97</b>	<b>71.079,51</b>	<b>12.727,46</b>
<b>Miss.:04. Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>697.796,00</b>	<b>602.142,84</b>	<b>523.367,24</b>	<b>377.625,84</b>	<b>145.741,40</b>

## MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

### **PROGRAMMA 02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURA**

Per l'anno 2022, nonostante nei prime mesi permanessero alcune limitazioni di legge per l'organizzazione di eventi al fine di evitare i contagi, si sono potute riprendere le iniziative in favore della cittadinanza. La Biblioteca comunale, finalmente ad orario completo, ha riattivato i servizi della propria attività ordinaria: in particolare il prestito librario locale ed interbibliotecario (anche) su scala interprovinciale (Triopac) grazie alla condivisione di risorse nel Sistema bibliotecario provinciale padovano e al supporto tecnico-operativo del Consorzio "Biblioteche Padovane Associate". Per il terzo anno consecutivo il patrimonio librario, grazie al finanziamento ministeriale (Decreto Franceschini) ha potuto rinnovarsi; contemporaneamente, in base alle nuove disposizioni della Soprintendenza archivistica e bibliografica del Veneto e del Trentino-Alto Adige, sono stati adottati nuovi criteri per la revisione delle raccolte esistenti.

Sempre di particolare importanza dal punto organizzativo e di coordinamento è stata la partecipazione al cartellone provinciale di RetEventi come comune capofila di 6 amministrazioni comunali (Albignasego, Bovolenta, Cartura, Casalserugo, Due Carrare, Maserà di Padova) che ha prodotto l'acquisizione di un discreto contributo provinciale. Sul fronte della promozione della lettura diverse sono state le iniziative messe in campo: per la giornata mondiale della poesia sono stati realizzati alcuni video letture pubblicate on-line; sono riprese le letture animate mensili per bambini in biblioteca, come anche quelle dedicate alle classi 4<sup>a</sup> e 5<sup>a</sup> della Scuola primaria grazie al supporto di un gruppo di volontarie; altra iniziative culturale importante è stata la presentazione mensile di libri di autori locali e l'adesione all'iniziativa regionale "Il Veneto Legge" partecipando alla maratona di lettura in collaborazione con l'Istituto scolastico "G. Perlasca".

La presenza della biblioteca e dei suoi servizi è stata promossa invece dall'installazione presso il Parco della Libertà di una "Casetta dei libri", punto di ritrovo e di aggregazione per le famiglie. In occasione della giornata mondiale del libro (23 aprile) si è svolta la prima edizione del "Biblio Open Day".

Riprese anche le manifestazioni musicali con concerti (Festa della Donna, Rondò veneziano, Concerti di Natale) e rassegne corali in collaborazione con le Associazioni locali (Corale Mortalisatis) e le parrocchie. Importanti anche per la promozione lo sviluppo della cultura teatrale amatoriale sono stati saggi ospitati in Sala polivalente, ed in particolare la serata dedicata al Ruzante presentata da una compagnia professionistica.

Mostre e convegni sono stati realizzati in occasione della Giornata della Memoria (27 gennaio) e nella Giornata internazionale per l'eliminazione violenza contro le donne.

Continua la disponibilità ad accogliere e dare l'opportunità agli studenti a fare l'esperienza di alternanza scuola-lavoro e l'impiego di operatori a progetto in collaborazione con i Servizi Sociali.

Al fine di promuovere efficacemente tutte le attività organizzate dall'Amministrazione comunale o con il patrocinio delle stesse confluite nei calendari mensili (curati dalla biblioteca comunale) necessaria è stata la produzione di post sulla pagina facebook e sulla pagina OPAC dedicata, come anche l'invio periodico della newsletter per informare la cittadinanza della manifestazioni presenti sul territorio.

Per quanto riguarda la spesa in conto capitale si è provveduto a restaurare il Monumento dei Caduti di Maserà di Padova in Via Conselvana presso il Parco della Libertà, al fine di mantenere viva la memoria storica ricordando i suoi caduti durante la "Grande Guerra";

Descrizione	Stanz.Iniz.CO 2022	Stanz.Ass.CO 2022	Impegnato CO 2022	Pagato CO 2022	Da Pagare CO 2022
Titolo:05.01.1. Spese correnti	-	-	-	-	-
Titolo:05.01.2. Spese in conto capitale	-	16.782,00	16.781,60	13.425,28	3.356,32
<b>Progr.:05.01. Valorizzazione dei beni di interesse storico</b>	<b>-</b>	<b>16.782,00</b>	<b>16.781,60</b>	<b>13.425,28</b>	<b>3.356,32</b>
Titolo:05.02.1. Spese correnti	87.245,00	134.825,79	111.226,72	71.644,00	39.582,72
Titolo:05.02.2. Spese in conto capitale	-	-	-	-	-
<b>Progr.:05.02. Attività culturali e interventi diversi nel setto</b>	<b>87.245,00</b>	<b>134.825,79</b>	<b>111.226,72</b>	<b>71.644,00</b>	<b>39.582,72</b>
<b>Miss.:05. Tutela e valorizzazione dei beni e attività cultura</b>	<b>87.245,00</b>	<b>151.607,79</b>	<b>128.008,32</b>	<b>85.069,28</b>	<b>42.939,04</b>

## MISSIONE 06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

### **PROGRAMMA 01 - SPORT E TEMPO LIBERO**

L'azione che ha contraddistinto in particolare l'attività dell'Assessorato alle manifestazioni nel 2022 è stato il coordinamento di quanto viene proposto dalle varie associazioni e dalla stessa amministrazione comunale producendo mensilmente un calendario delle manifestazioni e promuovendole (locandine, ecc.).

Fra queste, le attività sportive rappresentano un momento fondamentale del tempo libero e sono sostenute con convinzione dell'Amministrazione mettendo a disposizione strutture per diverse discipline con la collaborazione e la partecipazione di alcune associazioni sportive locali. Ciascuna di queste ha avuto atleti che si sono distinti nei loro ambiti sia a livello locale, nazionale ed internazionale. Con l'attenuarsi e la conclusione della situazione pandemica sono state programmate e realizzate diverse iniziative. Con la Di particolare rilievo le manifestazioni che si sono potute realizzare all'aperto quali le iniziative per il tempo libero per promozione dei prodotti locali (Festa in Piazza Bertipaglia in primavera e in autunno, a Maserà in estate, Festa del radicchio Fiore di Maserà), il MASE SOUND FESTIVAL dedicata ai giovani e il Cinema all'aperto per i bambini. Non è mancato il supporto alle parrocchie per le Sagre patronali a Bertipaglia (maggio-giugno) e Maserà (settembre).

Nei prospetti di seguito riportati si riportano alcuni dati di bilancio relativi alla missione:

Descrizione	Stanz.Iniz.CO 2022	Stanz.Ass.CO 2022	Impegnato CO 2022	Pagato CO 2022	Da Pagare CO 2022
Titolo:06.01.1. Spese correnti	106.100,00	111.510,00	102.540,65	84.241,63	18.299,02
Titolo:06.01.2. Spese in conto capitale	1.505.000,00	1.515.000,00	14.689,49	1.689,49	13.000,00
<b>Progr.:06.01. Sport e tempo libero</b>	<b>1.611.100,00</b>	<b>1.626.510,00</b>	<b>117.230,14</b>	<b>85.931,12</b>	<b>31.299,02</b>
Titolo:06.02.1. Spese correnti	-	24.696,00	22.974,27	18.403,21	4.571,06
<b>Progr.:06.02. Giovani</b>	<b>-</b>	<b>24.696,00</b>	<b>22.974,27</b>	<b>18.403,21</b>	<b>4.571,06</b>
<b>Miss.:06. Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>1.611.100,00</b>	<b>1.651.206,00</b>	<b>140.204,41</b>	<b>104.334,33</b>	<b>35.870,08</b>

## MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

### **PROGRAMMA 01 – URBANISTICA ED ASSETTO DEL TERRITORIO**

Rientrano nell'ambito di questo programma le attività correlate ai diversi strumenti di pianificazione urbanistica, l'evasione delle pratiche in relazione alle richieste edificatorie, l'esame delle DIA, CIA E SCIA, l'istruttoria e monitoraggio di piani attuativi e degli interventi in area produttiva, nonché tutte le procedure e le competenze paesistiche.

Congiuntamente con il servizio di Polizia Locale in Unione, l'ufficio è stato impegnato nell'attività di sorveglianza in relazione agli abusi edilizi.

Competono al servizio anche le procedure per il rilascio di certificati di destinazione urbanistica e di abitabilità/agibilità, nonché il rilascio di attestazioni e dichiarazioni di varia natura.

Nel corso del 2022 tutte le pratiche residenziali sono state gestite tramite il SUE, che oramai è il portale di gestione dell'edilizia con cui i Tecnici esterni presentano i progetti.

Nell'anno 2022 sono state registrate nel gestionale **Halley 675 PRATICHE EDILIZIE**

Il portale è a disposizione di professionisti e di utenti esterni per la predisposizione e presentazione delle pratiche edilizie, con la finalità di gestire le stesse, in modo più funzionale, garantendo una costante informazione sull'attività dell'ufficio ed il monitoraggio puntuale dello stato della pratica.

Il portale è in grado di gestire le funzionalità tramite un accesso con credenziali che consente di guidare i professionisti nella compilazione della documentazione, di standardizzare la parte informatica della documentazione allegata (nome, tipo di file, ec...), di controllare sulla propria scrivania la fase istruttoria della pratica sino ad arrivare, a fase ultimata, all'individuazione georeferenziata dei precedenti edilizi con possibilità di visionarli e/o scaricarli.

L'attivazione delle nuove modalità di trasmissione delle pratiche edilizie e delle istanze procede in più steps nel corso dell'anno, consentendo controlli e verifiche sulle procedure anche attraverso feedback da parte degli utilizzatori del portale web, al fine di migliorare il servizio.

Nell'anno 2022, l'archiviazione delle pratiche che arrivano attraverso il SUE ed il SUAP è al 100% in formato digitale.



## **PROGETTO DIGITALIZZAZIONE BANCA DATI EDILIZIA**

Nell'anno 2022 è continuato il progetto di digitalizzazione delle pratiche edilizie in formato cartaceo.

In riferimento al D.P.C.M. 13/11/2014 "Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi degli articoli 20, 22, 23 - bis , 23 -ter , 40, comma 1, 41, e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005" che obbliga le pubbliche amministrazioni ad adeguare i propri sistemi di gestione informatica dei documenti, l'obiettivo si prefigge la digitalizzazione delle pratiche edilizie conservate negli archivi correnti (post 1980) del Comune, anche al fine di rendere più dinamico ed efficiente il lavoro d'ufficio garantendo risposte più rapide a cittadini.

