

COMUNE DI MASERÀ DI PADOVA
PROVINCIA DI PADOVA

In data 14/11/2018 alle ore 11,30 presso gli uffici comunali di Via Conselvana, 97 si è riunita la Delegazione Trattante del Comune di Maserà di Padova, in seguito ad accordi presi durante l'incontro del 26/10/2018. Sono presenti *(tra parentesi gli assenti)*:

PARTE PUBBLICA:

- Il Segretario Comunale Dott. Lucca Maurizio – Presidente
- Rag. Volpin Giampaolo - Membro

PARTE SINDACALE:

I rappresentanti territoriali delle O.O.S.S.
UIL FPL sig. Livorno Salvatore (assente)
C.G.I.L. F.P. sig. Galletto Maurizio
C.I.S.L. F.P. sig. Furlan Ettore

I componenti delle RSU – sig.ri Filone Pierluigi (C.G.I.L. F.P.), Fabris Andrea, Baldon Federico (C.I.S.L. F.P.), Querciani Andrea (UIL FPL) *ASSENTE*

Dato atto che con Determinazione n. 282 del 22/08/2018 la parte fissa del Fondo di produttività anno 2018 al netto della quota vincolata per il personale trasferito all'Unione Pratiarcati è pari ad **euro 62.180,73**; le parti concordano di addivenire, nelle more della presentazione delle piattaforme e della stipula del contratto collettivo integrativo triennale di cui all'art. 8 del CCNL 21/05/2018 e nell'ottica di evitare disservizi resi all'utenza, ad un accordo sulla base del quale le indennità di cui all'art. 70-bis "indennità condizioni di lavoro" e 70-quinques "indennità per le specifiche responsabilità" siano corrisposte ai dipendenti, senza soluzione di continuità, attenendosi alle seguenti linee guida e criteri fondamentali:

a) Indennità di rischio (art. 70-bis comma 1 lett. b del CCNL 21/05/2018).

Vengono riconosciuti **euro 330,00 annui** a ciascuno dei 3 operai.(11 mensilità), per un totale di **euro 990,00 annui**.

b) Indennità di maneggio valori (art. 70-bis comma 1 lett. c del CCNL 21/05/2018).

Viene riconosciuta all'economista comunale, nominato con apposito atto di Giunta Comunale n. 30 del 29/03/2005, un'indennità per maneggio valori pari ad **euro 400,00 annui**.

c) Compensare le specifiche responsabilità affidate al personale addetto ai servizi di seguito indicati (art. 70-quinques comma 2 del CCNL 21/05/2018).

Vengono riconosciuti **euro 300,00 annui**, all'operatore dell'ufficio tributi e a ciascuno dei 3 operatori dell'Ufficio Anagrafe, per un totale di **euro 1.200,00 annui**.

d) L'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità (art. 70-quinques comma 1 del CCNL 21/05/2018).

Si rinvia alla disciplina di cui al punto 1 lett. d del contratto decentrato anno 2017 sottoscritto in data 09/11/2017 in quanto compatibile

- Si fa presente che le somme indicate nel presente accordo potranno essere oggetto di variazione in base alle trattenute derivanti da assenze per malattia.
- Nelle more dell'approvazione del contratto decentrato anno 2019, si concorda di procedere nell'anno 2019 alla liquidazione mensile delle indennità riportate nei punti a), b), c) del

presente contratto decentrato, considerato il fatto che tali indennità sono disciplinate direttamente dai contratti nazionali.

Distribuzione della PARTE VARIABILE del fondo di produttività anno 2018.

Si dà atto che vengono stanziati **euro 7.000** nella parte variabile del fondo di produttività anno 2018, per lo svolgimento delle seguenti progettualità come indicate nella deliberazione di Giunta Comunale n.70 del 23/04/2018:

	importo
progetto tributi	€ 5.000,00
progetto assistente sociale	€ 2.000,00

La riunione si è chiusa alla ore 13,00.

PARTE PUBBLICA:

Il Segretario Comunale Dott. Lucca Maurizio – Presidente

Rag. Volpin Giampaolo - Membro

I RAPPRESENTANTI TERRITORIALI DELLE O.O.S.S.

C.G.I.L F.P. sig. Galletto Maurizio

UIL FPL sig. Livorno Salvatore (assente)

C.I.S.L. F.P. Sig. Furlan Ettore

LE RSU

C.G.I.L F.P. Filone Pierluigi

C.I.S.L. F.P. Fabris Andrea

C.I.S.L. F.P. Baldon Federico

UIL FPL Querciani Andrea (Assente)

COMUNE DI MASERÀ DI PADOVA
PROVINCIA DI PADOVA

Verbale incontro del 14/11/2018.

In data 14/11/2018 alle ore 11,30 presso gli uffici comunali di Via Conselvana, 97 si è riunita la Delegazione Trattante del Comune di Maserà di Padova, in seguito ad accordi presi durante l'incontro del 26/10/2018. Sono presenti (*tra parentesi gli assenti*):

PARTE PUBBLICA:

- Il Segretario Comunale Dott. Lucca Maurizio – Presidente
- Rag. Volpin Giampaolo – Membro

Assiste all'incontro il Sindaco Volponi Gabriele

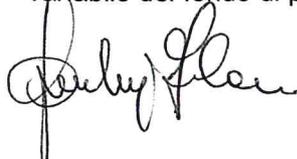
PARTE SINDACALE:

I rappresentanti territoriali delle O.O.S.S.
UIL FPL sig. Livorno Salvatore (*assente*)
C.G.I.L. F.P. sig. Galletto Maurizio
C.I.S.L. F.P. sig. Furlan Ettore

I componenti delle RSU – sig.ri Filone Pierluigi (C.G.I.L.), Fabris Andrea, Baldon Federico (C.I.S.L.), Querciani Andrea (UIL FPL) (*assente*)

Le parti hanno discusso i seguenti punti:

1. **Regolamento pesatura P.O. e Performance.** A fini collaborativi la Parte Pubblica chiede alle O.O.S.S. l'invio di una bozza dei Regolamenti per la pesatura delle Posizioni Organizzative e delle Performance.
2. **A.N.P.R.** La Parte Pubblica comunica ai presenti che il Ministero dell'Interno ha stanziato a favore dell'Ufficio Anagrafe di questo Comune un contributo di € 2.000 a fronte del lavoro di bonifica dei dati anagrafici atto a renderli idonei all'ingresso nell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (A.N.P.R.). Tale contributo verrà liquidato agli operatori dell'Ufficio Anagrafe previo effettivo trasferimento da parte del Ministero a favore del Comune di Maserà di Padova.
3. **DOMICILIARIETA' ALZHEIMER.** La Parte Pubblica comunica ai presenti che la Regione Veneto ha stanziato a favore del Settore Servizi Sociali un contributo di € 933,86 a fronte del lavoro dallo stesso svolto nell'ambito del piano locale per assistenza domiciliare anni 2007-2009 a soggetti affetti dal morbo di Alzheimer come da delibera ulss16 n.892 del 16.10.2007.
4. **GPS.** La Parte Pubblica, come risultato dell'incontro del 26/10/2018, esprime il proprio accordo affinché, alla bozza di accordo sul GPS fornita dall'Amministrazione Comunale, vengano apportate le seguenti modifiche: **a)** al punto 5 della bozza di accordo si sostituisce la parola "*si impegna*" con "*non adotterà*"; **b)** nel punto 11 già in