Per quanto riguarda **L'URBANISTICA** l'Ufficio, ha concluso le seguenti varianti:

### **Variante Puntuale 2.0 al Secondo P.I.:**

Adottata con D.C.C. n°26 del 20.12.2021, e approvata con D.C.C. n°3 del 30.03.2022 che di seguito si riporta:

- **2.0 Variante urbanistica Z.T.O. F1/3 in F/2 ai sensi dell'art. 18 della L.R. 11/2004 e s.m.i.**
- area per attrezzature di interesse comune - servizio socio e/o sanitari, che riguarda l'area da in Via Monsignor Don Luigi Zane su cui sarà realizzato il Polo Polifunzionale Socio Sanitario – tra cui la Casa di Comunità della Ulss 6 da realizzare con fondi del PNRR;

### **Variante puntuale 2.1 al Secondo P.I.,**

Adottata con D.C.C. n. 2 del 30.03.2022 e approvata con D.C.C. n°16 del 12.07.2022, che di seguito si riporta:

- **2.1. Variante puntuale n. 1: "Recepimento modifiche a seguito di esproprio";**  
L'Amministrazione comunale al fine mettere in sicurezza l'ambito del "plesso scolastico capoluogo" in Viale delle Olimpiadi, ha dato avvio alla realizzazione di una viabilità alternativa in fase di ultimazione denominata "via Marinetti". La nuova strada serve a deviare il traffico pesante fuori da Viale delle Olimpiadi per la tutela dell'utenza debole nelle fasce orarie di ingresso e uscita dalla scuola.  
La Variante Urbanistica interessa il cambio di destinazione d'uso di due aree di 60 mq ciascuna, a seguito di un procedimento espropriativo di privati cittadini per la realizzazione della nuova viabilità, riclassificandole secondo uno stato di fatto dei luoghi: a nord viene leggermente allargata l'area a parcheggio e l'area a standard come da stato di fatto ed a sud viene riclassificata un'area a F3 in ZTO agricola indicando la presenza di un canale tombinato;
- **2.2. Variante puntuale n. 2: "Adeguamento cartografico";**  
La Variante puntuale individua nel modo corretto la pertinenza del lotto libero n. 9 di Via Beccara nella ZTO C1.R 16 B (Nucleo residenziale in ambito agricolo) in località Colombara. La corretta individuazione del lotto si prefigge di correggere un mero errore di forma relativo alla puntuale individuazione di un lotto libero edificabile individuato alla precedente Variante n. 8 al P.R.G., approvata con D.G.R. n. 1061 del 11.04.2006 (art. 45 L.R. 61 del 27.06.1985). La precedente Variante n. 8 individuava un nuovo lotto libero edificabile di 600 mc ricadente erroneamente in due mappali : 206 e 248 (ex 9) del fg. 14. La presente Variante puntuale n. 2 individua il lotto libero nel modo corretto ora solo all'interno del mappale 206 del fg 14, in cui negli anni è sempre stata pagata l'ICI e ora IMU da parte del proprietario.

### **Variante Puntuale 2.2. al Secondo P.I.:**

- **2.1 modifica cartografica A) "Rotatoria S.P. n°30 e Via Casalserugo, adottata con D.C.C. n°17 del 12/07/2022 e approvata con D.C.C. n°34 del 29.11.2022;**  
L'Amministrazione Comunale, secondo la D.G.C. n. 71 del 09.09.2021, prende atto del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2021-2022, nel quale intende realizzare una nuova rotatoria lungo la S.P. n. 30 – Via Casalserugo all'intersezione con via Risorgimento in località Bertipaglia. Quanto sopra è stato riconfermato con D.C.C. 16 del 27.09.2021: «Presentazione Documento unico di programmazione 2022-2024».



Con successiva D.G.C. n. 77 del 27.09.2021 è stato approvato il progetto definitivo della nuova rotatoria ed è stata contestualmente dichiarata la pubblica utilità dell'opera.

La Variante Urbanistica individua la rotatoria come da progetto e riclassifica l'area a standard, prevista dal PI vigente, secondo l'ingombro dell'opera viaria.

**-2.2 "Modifica Cartografica 2.2 B) "Ampliamento Area a standard" che interessa l'area interessata alla realizzazione di una struttura per attività sportive di pubblico interesse afferenti al plesso scolastico lungo la Via Marinetti", adottata con D.C.C. n 18 del 12.07.2022, da approvare a fine Febbraio in quanto necessitava del parere del consorzio di bonifica e del Genio Civile);**

La Variante Puntuale specifica riguarda la ri-classificazione di un'area agricola, tra «Viale delle Olimpiadi e via Marinetti» in area Standard, al fine di poter realizzare una struttura per attività sportive afferenti al plesso scolastico vicino. Il riferimento dello standard è il n. 84 "Impianti sportivi" di progetto. La Variante puntuale in questo modo ha reso attuabile l'indicazione data dal Piano Guida approvato nel marzo 2015.

**-2.2 modifica cartografica C) "Ampliamento Area a Standard" (Via Bolzani) adottata con D.C.C. n^19 del 12.07.2022 e approvata con D.C.C. n^33 del 29.11.2022;**

La Variante Puntuale C) interessa la trasformazione di un'area, individuata dal P.I. Vigente come viabilità, in ZTO D1 ed è localizzata in via Bolzani n. civico 150 al foglio 1 mappali 382 (p) e 338 (p).

L'area privata, ora esterna alla propria recinzione e di grandezza pari a 640 mq, riclassificandosi in D1 non rimane ad uso pubblico, permettendo così alle aziende ivi localizzate una migliore gestione degli spazi e allo stesso tempo essere conformi allo strumento urbanistico. E' opportuno ricordare che la variante urbanistica puntuale è riconducibile allo sportello Unico del 24.09.2021, in cui gli stessi proprietari hanno ceduto al comune 1.788 mq di viabilità pubblica.

Oltre alle suddette varianti Puntuali è stata approvata la Variante 2.3 "Variante Verde" **-2.1 Modifica puntuale cartografica** "La variante interessa lo stralcio del lotto libero inedificato di tipo B individuato nella ZTO C1.R / 3BNuclei residenziali in ambito agricolo e localizzato poco dopo l'incrocio tra via Trieste e via Lion.

Descrizione	Stanz.Iniz.CO 2022	Stanz.Ass.CO 2022	Impegnato CO 2022	Pagato CO 2022	Da Pagare CO 2022
Titolo:08.01.1. Spese correnti	-	-	-	-	-
Titolo:08.01.2. Spese in conto capitale	10.000,00	22.550,00	20.725,66	20.725,66	-
Titolo:08.01.4. Rimborso Prestiti	-	-	-	-	-
<b>Progr.:08.01. Urbanistica e assetto del territorio</b>	<b>10.000,00</b>	<b>22.550,00</b>	<b>20.725,66</b>	<b>20.725,66</b>	<b>-</b>
Titolo:08.02.2. Spese in conto capitale	-	-	-	-	-
<b>Progr.:08.02. Edilizia residenziale pubblica e locale e piani</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Miss.:08. Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>10.000,00</b>	<b>22.550,00</b>	<b>20.725,66</b>	<b>20.725,66</b>	<b>-</b>

## MISSIONE 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Sono stati ultimati i lavori dei Parchi di Via Tito Livio che saranno inaugurati a marzo 2023. Uno dei due parchi è di tipo "inclusivo" e permetterà a tutti i bambini, normodotati e disabili, di divertirsi senza barriere con l'obiettivo di favorire la socializzazione e il gioco in autonomia. La volontà dell'amministrazione è stata quella di realizzare "un parco senza barriere". I giochi sono stati scelti per offrire la possibilità di essere utilizzati in autonomia dalla maggior parte dei bambini con disabilità motorie, sensoriali (vista-udito), cognitive e autismo.

"L'Amministrazione ha inoltre riqualificato le aree ludiche comunali destinate al tempo libero delle famiglie del Capoluogo e della frazione di Bertipaglia. Si tratta di interventi importanti perché sono il segno dell'attenzione che una pubblica Amministrazione deve dare alla qualità di vita e alla sicurezza dei cittadini, soprattutto di quelli più piccoli. In particolare nei Parchi di Viale Europa e Santo Stefano e Parco della Libertà, sono stati implementati i giochi e sostituite le pavimentazioni in gomma riciclata, posizionando 15 panchine in plastica recuperata. Si è prestata costante attenzione allo sfalcio del verde e la costante manutenzione di pulizia e sfalcio dei fossi a rotazione.

Nel prospetto di seguito riportato si riportano alcuni dati di bilancio relativi alla missione:

Descrizione	Stanz.Ass 2021	Impegnato CO 2021	Pagato CO 2021	Da Pagare CO 2021
Titolo:09.03.1. Spese correnti	103.520,00	103.518,79	103.518,79	-
<b>Progr.:09.03. Rifiuti</b>	<b>103.520,00</b>	<b>103.518,79</b>	<b>103.518,79</b>	<b>-</b>
Titolo:09.05.1. Spese correnti	124.915,00	96.864,76	92.115,21	4.749,55
Titolo:09.05.2. Spese in conto capitale	57.000,00	55.617,07	45.362,78	10.254,29
<b>Progr.:09.05. Aree protette, parchi naturali, protezione nat</b>	<b>181.915,00</b>	<b>152.481,83</b>	<b>137.477,99</b>	<b>15.003,84</b>
<b>Miss.:09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell</b>	<b>285.435,00</b>	<b>256.000,62</b>	<b>240.996,78</b>	<b>15.003,84</b>

## MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

### **PROGRAMMA 05 – VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI**

Sono stati completati i lavori di manutenzione sia ordinaria e straordinaria delle sedi viarie e dei marciapiedi procedendo all'asfaltatura, qualora necessario, allo scopo di mettere in sicurezza il territorio comunale, a titolo esemplificativo, ma non esaustivo: Via degli Alpini, Via E. Ferrari, Via San Leopoldo Mandic, Via Casolina, Via Diego Valeri, Via Perlasca, Via Don Luigi Bovo e Via San Marco.

Inoltre sono stati realizzati i seguenti interventi:

E' stato completato e reso accessibili il 4<sup>a</sup> stralcio della pista ciclabile Maserà-Terradura fino quasi al Cavalcavia di Via Terradura compatibilmente con le risorse economiche e con la scadenza di fine mandato.

Inoltre è stato recepito dalla Soc. Autostrade SPA che a marzo 2023 inizierà la 3<sup>a</sup> Corsia dell'autostrada la richiesta di contribuire nel 2023, al completamento degli ultimo 800 metri di pista ciclopeditonale lungo la SP.30 di cui al punto precedente, oltre che la realizzazione sul nuovo cavalcavia della pista ciclopeditonale di collegamento a Due Carrare.

Sono state demolite e ricostruite le tre passerelle ciclopeditonali con adeguamento alle barriere architettoniche esistenti lungo la Sp 30 Via Casalserugo, quella di attraversamento sullo scolo mediano frontale al cimitero e quella sulla Sp 92 a Confine con il Comune di Cartura. Il tutto con materiali ecocompatibili nel rispetto degli obiettivi ambientali che si è prefissata l'amministrazione. Questi interventi hanno permesso ai cittadini di percorrere in totale sicurezza le strade sempre più trafficate.

E' stato completato il tratto di strada di proprietà pubblica di collegamento della Via Olimpiadi con Via Marinetti e la relativa Rotatoria, intervento che ha subito forti rallentamenti a causa della pandemia e successivo incontrollato aumento dei prezzi.

Si è conclusa la procedura espropriativa dell'area destinata alla nuova realizzazione di una nuova rotatoria da realizzare disassata rispetto alla SP 30. Contestualmente alla procedura di esproprio, l'Amministrazione ha adottato e approvato in tempi record, una variante puntuale per la conformità urbanistica dell'intervento, oltre che alla approvazione del progetto di fattibilità, definitivo ed esecutivo della stessa rotatoria. I lavori della nuova Rotatoria SP. 30 sono già stati appaltati, ed inizieranno a metà febbraio 2023, concludendosi entro giugno 2023.

Sono state implementate le barriere di protezione lungo la pista ciclabile sulla SP 92 Via Roma Capoluogo di Maserà - Bertipaglia.

Sono stati completati i lavori di "Riqualificazione dell'ingresso nord di Maserà di Padova, realizzando altresì tramite tombinamento di un nuovo tratto di pista ciclopeditonale sul fronte ovest arrivando da Carpanedo.

Sono in fase di ultimazione i lavori di riqualificazione di Via Papa Giovanni XXIII, di cui è stata modificata la viabilità a senso unico con ingresso dalla Conselvana.

E' stato approvato il Progetto definitivo esecutivo di Viale Olimpiadi di collegamento tra con SP. 92 ed il Plesso scolastico. Il progetto in fase di appalto prevede la messa in sicurezza dell'ultimo tratto di Via Olimpiadi che permetterà all'utenza debole di percorrere la via in massima sicurezza senza confluenza alla parte carrabile. Infatti la pista realizzata a livello stradale sarà fisicamente separata dalla strada tramite delle cordone.

Al fine di migliorare la sicurezza delle strade comunali sono stati progettati e realizzati dossi al fine di indurre la moderazione della velocità per la tutela dell'utenza debole.

Parlando ancora di sicurezza stradale, è stato realizzato e sarà a breve attivo il Sistema della "onda verde" sviluppato sulle due Provinciali SP92 e SP 30.

Si tratta di un nuovo sistema di gestione intelligente degli incroci che vede interfacciare una centrale operativa che sovrintende i movimenti delle auto e quella semaforica. I lavori iniziati nel corso dell'estate sono stati ultimati a novembre.

Si tratta di un importante progetto che rientra nel Piano urbano della mobilità sostenibile, che si presenta come una vera e propria rivoluzione. Con tale Tecnologia, l'Amministrazione auspica di moderare la velocità di crociera delle auto dovrebbe essere contenuta nel centro abitato nei limiti dei 50 Km/ora. La chiave di successo è appunto da ritrovare nell'eliminazione dell'attesa al semaforo se si rispettano i limiti di velocità di crociera previsti dal codice della strada che oggi diventa necessariamente doppia se la fermata si trova a ridosso dell'incrocio.

Sempre in merito alla sicurezza stradale e del Territorio Comunale sono state acquistate nuove fototrappole e telecamere ad infrarossi tecnologicamente più evolute per dell'implementazione del sistema videosorveglianza che vedrà l'allacciamento delle stesse nella rete in fibra ottica dedicata continuando a trasferire i segnali video in un unico punto centralizzato (sede protezione civile) in modo tecnicamente avanzato e sicuro, privo di interferenze o condivisioni con altri servizi, collegate su un anello specificatamente dedicato. I lavori verranno realizzati nel primo trimestre 2023.

E' stato predisposto lo studio di un progetto di fattibilità per la realizzazione di Via Chiusure da realizzare nell'anno 2023. Sempre sul Viale delle Olimpiadi sono stati portati a termine i nuovi parcheggi sull'area sugli impianti sportivi in che per gli avventori, lasciando quindi liberi i parcheggi del quartiere dedicati soprattutto ai residenti.

E stato predisposto lo studio di fattibilità della pista ciclopedonale Casolina, Via Beccara, Via Bolzani.

E' stato acquisto agli atti del Comune il Progetto di Fattibilità di sistemazione del "Cul de Sac" laterale di via Roma, per l'acquisizione al patrimonio comunale;

#### ILLUMINAZIONE PUBBLICA

- ✓ Si sono altresì conclusi i lavori di riqualificazione della illuminazione pubblica su via Rovere, tratto di strada di Via Bolzani e tratto di Pista ciclabile di Via Conselvana che nel rispetto del PCIL che ha previsto la sostituzione di corpi di illuminazione a Led sulle suddette Vie.
- ✓ Sono stati sostituiti i corpi illuminanti di Piza del Municipio con lampade a Led;
- ✓ E' stata appaltata la sostituzione delle lampade sul Sagrato della Chiesa di Bertipaglia i cui lavori saranno ultimati a marzo 2023;
- ✓ Si sono conclusi i lavori di efficientamento energetico che hanno interessato la Via Piagnon, Via Tripoli, Via Beccara, Q.re San Benedetto e gli impianti semaforici.

Nel prospetto di seguito riportato si riportano alcuni dati di bilancio relativi alla missione:

Descrizione	Stanz.Ass 2021	Impegnato CO 2021	Pagato CO 2021	Da Pagare CO 2021
Titolo:10.02.1. Spese correnti	16.000,00	2.500,00	1.474,20	1.025,80
<b>Progr.:10.02. Trasporto pubblico locale</b>	<b>16.000,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>1.474,20</b>	<b>1.025,80</b>
Titolo:10.05.1. Spese correnti	352.575,00	319.506,47	277.940,73	41.565,74
Titolo:10.05.2. Spese in conto capitale	4.199.712,86	1.724.034,63	1.508.210,83	215.823,80
<b>Progr.:10.05. Viabilità e infrastrutture stradali</b>	<b>4.552.287,86</b>	<b>2.043.541,10</b>	<b>1.786.151,56</b>	<b>257.389,54</b>
<b>Miss.:10. Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>4.568.287,86</b>	<b>2.046.041,10</b>	<b>1.787.625,76</b>	<b>258.415,34</b>

#### MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE

Rientrano nella missione le spese relative alla Protezione Civile. Nel prospetto di seguito riportato si riportano i dati di bilancio relativi alla missione:

Descrizione	Stanz.Iniz.CO 2022	Stanz.Ass.CO 2022	Impegnato CO 2022	Pagato CO 2022	Da Pagare CO 2022
Progr.:11.01. Sistema di protezione civile	5.000,00	22.743,20	8.743,17	2.256,67	6.486,50
<b>Miss.:11. Soccorso civile</b>	<b>5.000,00</b>	<b>22.743,20</b>	<b>8.743,17</b>	<b>2.256,67</b>	<b>6.486,50</b>



**PROGRAMMA 01 – INTERVENTI PER L'INFANZIA, I MINORI E PER ASILI NIDO.**

E' attiva la convenzione con le due scuole materne del territorio finalizzate a consentire l'inserimento dei minori nelle strutture della fascia 0-6 (asilo nido e scuola dell'infanzia) alle quali viene erogato un contributo in base alla convenzione al fine di sostenere un servizio fondamentale per la comunità che vede annualmente aumentare i costi.

Anche nel 2022 è stato riconosciuto ed erogato il Kit del neonato, che consiste nell'erogare un assegno del valore di € 150,00= per ogni neonato secondo il possesso di alcuni requisiti.

A supporto delle difficoltà educative dei genitori sono state individuate forme di sostegno alla genitorialità attraverso anche al proseguo del Servizio educativo domiciliare, dove un educatore si reca a domicilio del minore, con il consenso dei genitori e anche attraverso forme di ascolto a sportello oltre che promozione di interventi finalizzati al coinvolgimento di genitori e nonni per un aiuto educativo.

Sono stati promossi interventi, anche in collaborazione con le diverse realtà educative del territorio ed in particolare la scuola locale, per sviluppare programmi di sensibilizzazione, informazione e prevenzione a tutela dei minori.

**PROGRAMMA 02 – INTERVENTI PER LA DISABILITÀ.**

Si sono realizzati interventi integrati, così come previsto dalla normativa regionale e nazionale, in stretta collaborazione con le istituzioni scolastiche e non.

E' stato garantito il sostegno alle famiglie nell'impegno di cura ed assistenza delle persone diversamente abili, oltre che all'attivazione di contributi regionali di impegnativa di cura domiciliare per il sostegno alle famiglie gravate già da tanta sofferenza. Si è proseguito con l'inserimento delle categorie deboli, in collaborazione con le strutture distrettuali.

Inoltre si è provveduto ad integrare le rette di ospitalità presso RSA per disabili.

**PROGRAMMA 03 –INTERVENTI PER GLI ANZIANI.**

Le politiche per l'anziano sono state indirizzate in primo luogo a favorire la permanenza dell'anziano nel proprio nucleo familiare e presso la propria abitazione, in stretta collaborazione con gli enti del territorio quali ad esempio le strutture sanitarie.

Particolarmente significativo è stato il servizio di assistenza domiciliare al fine di mantenere gli anziani presso il loro domicilio favorendone la condizione di autonomia.

Si è proseguito con il sostegno alle famiglie delle persone anziane accudite al domicilio con particolare riguardo ai soggetti affetti da particolari patologie.

Sono continuati i servizi di trasporto degli anziani (Progetto Mobilità Debole) per accompagnare quotidianamente alle visite mediche i cittadini utenti che ne hanno fatto richiesta

Nella fattispecie dopo la pandemia da Covid 19, che forzatamente ha visto la forzata sospensione dovuta al lock-down, il servizio ha ripreso a funzionare, garantendo tutte le misure di contenimento del contagio.

**ISTRUTTORIA SERVIZIO DI TELESOCORSO/TELECONTROLLO PER ANZIANI CHE VIVONO DA SOLI E DICHIARATI A RISCHIO SANITARIO.**

Il servizio sociale predispone la domanda da inoltrare alla Azienda Ulss 6 Euganea secondo le indicazioni della stessa attraverso l'invio della domanda corredata di varia documentazione.

**PROGRAMMA 04 –INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE**

Sono state messe in campo strategie per sostenere le famiglie più povere, con particolare riguardo alle problematiche abitative e lavorative.

Sono proseguiti gli interventi per il contrasto alle varie forme di dipendenza patologica e ai comportamenti a rischio di esclusione, anche attraverso la collaborazione con le scuole del territorio.

Si è proseguito con il contrasto delle situazioni di grave disagio sociale e di particolare fragilità, al consolidamento delle iniziative in atto in ambito distrettuale e alla erogazione di sostegni economici a chi ne ha grave necessità e alle situazioni di separazioni in presenza di minori.

Durante l'anno 2022 ha avuto piena attuazione ed evoluzione la Piattaforma GEPI (Reddito di Cittadinanza) che ha reso attivi in una programma di inclusione sociale ed economica tante famiglie del territorio.

## **PROGRAMMA 05 –INTERVENTI PER LE FAMIGLIE**

Sono continuati anche nel 2022 gli interventi per meglio comprendere i fenomeni di nuova povertà, con particolare riguardo alle famiglie numerose e con gravi problemi economici o di natura sociale.

### **ASSEGNI DI MATERNITÀ**

Questo assegno viene erogato per madri italiane, comunitarie o non comunitarie ma in possesso di carta di soggiorno e/o soggiornanti di lungo periodo, che non percepiscono trattamento previdenziale di maternità a carico dell'INPS e che rientrino nei limiti ISEE fissati annualmente dallo Stato.

### **BONUS FAMIGLIE NUMEROSE CON PIÙ DI QUATTRO FIGLI MINORI, MONOPARENTALI E ORFANI DI GENITORI.**

Destinati nuclei famigliari residenti con ISEE che rientri nei limiti fissati annualmente dallo Stato e dalla Regione Veneto gestiti attraverso Piattaforme regionali.

### **AGEVOLAZIONI TARIFFARIE ATTRAVERSO L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI**

Sul pagamento dei servizi di mensa scolastica, trasporto scolastico e integrazione rette per scuole materne parrocchiali: la richiesta di agevolazione viene riconosciuta a famiglie residenti con alunni che frequentano le locali scuole d'infanzia e primarie pubbliche e che versano in situazione di disagio socio-economico.

### **CONTRIBUTO PER L'ACQUISTO DEI LIBRI DI TESTO**

Intervento rivolto a nuclei in condizioni economiche svantaggiate impossibilitate a sostenere le ingenti spese connesse alla fornitura di testi scolastici. Tale contributo viene assegnato sulla base dei requisiti indicati nel Bando Regionale "Buono – Libri" e del contestuale inoltro della domanda tramite il sito della Regione Veneto.

### **INTERVENTI DI ASSISTENZA ECONOMICA**

Vengono erogati contributi economici assistenziali mediante fondi comunali e/o regionali al fine di sostenere i nuclei in difficoltà economica.

Sono proseguiti gli interventi economici, finalizzati all'integrazione del pagamento delle rette di ricovero di minori affidati al servizio sociale comunale con decreto del T.M. di Venezia ed agli anziani che versano in precaria situazione economica e ricoverati in Casa di Riposo, per i quali il comune integra la retta.

**CONTRIBUTI PER I CENTRI ESTIVI:** Anche nell'anno 2022, l'Amministrazione è intervenuta attraverso contributi economici a favore delle famiglie che hanno usufruito dei centri estivi durante il periodo estivo.

**SPORTELLO DI ASCOLTO PSICOLOGICO:** Nel corso del 2022 si è dato seguito al progetto denominato "Io ti Ascolto", che ha visto la realizzazione di uno sportello gratuito di ascolto psicologico, rivolto a tutta la cittadinanza e finanziato con fondi comunali.

**PROGETTO IO CI STO AFFARE FATICA:** progetto rivolto ai ragazzi e realizzato durante il periodo estivo e che ha visto la presenza di tutor che hanno affiancato i ragazzi nella realizzazione di alcune attività a favore della comunità e permettendo loro di imparare a svolgere alcune attività.

## **PROGRAMMA 09 –SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE**

### **CIMITERO COMUNALE:**

All'ingresso del Cimitero comunale è stato collocato un totem, che fornisce all'utente indicazioni sulla localizzazione del defunto. Tale servizio è stato possibile in seguito alla completa informatizzazione del servizio di polizia mortuaria. Infatti i dati relativi a tutti i defunti sepolti nel cimitero comunale e alle concessioni cimiteriali, sono stati registrati sull'applicativo in uso presso il settore servizi demografici. Tale banca dati viene costantemente aggiornata con i nuovi decessi e i nuovi contratti di concessione e messa a disposizione del gestionale collegato con il totem.



Nell'anno 2022 è stato ultimato il 4° e ultimo stralcio del blocco "72 loculi e 70 ossari", sull'area nord del cimitero in vetroresina viene realizzato in un unico stampo, senza giunzioni o raccordi.

#### DESTINAZIONE DEL 5 PER MILLE DELL'IRPEF ALLE ATTIVITA' SOCIALI DEL COMUNE

E' continuata l'opera di sensibilizzazione della cittadinanza visti gli ottimi risultati raggiunti, riuscendo così a potenziare servizi già esistenti rivolti alle fasce deboli.

#### AGGIORNAMENTO IN MERITO ALLA NUOVA CASA DI COMUNITA'

Nell'anno 2022 l'Amministrazione Comunale in merito agli accordi intrapresi con la ULSS nel 2021, ha ceduto per l'intervento della "Nuova Casa di Comunità di Maserà di Padova", costituzione in diritto di superficie senza oneri per la durata di anni 99 (novantanove), un area di proprietà comunale a favore dell'Azienda Unità Locale Socio Sanitaria 6 di Padova.

Inoltre nel corso dell'anno 2022, è stata approvata la progettazione e realizzazione della Casa di Comunità, con la realizzazione di "un'immobile da destinare a utilità pubblica – edificio ad uso pubblico/socio sanitario" e le relative opere di urbanizzazione.

Nel prospetto di seguito riportato si riportano i dati di bilancio relativi alla missione:

Descrizione	Stanz.Iniz.CO 2022	Stanz.Ass.CO 2022	Impegnato CO 2022	Pagato CO 2022	Da Pagare CO 2022
Progr.:12.01. Interventi per l'infanzia e i minori e per asili n	64.350,00	83.197,00	79.508,92	52.253,35	27.255,57
Progr.:12.02. Interventi per la disabilità	140.000,00	224.000,00	203.041,52	175.566,20	27.475,32
Progr.:12.03. Interventi per gli anziani	112.760,00	151.921,00	146.544,73	118.523,66	28.021,07
Progr.:12.04. Interventi per i soggetti a rischio di esclusione	0	15.030,00	11.422,48	11.341,28	81,2
Progr.:12.05. Interventi per le famiglie	77.200,00	83.325,00	81.903,73	79.903,73	2.000,00
Progr.:12.06. Interventi per il diritto alla casa	5.871,00	15.371,57	12.969,04	652,04	12.317,00
Progr.:12.07. Programmazione e governo della rete dei serv	240.425,00	248.104,00	246.933,25	244.205,11	2.728,14
Progr.:12.09. Servizio necroscopico e cimiteriale	121.535,00	205.897,00	144.382,77	130.167,98	14.214,79
<b>Miss.:12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>762.141,00</b>	<b>1.026.845,57</b>	<b>926.706,44</b>	<b>812.613,35</b>	<b>114.093,09</b>

# CONTABILITA' ECONOMICO PATRIMONIALE

## IL BILANCIO D'ESERCIZIO

### Premessa

Con la graduale entrata in vigore della normativa dell'armonizzazione dei sistemi contabili della pubblica amministrazione introdotta con il D. Lgs. 118/2011, gli Enti Locali sono chiamati alla redazione della nuova contabilità economico-patrimoniale ed alla predisposizione degli elaborati del rendiconto della gestione sulla base dei nuovi principi e schemi, questi ultimi sostanzialmente rappresentati dall'allegato n. 10 allo stesso decreto.

L'armonizzazione ha innovato profondamente i sistemi contabili degli Enti Locali non solo riguardo agli schemi da utilizzare, ma soprattutto in materia di programmazione, di gestione e di rendicontazione, fasi che sono state incise profondamente da una modificazione sostanziale dei principi contabili sia afferenti la contabilità finanziaria sia per quella economico-patrimoniale che è passata da un metodo di rendicontazione basato sulle risultanze del consuntivo finanziario rettificato al fine di renderle adeguate a criteri di competenza economica temporale, ad una struttura contabile che prevede la generazione di registrazioni in partita doppia generate direttamente dalle movimentazioni finanziarie messe in atto dall'ente durante l'esercizio, che debbono poi essere integrate con altrettante registrazioni (sempre in partita doppia) per adeguare le poste così determinate al principio della competenza economica. L'intera struttura contabile armonizzata viene sviluppata attraverso l'utilizzo di un piano dei conti integrato che è composto da una parte finanziaria (che deve essere utilizzata nella contabilità istituzionale dell'Ente) cui si aggiungono il piano dei conti dello stato patrimoniale e quello del conto economico, non soltanto separati fra loro ma anche strutturati con codifiche non omogenee.

Nel nuovo sistema si prevede che la traduzione delle operazioni finanziarie in movimenti di partita doppia debba avvenire utilizzando obbligatoriamente una matrice di correlazione nella quale ad ogni movimento, codificato almeno al quinto livello del piano dei conti finanziario, vengano individuate in dettaglio le specifiche registrazioni da effettuare in contabilità economico-patrimoniale.

La presente relazione viene redatta a corredo dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico dell'anno 2022, commentando i fatti salienti della gestione che hanno interessato l'esercizio, e contiene la descrizione dei criteri di valutazione utilizzati per la redazione dei predetti elaborati.

L'articolo 2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 prevede, per gli enti in contabilità finanziaria, l'adozione di un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione unitaria dei fatti gestionali nei loro profili finanziario ed economico-patrimoniale. Nell'ambito di tale sistema integrato, la contabilità economico-patrimoniale affianca la contabilità finanziaria, che costituisce il sistema contabile principale e fondamentale per fini autorizzatori e di rendicontazione dei risultati della gestione finanziaria, per rilevare i costi/oneri e i ricavi/proventi derivanti dalle transazioni poste in essere da una amministrazione pubblica (come definite nell'ambito del principio applicato della contabilità finanziaria) al fine di:

- predisporre il conto economico per rappresentare le "utilità economiche" acquisite ed impiegate nel corso dell'esercizio, anche se non direttamente misurate dai relativi movimenti finanziari, e per alimentare il processo di programmazione;
- consentire la predisposizione dello Stato Patrimoniale (e rilevare, in particolare, le variazioni del patrimonio dell'ente che costituiscono un indicatore dei risultati della gestione);
- permettere l'elaborazione del bilancio consolidato di ciascuna amministrazione pubblica con i propri enti e organismi strumentali, aziende e società;
- predisporre la base informativa necessaria per la determinazione analitica dei costi;
- consentire la verifica nel corso dell'esercizio della situazione patrimoniale ed economica dell'ente e del processo di provvista e di impiego delle risorse;
- conseguire le altre finalità previste dalla legge e, in particolare, consentire ai vari portatori d'interesse di acquisire ulteriori informazioni concernenti la gestione delle singole amministrazioni pubbliche.

A tale decreto sono allegati diversi principi contabili ma quello che interessa direttamente quanto espresso in questa relazione è senza dubbio l'allegato 4/3 denominato "Principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale degli Enti Locali in contabilità finanziaria".

Chiaramente, essendo l'economico-patrimoniale strettamente legata alla contabilità finanziaria dalla quale raccoglie ed elabora in partita doppia i fatti della gestione relativi all'operatività dell'Ente, risulta di fondamentale importanza anche l'allegato 4/2 al D. Lgs 118/2011 soprattutto per quello che riguarda la gestione della competenza finanziaria potenziata.

Tutto l'impianto ruota intorno a due punti fondamentali che risultano essere:

- il piano dei conti integrato, che si struttura in tre piani (finanziario, economico e patrimoniale) correlati tra di loro;
- la matrice di correlazione, che esprime invece il collegamento tra il piano dei conti finanziario al quinto livello con le diverse tipologie di movimenti di tipo patrimoniale (al settimo livello di classificazione) e di tipo economico (al sesto livello di classificazione).

Ne deriva quindi un sistema basato su rilevazioni in partita doppia che devono essere integrate con le scritture provenienti dalle registrazioni relative ai beni caricati nell'inventario dell'Ente nonché con quelle che assestano la competenza economica.

In conformità con quanto previsto dal principio le registrazioni contabili in partita doppia sono state eseguite seguendo pedissequamente la matrice di correlazione proposta da Arconet con le uniche eccezioni dovute alle necessarie correzioni di errori materiali ed il completamento di elementi incompleti di cui la matrice stessa risulta afflitta. Tali correzioni ed implementazioni sono indicate, ove necessario, in corrispondenza delle voci a cui si riferiscono.

Ciò premesso, segue l'analisi delle varie poste della gestione economico-patrimoniale dell'esercizio che nel suo complesso ha evidenziato un utile di € 81.805,85.

I dati esposti nello Stato Patrimoniale redatto secondo gli schemi dell'allegato 10 al D. Lgs. 118/2011 hanno la finalità di rilevare, rispetto ai valori iniziali, la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio e le variazioni avvenute durante l'anno nelle singole poste rispetto a quello precedente.

Come indicato nel TUEL il patrimonio dell'ente è, infatti, rappresentato dal complesso dei beni e dei rapporti giuridici attivi e passivi suscettibili di valutazione, che nella loro differenza rappresentano la consistenza nella della dotazione patrimoniale dell'ente. L'esposizione dei dati risente tuttavia della mancata evidenza della tipologia e dell'entità della variazione intercorsa tra i due esercizi in quanto tale rilevazione, che era presente negli schemi del Conto del Patrimonio redatto secondo il DPR 194/1996, è stata omessa nell'allegato 10 rendendo la visualizzazione più snella e maggiormente conforme a quelle che sono le nuove classificazioni previste dal piano dei conti.

## B) IMMOBILIZZAZIONI

Come indicato nel paragrafo 6.1 del principio contabile 4/3 allegato al D. Lgs. 118/2011 gli elementi patrimoniali destinati a essere utilizzati durevolmente dall'ente sono iscritti tra le immobilizzazioni. Condizione per l'iscrizione di nuovi beni patrimoniali materiali ed immateriali tra le immobilizzazioni (Stato Patrimoniale) è il verificarsi, alla data del 31 dicembre, dell'effettivo passaggio del titolo di proprietà dei beni stessi. Le immobilizzazioni comprendono anche le attività che sono state oggetto di cartolarizzazione.

Costituiscono eccezione a tale principio i beni che entrano nella disponibilità dell'ente a seguito di un'operazione di leasing finanziario, che si considerano acquisiti al patrimonio dell'amministrazione pubblica alla data della consegna e, rappresentati nello stato patrimoniale con apposite voci, che evidenziano che trattasi di beni non ancora di proprietà dell'ente.

### B I) Immobilizzazioni immateriali

In conformità a quanto previsto al punto 6.1.1 del principio contabile 4/3, rientrano in tale categoria tutti i costi pluriennali capitalizzati, comprese le mere manutenzioni straordinarie su beni di terzi, contabilizzati nell'esercizio fino al 31 dicembre. Sono valutati al costo storico salvo il caso di acquisizioni a titolo gratuito che, se presenti, sono valorizzate in inventario secondo il fair value determinato a seguito di stima dell'ufficio preposto o valutazione peritale si esperto indipendente.

Le voci che compongono questa categoria si devono intendere al netto della rispettiva quota di ammortamento calcolata fino al termine dell'esercizio preso in esame.

Di seguito in tabella i valori in rapporto all'esercizio precedente:

B) IMMOBILIZZAZIONI	2022	2021	Variazioni
<b>I) Immobilizzazioni immateriali</b>			
1 Costi di impianto e di ampliamento	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2 Costi di ricerca e sviluppo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3 Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	€ 11.702,02	€ 18.084,30	-€ 6.382,28
4 Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
5 Avviamento	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
6 Immobilizzazioni in corso ed acconti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
9 Altre	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>€ 11.702,02</b>	<b>€ 18.084,30</b>	<b>-€ 6.382,28</b>

### B II) Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono state valutate con i criteri previsti dal 6.1.2 del principio. Gli inventari dei beni mobili ed immobili, che costituiscono la scrittura ausiliaria extracontabile che accoglie in dettaglio tutti

gli elementi che costituiscono il valore rappresentato nello stato patrimoniale, sono aggiornati in ottemperanza alla normativa vigente ed aggiornati in linea con quanto previsto dai principi contabili.

I valori sono rappresentati al netto dei relativi fondi di ammortamento calcolati, per il 2022, nella misura prevista nel paragrafo 4.18 del principio.

Menzione a parte merita la categoria B III relativa alle Immobilizzazioni in corso ed acconti nella quale sono iscritti come incrementi le spese per l'acquisto, la realizzazione o la manutenzione straordinaria di opere pubbliche sui beni di proprietà dell'ente in attesa della fase di completamento dei lavori.

Al momento del rogito (acquisizioni) o del rilascio del certificato di collaudo/regolare esecuzione (nuova opera/manutenzione straordinaria) le spese in oggetto vengono prima caricate sul Libro Cespiti e successivamente stornate, dalla voce Immobilizzazioni in corso e acconti, come decrementi, con l'attribuzione alla voce patrimoniale di pertinenza.

II) immobilizzazioni materiali	2022	2021	Variazioni
<b>II 1 Beni demaniali</b>	<b>€ 12.164.429,03</b>	<b>€ 14.872.837,77</b>	<b>-€ 2.708.408,74</b>
11 Terreni	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
12 Fabbricati	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
13 Infrastrutture	€ 10.887.857,07	€ 13.639.053,88	-€ 2.751.196,81
19 Altri beni demaniali	€ 1.276.571,96	€ 1.233.783,89	€ 42.788,07
<b>III 2 Altre immobilizzazioni materiali</b>	<b>€ 13.294.279,24</b>	<b>€ 12.942.650,99</b>	<b>€ 351.628,25</b>
2.1 Terreni	€ 1.251.653,17	€ 1.251.653,17	€ 0,00
di cui in leasing finanziario	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2.2 Fabbricati	€ 11.760.892,12	€ 11.479.668,99	€ 281.223,13
di cui in leasing finanziario	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2.3 Impianti e macchinari	€ 104.676,23	€ 66.430,47	€ 38.245,76
di cui in leasing finanziario	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2.4 Attrezzature industriali e commerciali	€ 97.605,33	€ 56.146,92	€ 41.458,41
2.5 Mezzi di trasporto	€ 23.059,61	€ 32.002,83	-€ 8.943,22
2.6 Macchine per ufficio e hardware	€ 16.658,95	€ 22.338,49	-€ 5.679,54
2.7 Mobili e arredi	€ 39.733,83	€ 34.410,12	€ 5.323,71
2.8 Infrastrutture	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2.9 Altri beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
III 3 immobilizzazioni in corso e acconti	€ 926.668,00	€ 796.603,13	€ 130.064,87
<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>€ 26.385.376,27</b>	<b>€ 28.612.091,89</b>	<b>-€ 2.226.715,62</b>



### B III) Immobilizzazioni finanziarie

La categoria accoglie quanto posseduto dall'Ente in termini di partecipazioni in società, Enti ed imprese nonché i crediti immobilizzati verso gli stessi soggetti ed anche altri titoli di varia natura.

Le partecipazioni sono state valutate sul netto patrimoniale come previsto dal principio contabile 4/3 ai punti 6.1.3 e 9.3 utilizzando come valore dello stesso quello relativo all'ultimo bilancio pubblicato dalla società controllata/partecipata dall'Ente. Relativamente invece a quegli organismi per i quali non sono stati reperiti né gli elementi per procedere alla valutazione in base alla quota di netto patrimoniale né la documentazione afferente il costo storico sostenuto al momento dell'acquisizione si è ritenuto opportuno assumere quale valore di costo l'ammontare complessivo del valore nominale delle azioni o quote ricevute dall'ente a fronte degli elementi conferiti nella partecipata.

IV) Immobilizzazioni finanziarie	2022	2021	Variazioni
<b>1 Partecipazioni in:</b>	<b>€ 6.619.566,24</b>	<b>€ 6.603.238,72</b>	<b>€ 16.327,52</b>
a) imprese controllate	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
b) imprese partecipate	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
c) altri soggetti	€ 6.619.566,24	€ 6.603.238,72	€ 16.327,52
<b>2 Crediti verso:</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
a) altre amministrazioni pubbliche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
b) imprese controllate	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
c) imprese partecipate	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
d) altri soggetti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>3 Altri titoli</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>€ 6.619.566,24</b>	<b>€ 6.603.238,72</b>	<b>€ 16.327,52</b>

Più nel dettaglio, le partecipazioni dell'Ente si compongono come da tabella seguente:

ENTE/SOCIETA'	NATURA	TIPOLOGIA	% COMUNE	patrimonio netto al 31/12/2021	variazione da apportare inventario bene mobile disponibile
Acquevenete spa	SOCIETA'	SOCIETA' PARTECIP DIRETTA	2,46%	268.138.247,00	12.944,10
Consorzio Biblioteche Padovane	CONSORZIO	ENTE STRUMENTALE PARTECIP DIRETTO	2,47%	312.370,20	1.599,38
Consiglio di Bacino A.T.O. Bacchiglione	ATO	Ente strumentale partecipato diretto	0,825%	1.777.292,11	1.728,26
Cev -Consorzio Veneto Energia	CONSORZIO	ENTE STRUMENTALE PARTECIP DIRETTO	0,09%	1.096.841,00	55,77

### Riepilogo immobilizzazioni

Dalla tabella seguente, che riepiloga anche i totali delle immobilizzazioni, si può altresì evincere l'incidenza percentuale delle singole componenti rispetto al totale delle immobilizzazioni stesse:

Macro voce	Incidenza	Valore
I) Immobilizzazioni immateriali	0,04%	€ 11.702,02
II) Immobilizzazioni materiali	79,92%	€ 26.385.376,27
IV) Immobilizzazioni finanziarie	20,05%	€ 6.619.566,24
<b>Totale immobilizzazioni</b>	<b>100,00%</b>	<b>€ 33.016.644,53</b>

Infine, la tabella proposta qui di seguito mostra come sono variate le immobilizzazioni dall'01/01/2022:

Riepilogo variazioni sulle immobilizzazioni	Valore
Immobilizzazioni all'01/01/2022	€ 35.233.414,91
Storno residui passivi Tit.II macro 2 anno precedente	-€ 796.603,13
Ammortamenti 2022	-€ 941.296,26
Variazioni finanziarie 2022	€ 1.732.780,70
Variazione delle partecipazioni	€ 16.327,52
Sistemazione codifica inventario	-€ 3.479.057,21
Rivalutazioni/svalutazioni da inventario	€ 380.000,00
Fatture da ricevere Tit.II macro 2 (ad immob. in corso)	€ 871.078,00
<b>Totale immobilizzazioni al 31/12/2022</b>	<b>€ 33.016.644,53</b>

## C) ATTIVO CIRCOLANTE

La categoria si compone di quattro macro-voci:

### C I) Rimanenze

Non risultano valorizzate rimanenze di magazzino al termine dell'esercizio.

### C II) Crediti

La corretta applicazione del principio della competenza finanziaria garantisce la corrispondenza tra i residui attivi e l'ammontare dei crediti iscritti nello Stato Patrimoniale. I crediti sono iscritti al valore nominale, ricondotto al presumibile valore di realizzo attraverso apposito fondo svalutazione crediti portato a diretta diminuzione degli stessi in sede di predisposizione dello Stato Patrimoniale, come precisato dall'articolo 2426, n. 8 codice civile.

Per i crediti di dubbia e difficile esazione accertati nell'esercizio è effettuato un accantonamento al fondo svalutazione crediti, vincolando una quota dell'avanzo di amministrazione. L'ammontare del fondo è determinato in considerazione della dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede si formeranno nell'esercizio, della loro natura e dall'andamento delle riscossioni.

La tabella qui di seguito mostra la composizione dei crediti e l'eventuale variazione rispetto all'esercizio precedente:

II Crediti	2022	2021	Variazioni
<b>1 Crediti di natura tributaria</b>	<b>€ 55.418,84</b>	<b>€ 31.936,09</b>	<b>€ 23.482,75</b>
sanità	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
b) altri crediti da tributi	€ 55.418,84	€ 31.936,09	€ 23.482,75
c) crediti da fondi perequativi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>2 Crediti da trasferimenti e contributi</b>	<b>€ 435.658,26</b>	<b>€ 262.216,52</b>	<b>€ 173.441,74</b>
a) verso amministrazioni pubbliche	€ 435.658,26	€ 232.216,52	€ 203.441,74
b) imprese controllate	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
c) imprese partecipate	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
d) verso altri soggetti	€ 0,00	€ 30.000,00	-€ 30.000,00
<b>3 Verso clienti ed utenti</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>4 Altri crediti</b>	<b>€ 26.248,54</b>	<b>€ 86.160,76</b>	<b>-€ 59.912,22</b>
a) verso l'erario	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
b) per attività c/terzi	€ 1.037,87	€ 0,00	€ 1.037,87
c) altri	€ 25.210,67	€ 86.160,76	-€ 60.950,09
<b>TOTALE CREDITI</b>	<b>€ 517.325,64</b>	<b>€ 380.313,37</b>	<b>€ 137.012,27</b>

Lo schema di riepilogo mostra invece come è stata ottenuta la quadratura dei crediti con i residui attivi da Conto di Bilancio:

<b>Riepilogo quadratura crediti / residui attivi</b>	<b>Valore</b>
Totale crediti da Stato Patrimoniale	€ 517.325,64
Iva a credito	€ 0,00
F. sval. crediti	€ 53.150,96
<b>Totale crediti al 31/12/2022</b>	<b>€ 570.476,60</b>
Residui attivi da conto di bilancio	€ 570.476,60
Differenza	€ 0,00

Come si può notare, per ottenere la quadratura con i residui attivi da conto di bilancio, al totale dei crediti risultanti da Stato Patrimoniale al 31/12/2022 si devono aggiungere gli importi del fondo svalutazione (suddiviso secondo quanto indicato nel prospetto di composizione dell'FCDE) e sottrarre l'importo dell'eventuale IVA a credito.

### C III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi

Non risultano valorizzate altre attività finanziarie non immobilizzate al termine dell'esercizio.

#### C IV) Disponibilità liquide

In questa voce confluiscono il conto di tesoreria (voce C IV 1) che corrisponde al saldo finale di cassa del conto del tesoriere ottenuto secondo la formula fondo iniziale di cassa più riscossioni meno pagamenti (in conto competenza e in conto residui), gli altri depositi bancari e postali (voce C IV 2) corrispondenti agli estratti conto detenuti dall'Ente esternamente a quello di tesoreria ed il denaro e valori in cassa (voce C IV 3) equivalenti alla giacenza di cassa degli agenti contabili. La sua rappresentazione nello Stato Patrimoniale è sufficientemente esauriente da non necessitare ulteriori specifiche.

La tabella riassume i valori a fine esercizio e le eventuali variazioni intercorse rispetto all'anno precedente:

<b>IV Disponibilità liquide</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>Variazioni</b>
1 Conto di tesoreria	€ 2.590.899,51	€ 3.569.780,00	-€ 978.880,49
<i>a Istituto tesoriere</i>	€ 2.590.899,51	€ 3.569.780,00	-€ 978.880,49
<i>b presso Banca d'Italia</i>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2 Altri depositi bancari e postali	€ 9.811,16	€ 22.763,13	-€ 12.951,97
3 Denaro e valori in cassa	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4 Altri conti presso tesoreria statale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>€ 2.590.899,51</b>	<b>€ 3.569.780,00</b>	<b>-€ 978.880,49</b>

#### D) RATEI E RISCONTI

Le due voci fanno riferimento rispettivamente a ricavi di competenza che avranno manifestazione finanziaria (accertamenti) negli anni successivi (ratei attivi) e costi con manifestazione finanziaria (pagamenti anticipati) ma con competenza economica negli anni successivi (risconti attivi).



## Stato Patrimoniale Passivo

Nello Stato Patrimoniale passivo trovano allocazione le voci relative ai debiti, i fondi di accantonamento ma soprattutto il Patrimonio Netto dell'Ente che viene collocato come prima voce delle passività.

### A) PATRIMONIO NETTO

Al paragrafo 6.3 del principio contabile 4/3 allegato al D. Lgs. 118/2011 viene riportata la composizione del Patrimonio Netto. Il fondo di dotazione rappresenta la parte indisponibile del patrimonio netto, a garanzia della struttura patrimoniale dell'Ente e può essere alimentato mediante destinazione degli utili di esercizio sulla base di apposita delibera del Consiglio comunale in sede di approvazione del rendiconto della gestione.

Le riserve sono costituite in parte dai risultati economici di esercizi precedenti, che confluiscono in questa voce quando non si decida di destinarle al fondo di dotazione, in parte da riserve da capitale nella cui voce sono confluite le riserve di valutazione rivenienti dall'impianto della contabilità economica armonizzata e dalle conseguenti rettifiche valutative.

Completano l'insieme delle riserve gli importi provenienti da permessi di costruire, nei quali è confluita la posta conferimento di concessioni di edificare e che viene alimentata dalla quota di concessioni edilizie non utilizzata dall'Ente per finanziare le spese correnti.

Dall'esercizio 2018 inoltre, il principio contabile ha subito la modifica secondo la quale sono state introdotte le riserve indisponibili da beni demaniali e patrimoniali indisponibili e le altre riserve indisponibili. Nelle prime sono confluiti gli importi, detratti dal fondo di dotazione, che fanno riferimento a beni demaniali, beni indisponibili del patrimonio comunale e beni di valore storico-artistico. Nella seconda categoria invece sono confluiti gli importi derivati da rivalutazione delle partecipazioni come previsto al punto 6.3 del suddetto principio.

La seguente tabella illustra la variazione del Patrimonio Netto rispetto all'esercizio precedente. Risulta evidente come la variazione non sia più dovuta soltanto dall'utile/ perdita di esercizio, bensì anche dalle variazioni che interessano le riserve.

L'aggiornamento del principio contabile 4/3 del 1 settembre 2021 ha modificato la gestione delle riserve.

La prima adozione dell'aggiornamento del modulo patrimoniale del piano dei conti integrato che ha istituito le nuove voci relative alle riserve negative per beni indisponibili e la prima applicazione del principio contabile che ha individuato le voci del patrimonio netto che possono assumere valore negativo sono effettuate in occasione del rendiconto 2021.

A) PATRIMONIO NETTO	2022	2021	Variazioni
I Fondo di Dotazione	€ 1.017.600,05	€ 1.017.600,05	€ 0,00
II Riserve	€ 17.015.260,97	€ 20.190.400,78	-€ 3.175.139,81
b) da capitale	€ 2.158.135,18	€ 6.159.539,25	-€ 4.001.404,07
c) da permessi di costruire	€ 2.523.943,82	€ 2.170.026,42	€ 353.917,40
riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
d) indisponibili e per beni culturali	€ 12.333.181,97	€ 11.860.835,11	€ 472.346,86
e) altre riserve indisponibili	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
f) altre riserve disponibili	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
III Risultato economico dell'esercizio	€ 81.805,85	€ 2.342.900,24	-€ 2.261.094,39
IV Risultati economici di esercizi precedenti	€ 7.597.644,60	€ 5.254.744,36	€ 2.342.900,24
V Riserve negative per beni indisponibili	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	€ 25.712.311,47	€ 28.805.645,43	-€ 3.093.333,96

Le variazioni delle riserve sono dovute:

- Alla quota di riporto del risultato di esercizio 2021 confluito nelle riserve da risultati economici di esercizi precedenti;



- All'importo di rivalutazione relativo all'allineamento delle consistenze inventario/ finanziaria ed alle altre rivalutazioni dell'inventario;
- Alla quota di permessi di costruire che hanno incrementato la corrispettiva riserva per l'importo non utilizzato dall'Ente a copertura di spese correnti;
- Alla quota derivata dalla movimentazione delle riserve indisponibili da beni demaniali e patrimoniali indicata nelle prime note come "altre riserve distintamente indicate n.a.c." e confluita nelle altre riserve disponibili.

Nel dettaglio, la composizione delle nuove riserve per beni demaniali e patrimoniali indisponibili si presenta come segue:

<b>a) VALORIZZAZIONE RISERVE AL 01/01/2022</b>	
Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali	€ 11.860.835,11
<b>TOTALE</b>	<b>€ 11.860.835,11</b>
Variazione riserve	-€ 472.346,86
<b>TOTALE</b>	<b>-€ 472.346,86</b>
<b>TOT. NUOVE RISERVE INDISPONIBILI</b>	<b>€ 12.333.181,97</b>

#### **B) FONDI PER RISCHI ED ONERI**

Nella categoria dei fondi per rischi ed oneri rientrano gli accantonamenti destinati a coprire perdite relativamente a "cause legali", "spese impreviste" e "perdite da organismi partecipati", nonché quelli per le imposte.

L'accantonamento è commisurato all'esborso che si stima di dover sostenere al momento della definizione della controversia ed il suo importo risulta identico a quanto indicato nella destinazione dell'avanzo di amministrazione.

La tabella riepiloga il totale dei fondi accantonati e la destinazione, oltre che evidenziare la variazione

<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>Variazioni</b>
1 Per trattamento di quiescenza	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2 Per imposte	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3 Altri	€ 489.989,82	€ 498.704,27	-€ 8.714,45
-	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>	<b>€ 489.989,82</b>	<b>€ 498.704,27</b>	<b>-€ 8.714,45</b>

rispetto all'esercizio precedente:

#### **D) DEBITI**

La corretta applicazione del principio della competenza finanziaria garantisce la corrispondenza tra i residui passivi e l'ammontare dei debiti iscritti nello Stato Patrimoniale.

La voce accoglie tutte le poste relative all'indebitamento complessivo dell'ente, suddivise in cinque categorie principali. I debiti di finanziamento corrispondono, ad eccezione dei debiti per interessi passivi, alla situazione dei mutui passivi dell'Ente. Tra i debiti verso fornitori rientrano i debiti per acquisti di beni e servizi necessari per il funzionamento dell'Ente. La voce considera, così come per gli altri debiti, i valori mantenuti a residuo nel bilancio finanziario perché considerati, in osservanza ai nuovi principi della contabilità armonizzata, obbligazioni giuridicamente perfezionate in attesa dei pagamenti. Inoltre, sempre in questa categoria, si ritrovano anche i debiti derivati dall'incremento delle immobilizzazioni del Comune, in quanto ciò che del Tit. Il macro 2 va ad incrementare il patrimonio immobiliare dell'Ente, trova corrispettivo in questa categoria come posta passiva (secondo quanto previsto dalla matrice di correlazione). Negli acconti confluiscono le riscossioni ricevute in acconto su alienazioni di beni

patrimoniali. Si tratta in particolare delle somme ricevute in acconto per la vendita di beni immobili in attesa dell'atto di rogito e altri acconti in attesa della definizione delle operazioni finanziarie. Infine sono previsti i debiti per trasferimenti e contributi, a loro volta suddivisi nelle sotto categorie, e la voce residuale degli altri debiti.

La tabella di seguito illustra la composizione delle varie voci di debito e la variazione rispetto all'anno precedente:

D) DEBITI	2022	2021	Variazioni
1 Debiti da finanziamento	€ 1.687.166,09	€ 1.984.965,55	-€ 297.799,46
a) prestiti obbligazionari	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
b) v/altra amministrazioni pubbliche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
c) verso banche e tesorerie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
d) verso altri finanziatori	€ 1.687.166,09	€ 1.984.965,55	-€ 297.799,46
2 Debiti verso fornitori	€ 1.169.641,89	€ 1.072.758,82	€ 96.883,07
3 Acconti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4 Debiti per trasferimenti e contributi	€ 350.490,98	€ 223.817,14	€ 126.673,84
a) enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
b) altre amministrazioni pubbliche	€ 187.932,78	€ 92.219,83	€ 95.712,95
c) imprese controllate	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
d) imprese partecipate	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
e) altri soggetti	€ 162.558,20	€ 131.597,31	€ 30.960,89
5 Altri debiti	€ 181.116,90	€ 221.552,03	-€ 40.435,13
a) tributari	€ 1.856,87	€ 6.369,63	-€ 4.512,76
b) verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	€ 5.402,67	€ 5.512,27	-€ 109,60
c) per attività svolta per c/terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
d) altri	€ 173.857,36	€ 209.670,13	-€ 35.812,77
<b>TOTALE DEBITI (D)</b>	<b>€ 3.388.415,86</b>	<b>€ 3.503.093,54</b>	<b>-€ 114.677,68</b>

Lo schema di riepilogo mostra invece come è stata ottenuta la quadratura dei debiti con i residui passivi da Conto di Bilancio:

Riepilogo quadratura debiti / residui passivi	Valore
Totale debiti da Stato Patrimoniale	€ 3.388.415,86
Iva a debito	€ 0,00
Debiti di finanziamento	-€ 1.687.166,09
Residui al Tit. IV non rilevati	€ 0,00
<b>Totale debiti al 31/12/2022</b>	<b>€ 1.701.249,77</b>
<b>Residui passivi da conto di bilancio</b>	<b>€ 1.701.249,77</b>
Differenza	€ 0,00

Come si evince dal prospetto, per ottenere la quadratura con i residui passivi da conto di bilancio, al totale dei debiti risultanti da Stato Patrimoniale al 31/12/2022 si devono aggiungere gli eventuali residui al Tit. IV che la procedura non rileva in quanto trattasi di quote capitali di mutui non ancora rimborsate, e sottrarre sia l'importo dei debiti di finanziamento sia l'eventuale IVA a debito ancora da versare.

#### E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

Nella voce sono ricompresi sia i risconti passivi (dove rientrano sia i contributi agli investimenti che le concessioni cimiteriali) sia i ratei passivi (nei quali viene normalmente iscritto il salario accessorio per i dipendenti che verrà impegnato nell'anno successivo).

E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	2022	2021	Variazioni
I Ratei passivi	€ 72.634,44	€ 74.582,03	-€ 1.947,59
II Risconti passivi	€ 6.471.329,25	€ 6.324.246,14	€ 147.083,11

1 Contributi agli investimenti	€ 6.256.931,30	€ 6.158.578,64	€ 98.352,66
a) da altre amministrazioni pubbliche	€ 6.256.931,30	€ 6.158.578,64	€ 98.352,66
b) da altri soggetti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2 Concessioni pluriennali	€ 205.236,31	€ 165.210,51	€ 40.025,80
3 Altri risconti passivi	€ 9.161,64	€ 456,99	€ 8.704,65
<b>TOTALE RATEI RISCONTI (E)</b>	<b>€ 6.543.963,69</b>	<b>€ 6.398.828,17</b>	<b>€ 390.571,29</b>

## E II) Risconti passivi

In questa voce trova allocazione la quota di ricavi di competenza degli esercizi futuri contabilizzati finanziariamente nell'esercizio in corso.

### Contributi agli investimenti

Il principio contabile prevede che i contributi ricevuti per il finanziamento delle immobilizzazioni vadano inseriti nella voce "Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti" all'interno dello Stato Patrimoniale passivo dove permangono per la parte a copertura del residuo valore da ammortizzare del cespite, fino al completamento del processo di ammortamento. E' previsto che l'ammontare dei risconti debba essere ridotto annualmente della quota di ammortamento attivo determinata nella stessa aliquota con la quale viene calcolato l'ammortamento del bene cui si riferisce il contributo in modo tale da sterilizzare il costo della quota di ammortamento contabilizzata sul bene per la parte riconducibile al contributo stesso. Contestualmente, i risconti passivi debbono essere incrementati per l'importo dei contributi ricevuti dall'Ente e destinati alla realizzazione di opere. Figurano tra questi anche i contributi che finanziano opere ancora in corso di realizzazione per i quali però non viene calcolata la quota di ammortamento attivo in quanto quest'ultima partirà solo all'iniziare dell'ammortamento effettivo del bene, ossia una volta terminati i lavori ed effettuate le procedure di collaudo.

Più nel dettaglio, la variazione dei contributi agli investimenti nell'anno preso in esame è stata:

<b>CONSISTENZA INIZIALE</b>	<b>€ 6.158.578,64</b>
Aumento contributi investimenti	€ 160.942,91
Diminuzione contributi investimenti (quota amm. attivi)	€ 62.590,25
<b>CONSISTENZA FINALE</b>	<b>€ 6.256.931,30</b>

### CONTI D'ORDINE

Lo scopo dei "conti d'ordine" è arricchire il quadro informativo di chi è interessato alla situazione patrimoniale e finanziaria di un ente. Tali conti, infatti, consentono di acquisire informazioni su un fatto rilevante accaduto, ma che non ha ancora tutti i requisiti indispensabili per potere essere registrato in contabilità generale. Le voci poste nei conti d'ordine non individuano elementi attivi e passivi del patrimonio poiché sono registrate tramite un sistema di scritture che non inficia in alcun modo la quadratura tra attivo e passivo patrimoniale. Queste poste ricomprendono impegni su esercizi futuri (dove confluisce l'FPV al Tit. II), beni di terzi in uso e garanzie prestate ad amministrazioni pubbliche o ad altri soggetti specifici.

CONTI D'ORDINE	2022	2021	Variazioni
1) Impegni su esercizi futuri	€ 60.088,87	€ 382.247,38	-€ 322.158,51
2) Beni di terzi in uso	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3) Beni dati in uso a terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
5) Garanzie prestate a imprese controllate	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
6) Garanzie prestate a imprese partecipate	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
7) Garanzie prestate a altre imprese	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>	<b>€ 60.088,87</b>	<b>€ 382.247,38</b>	<b>-€ 322.158,51</b>

## Conto Economico

Come prescritto al punto 4 del principio contabile 4/3 allegato al D. Lgs. 118/2011, trovano allocazione nel Conto Economico i componenti positivi e negativi della gestione i quali presentano un primo risultato che, ulteriormente rettificato dai proventi ed oneri finanziari, dai proventi e dagli oneri straordinari e dalle imposte, porta alla determinazione del risultato economico dell'esercizio.

La norma prevede che vengano registrati in contabilità economico-patrimoniale sia costi e oneri che ricavi e proventi, indicando anche la differenziazione che sussiste tra le due tipologie di movimentazione. I costi sostenuti ed i ricavi conseguiti sono infatti la risultante di operazioni di scambio propriamente detto (acquisizione o vendita) mentre per gli oneri ed i proventi si riferiscono invece ad operazioni non relative a scambi di mercato ma ad attività istituzionali e di erogazione (tributi, trasferimenti e contributi, prestazioni, interessi finanziari, etc.).

In riferimento alle operazioni sopra indicate la normativa prevede che, per aderire quanto più possibile al principio di competenza economica, i ricavi/proventi conseguiti ed i costi/oneri sostenuti sono rilevati nell'esercizio in cui si è verificata la **manifestazione finanziaria**.

Il Conto Economico di seguito analizzato presenta un utile di € 81.805,85 e l'esposizione risulta conforme a quanto previsto dall'allegato 10 al D. Lgs. 118/2011.

### **A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE**

A questa categoria appartengono le poste positive della gestione economica dell'Ente e si suddividono in:

- Proventi da tributi, che ricomprendono i proventi di natura tributaria (imposte, tasse, e proventi assimilati) di competenza economica dell'esercizio quali i tributi accertati nell'esercizio nella contabilità finanziaria. Si trovano in questa voce gli accertamenti al titolo 1.01 (Tributi di parte corrente) dell'entrata aumentati dei tributi al titolo 4.01 (Tributi in conto capitale).
- Proventi da fondi perequativi, nella cui voce vengono riepilogati i proventi di natura tributaria derivanti dai fondi perequativi di competenza economica dell'esercizio quali i fondi accertati nell'esercizio nella contabilità finanziaria. Sono compresi in questa voce gli accertamenti al titolo 1.03 (Fondi Perequativi).
- Proventi da trasferimenti correnti, la cui voce comprende tutti i proventi relativi alle risorse finanziarie correnti trasferite all'ente dallo Stato, dalla Regione, da organismi comunitari e internazionali e da altri enti del settore pubblico accertati nell'esercizio in contabilità finanziaria. Sono compresi in questa voce gli accertamenti al titolo 2.01 (Trasferimenti correnti).
- Quota annuale di Contributi agli investimenti che rileva la quota di competenza dell'esercizio dei contributi agli investimenti accertati dall'Ente, destinati ad investimenti, interamente sospesi nell'esercizio dell'accertamento del credito. Il provento sospeso nei risconti passivi, originato dalla sospensione dal contributo in conto investimenti ottenuto dall'ente, è annualmente ridotto a fronte della rilevazione di un provento (quota annuale di contributo agli investimenti) di importo proporzionale alla quota di ammortamento del bene finanziato. In tal modo l'effetto sul risultato di gestione della componente economica negativa (ammortamento) è "sterilizzato" annualmente mediante l'imputazione della competenza economica positiva (Quota annuale di contributi agli investimenti). Il valore della quota iscritta a Conto Economico in tale voce è reperibile nella tabella di riepilogo dei risconti passivi.
- Contributi agli investimenti dove confluirebbero tutti i contributi agli investimenti accertati ma che sono stati riscontati nello Stato Patrimoniale Passivo.



- Ricavi dalle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici che comprende tutti gli accertamenti al Titolo 3.01.01 (vendita di beni), 3.01.02 (vendita di servizi) e 3.01.03 (proventi derivanti dalla gestione di beni) al netto dell'IVA c/vendite, degli eventuali risconti passivi 2022 e aumentati degli eventuali risconti passivi 2021.
- Proventi derivanti dalla gestione di beni ove si trovano gli accertamenti al Titolo 3.01.03 (proventi derivanti dalla gestione dei beni) e che ricomprendono anche le eventuali concessioni cimiteriali.
- Altri ricavi e proventi diversi dove confluiscono i proventi di competenza economica dell'esercizio, non riconducibili ad altre voci del conto economico e che non rivestono carattere straordinario. La voce comprende gli accertamenti al Titolo 3.02 (Proventi derivati dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti) e 3.05 (Rimborsi e altre entrate correnti).

La tabella di seguito riportata presenta la composizione delle differenti voci specificate poco sopra:

A) COMPONENTI POSITIVE DELLA GESTIONE	2022	2021	Variazioni
1 Proventi da tributi	€ 2.230.487,81	€ 2.103.607,05	€ 126.880,76
2 Proventi da fondi perequativi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3 Proventi da trasferimenti e contributi	€ 2.010.093,86	€ 1.723.033,07	€ 287.060,79
a) Proventi da trasferimenti correnti	€ 1.716.946,52	€ 1.523.102,90	€ 193.843,62
b) Quota annuale di contributi agli investimenti	€ 62.590,25	€ 59.960,17	€ 2.630,08
c) Contributi agli investimenti	€ 230.557,09	€ 139.970,00	€ 90.587,09
4 Ricavi dalle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	€ 263.730,24	€ 295.815,14	-€ 32.084,90
a) Proventi derivanti dalla gestione di beni	€ 177.603,50	€ 188.185,87	-€ 10.582,37
b) Ricavi dalla vendita di servizi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
c) Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	€ 86.126,74	€ 107.629,27	-€ 21.502,53
5 Variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavor., etc.	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
6 Variazione dei lavori in corso su ordinazione	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
7 Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
8 Altri ricavi e proventi diversi	€ 122.451,44	€ 127.988,40	-€ 5.536,96
<b>TOTALE COMPONENTI POSITIVE DELLA GESTIONE (A)</b>	<b>€ 4.626.763,35</b>	<b>€ 4.250.443,66</b>	<b>€ 376.319,69</b>

#### B) COMPONENTI NEGATIVE DELLA GESTIONE

In questa categoria vengono riepilogate le componenti negative della gestione suddivise nelle seguenti poste:

- Acquisti di materie prime e/o beni di consumo tra i quali sono iscritti i costi per l'acquisto di materie prime, merci e beni di consumo necessari al funzionamento dell'attività ordinaria dell'ente. La voce comprende le liquidazioni e le fatture da ricevere di competenza 2021. Le spese sono riferite al Titolo 1.03.01 (Acquisto di beni) al netto di IVA acquisti.
- Prestazioni di servizi nella cui voce rientrano i costi relativi all'acquisizione di servizi connessi alla gestione operativa. I costi rilevati in questa voce derivano dalle spese liquidate per prestazioni di servizi rilevate nella contabilità finanziaria rettificata ed integrate nel rispetto del principio della competenza economica. La voce comprende le liquidazioni e le fatture da ricevere al Titolo 1.03.02 (Acquisto di servizi) al netto dei costi relativi al titolo 1.03.02.07 (utilizzo beni di terzi) che invece vengono imputati alla voce sottostante.
- Utilizzo beni di terzi dove sono iscritti i corrispettivi per l'utilizzo di beni di terzi, quali a titolo esemplificativo: locazione di beni immobili, noleggi mezzi di trasporto, canoni per l'utilizzo di software, altri costi sostenuti per utilizzo beni di terzi. La voce comprende il Titolo 1.03.02.07 (Utilizzo beni di terzi) come già specificato nella voce soprastante.

- Trasferimenti correnti la cui voce comprende gli oneri per le risorse finanziarie correnti trasferite dall'Ente ad altre amministrazioni pubbliche o a privati in assenza di una controprestazione, quali ad esempio le semplici movimentazioni finanziarie ed i contributi a fondo perduto o in conto esercizio. La voce comprende i costi al Titolo 1.04 (Trasferimenti correnti), 1.01.02 (Contributi sociali figurativi) e 1.05 (Trasferimenti di tributi). Si precisa che i Trasferimenti correnti generano costi con l'evento impegno di spesa mentre le altre tipologie con l'evento liquidazione.
- Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubbliche che comprendono i contributi agli investimenti che costituiscono costi di carattere straordinario di competenza economica dell'esercizio. Gli oneri rilevati in questa voce derivano dalle corrispondenti spese impegnate in contabilità finanziaria. La voce comprende gli impegni al Titolo 2.03.01 (Contributi agli investimenti a amministrazioni pubbliche). Si precisa che i Contributi agli investimenti generano costi con l'evento impegno.
- Contributi agli investimenti ad altri soggetti che ricomprendono invece i contributi agli investimenti che costituiscono costi di carattere straordinario di competenza economica dell'esercizio. Gli oneri rilevati in questa voce derivano dalle corrispondenti spese impegnate in contabilità finanziaria. La voce comprende gli impegni al Titolo 2.03.02 (Contributi agli investimenti a famiglie), 2.03.03 (Contributi agli investimenti ad imprese) e 2.03.04 (Contributi agli investimenti ad istituzioni sociali private).
- Personale, nella cui voce sono iscritti tutti i costi sostenuti nell'esercizio per il personale dipendente (retribuzione, straordinari, indennità, oneri previdenziali ed assicurativi a carico dell'ente, gli accantonamenti riguardanti il personale, trattamento di fine rapporto e simili). Non sono invece compresi i costi per arretrati al personale, che vengono riepilogati nella voce "Altri oneri straordinari" e l'IRAP che invece viene riepilogata sulla voce "Imposte".
- Ammortamenti, nella cui voce rientrano le quote di ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali (ognuna su apposita posta contabile) iscritte nello Stato Patrimoniale. Il valore dell'ammortamento è verificabile nel registro dei beni ammortizzabili. Le aliquote di ammortamento sono adeguate a quanto previsto nel principio contabile 4/3 allegato al D. Lgs. 118/2011 al punto 4.18.
- Svalutazione dei crediti di funzionamento, che ricomprende la quota stanziata a fondo svalutazione crediti nell'avanzo di amministrazione o, nel caso tale importo fosse già presente dall'anno prima, comprende solo la quota di incremento del medesimo fondo. L'assenza di tale importo è da interpretare come decremento rispetto all'esercizio precedente in quanto per tale casistica, la scrittura di prima nota non imputa nessun valore in tale posta.
- Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-) che riportano l'eventuale variazione tra il valore delle rimanenze finali e delle rimanenze iniziali.
- Accantonamenti per rischi ed altri accantonamenti, dove sono riepilogati i medesimi importi indicati nella voce accantonamenti del risultato di amministrazione ad eccezione della svalutazione dei crediti. Se nelle voci sono riportate cifre differenti da quanto pocca sopra specificato significa che gli accantonamenti sono stati adeguati al rialzo e che l'importo indicato fa riferimento alla differenza tra l'anno precedente e l'anno in corso e corrisponde quindi al valore di incremento, mentre se non è presente alcuna quota sulle voci significa che gli accantonamenti sono diminuiti rispetto all'esercizio precedente (in quanto la scrittura di riduzione in prima nota non genera alcuna evidenza su tale voce ma risulterà visibile nelle insussistenze del passivo in quanto riduzione di una passività già esistente).
- Oneri diversi di gestione che comprendono prevalentemente le liquidazioni al Titolo 1.02.01 (Imposta di registro e di bollo) 1.10.04 (Premi di assicurazione) e 1.09 (Rimborsi).

La tabella di seguito riportata presenta la composizione delle differenti voci specificate poco sopra:

<b>B) COMPONENTI NEGATIVE DELLA GESTIONE</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>Variazioni</b>
9 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	€ 117.185,53	€ 75.938,98	€ 41.246,55
10 Prestazioni di servizi	€ 1.615.805,22	€ 1.172.664,52	€ 443.140,70
11 Utilizzo beni di terzi	€ 12.390,92	€ 77.863,03	-€ 65.472,11
12 Trasferimenti e contributi	€ 1.170.657,42	€ 1.208.692,30	-€ 38.034,88
a) Trasferimenti correnti	€ 1.160.657,42	€ 1.208.692,30	-€ 48.034,88
b) Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubbl.	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
c) Contributi agli investimenti ad altri soggetti	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 10.000,00
13 Personale	€ 874.255,52	€ 889.727,26	-€ 15.471,74
14 Ammortamenti e svalutazioni	€ 941.296,26	€ 858.090,75	€ 83.205,51
a) Ammortamenti di immobilizzazioni immateriali	€ 6.877,11	€ 6.215,28	€ 661,83
b) Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	€ 934.419,15	€ 849.404,12	€ 85.015,03
c) Altre svalutazioni di immobilizzazioni	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
d) Svalutazione dei crediti	€ 0,00	€ 2.471,35	-€ 2.471,35
15 Variazioni nelle riman. di materie prime e/o beni di consumo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
16 Accantonamenti per rischi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
17 Altri accantonamenti	€ 0,00	€ 4.935,94	-€ 4.935,94
18 Oneri diversi di gestione	€ 63.305,87	€ 64.271,76	-€ 965,89
<b>TOTALE COMPONENTI NEGATIVE DELLA GESTIONE (B)</b>	<b>€ 4.794.896,74</b>	<b>€ 4.352.184,54</b>	<b>€ 442.712,20</b>

La differenza fra i componenti positivi e negativi della gestione genera il risultato della gestione che deve essere ulteriormente depurato delle risultanze della gestione finanziaria, dalle rettifiche di valore delle attività finanziarie e dalle componenti straordinarie al fine di determinare il risultato di esercizio complessivo.

### **C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI**

I proventi ed oneri finanziari accolgono i proventi da partecipazioni (dividendi distribuiti), gli altri proventi finanziari (compresi gli interessi attivi), gli interessi passivi e gli altri oneri finanziari. Le voci sono così sostanziate:

- Proventi da partecipazioni in cui sono compresi utili e dividendi da società controllate e partecipate, avanzi distribuiti ossia gli avanzi della gestione distribuiti da enti ed organismi strumentali, aziende speciali, consorzi dell'Ente ed altri utili e dividendi dove si collocano gli importi relativi alla distribuzione di utili e dividendi di società diverse da quelle controllate e partecipate. Sono pertanto compresi in questa voce gli accertamenti al Titolo 3.04.02 dell'entrata relativi a entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi.
- Altri proventi finanziari. In tale voce si collocano gli importi relativi agli interessi attivi di competenza economica dell'esercizio, rilevati sulla base degli accertamenti dell'esercizio. I proventi rilevati in questa voce si conciliano con gli accertamenti al Titolo 3.03 dell'entrata (Interessi attivi).
- Interessi passivi tra i quali rientrano prevalentemente gli importi liquidati al Titolo 1.07 dell'Uscita (interessi passivi).

La tabella sottostante illustra la composizione delle voci appena elencate:

C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	2022	2021	Variazioni
<i>Proventi finanziari</i>			
19 Proventi da partecipazioni	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
a) da società controllate	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
b) da società partecipate	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
c) da altri soggetti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
20 Altri proventi finanziari	€ 160,52	€ 80,44	€ 80,08
<b>Totale proventi finanziari</b>	<b>€ 160,52</b>	<b>€ 80,44</b>	<b>€ 80,08</b>
	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Oneri finanziari</i>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
21 Interessi ed altri oneri finanziari	€ 81.137,46	€ 96.430,57	-€ 15.293,11
a) Interessi passivi	€ 81.137,46	€ 96.430,57	-€ 15.293,11
b) Altri oneri finanziari	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Totale oneri finanziari</b>	<b>€ 81.137,46</b>	<b>€ 96.430,57</b>	<b>-€ 15.293,11</b>
<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)</b>	<b>-€ 80.976,94</b>	<b>-€ 96.350,13</b>	

#### D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE

La categoria ospita le variazioni di valore relativamente ai titoli azionari e alle partecipazioni per il valore di differenza tra la quota di patrimonio netto precedentemente iscritta e quella ricalcolata sulla quota detenuta al 31/12/2022.

Nella tabella si evidenzia l'importo della variazione:

D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	2022	2021
22 Rivalutazioni	€ 16.327,52	€ 30.176,46
23 Svalutazioni	€ 0,00	€ 5.335,97
<b>TOTALE RETTIFICHE (D)</b>	<b>€ 16.327,52</b>	<b>€ 24.840,49</b>

#### E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI

L'ultima categoria del conto economico accoglie le poste aventi carattere straordinario. Sono qui indicate, se rilevate, le plus e minusvalenze derivanti dalla gestione del patrimonio, le insussistenze e sopravvenienze dell'attivo e del passivo e gli altri proventi ed oneri specificamente caratterizzati dalla straordinarietà. Le voci possono essere così esplicate:

##### E 24)

- Proventi da permessi di costruire comprendenti la quota del contributo per permesso di costruire destinato al finanziamento delle spese correnti (quanto non utilizzato per tale scopo è invece stato stornato alle riserve da permessi di costruire).
- Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo le quali sono principalmente dovute all'attività di contabilizzazione relative alle insussistenze del passivo riferite alle economie di impegni a residuo, alla diminuzione del fondo rischi ed alla eventuale diminuzione del fondo svalutazione crediti.
- Plusvalenze patrimoniali derivanti da alienazioni di Beni Immobili n.a.c.
- Altri proventi straordinari ove vengono allocati gli altri proventi di carattere straordinario che non trovano posto in altra specifica voce di natura straordinaria.

##### E 25)

- Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo tra cui rientrano le minori entrate di accertamenti a residuo mentre le sopravvenienze passive risultano principalmente generate dall'adeguamento dei dati IVA di apertura.



- Minusvalenze patrimoniali il cui valore corrisponde, se presente, alla differenza tra il valore di realizzo dei cespiti ceduti rispetto alla loro valorizzazione nell'inventario.
- Altri oneri straordinari nella cui voce sono riepilogati le spese riconducibili ad eventi straordinari (quindi non ripetitivi) e non allocabili in altra specifica voce di natura straordinaria.

La tabella seguente illustra la consistenza delle varie voci sopra commentate:

E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	2022	2021	Variazioni
24 Proventi straordinari	€ 431.994,22	€ 2.661.767,23	-€ 2.229.773,01
a) Proventi da permessi di costruire	€ 0,00	€ 1.615.139,76	-€ 1.615.139,76
b) Proventi da trasferimenti in conto capitale	€ 0,00	€ 33.619,20	-€ 33.619,20
c) Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	€ 414.994,22	€ 632.459,86	-€ 217.465,64
d) Plusvalenze patrimoniali	€ 17.000,00	€ 112.088,52	-€ 95.088,52
e) Altri proventi straordinari	€ 0,00	€ 268.459,89	-€ 268.459,89
<b>Totale proventi straordinari</b>	<b>€ 431.994,22</b>	<b>€ 2.661.767,23</b>	<b>-€ 2.229.773,01</b>
25 Oneri straordinari	€ 51.443,20	€ 88.179,86	-€ 36.736,66
a) Trasferimenti in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
b) Sopravvenienze passive ed insussistenze dell'attivo	€ 30.717,54	€ 41.873,50	-€ 11.155,96
c) Minusvalenze patrimoniali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
d) Altri oneri straordinari	€ 20.725,66	€ 46.306,36	-€ 25.580,70
<b>Totale oneri straordinari</b>	<b>€ 51.443,20</b>	<b>€ 88.179,86</b>	<b>-€ 36.736,66</b>
<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)</b>	<b>€ 380.551,02</b>	<b>€ 2.573.587,37</b>	

Si propone infine la tabella che analizza più nel dettaglio la composizione delle voci relative alle sopravvenienze ed insussistenze:

<b>Voce E 24c</b>		
Insussistenze del passivo	€ 47.946,12	Minori residui
Insussistenze del passivo	€ 367.048,10	Rivalutazione inventario - Depositi postali
<b>TOTALE SOPRAVV.ATTIVE E INSUSS. PASSIVO (E24c)</b>	<b>€ 414.994,22</b>	

<b>Voce E 25b</b>		
Insussistenze dell'attivo	€ 0,27	Minori re titolo II(E)
Insussistenze dell'attivo	€ 3.169,17	Allineamento mastri procedura
Insussistenze dell'attivo	€ 2.969,08	Minori re titolo IX entrate
Insussistenze dell'attivo	€ 178,76	Minori residui attivi Tit. II (E)
Arretrati anni precedenti	€ 20.530,24	Arretrati anni precedenti
Rimborsi imposte e tasse correnti	€ 3.869,95	Rimborsi imposte e tasse correnti
Insussistenze dell'attivo	€ 0,07	Variazione accertamenti 110 e 78
<b>TOTALE INSUSS.ATTIVO E SOPRAVV.PASSIVO (E-25-b)</b>	<b>€ 30.717,54</b>	

## IMPOSTE

Sono inseriti in tale voce, rispettando il principio della competenza economica, gli importi riferiti a imposte sul reddito e a Irap corrisposte dall'ente durante l'esercizio. I costi rilevati in questa voce derivano dalle corrispondenti spese liquidate nella contabilità finanziaria. La voce comprende le liquidazioni al Titolo 1.02.01.01 (Imposte e tasse a carico dell'ente). Gli altri tributi sono contabilizzati nella voce oneri diversi di gestione salvo che debbano essere conteggiati ad incremento del valore dei beni.

## Parametri di dissesto

Ai sensi dell'art.228, comma 5, del D.lgs. 267/2000, al conto del bilancio è annessa la seguente tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale del Decreto interministeriale Interno e Mef 28 dicembre 2018.

I parametri suesposti risultano tutti negativi e, pertanto, questo Comune non si trova nelle condizioni di deficitarietà strutturale, che verrebbe invece evidenziata con la positività della metà degli indici ai sensi dell'art.242, comma 1, del D.Lgs n.267/2000.

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2022

COMUNE DI MASERA' DI PADOVA	Prov.	PD
-----------------------------	-------	----

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

Il Sindaco  
Gabriele Volponi

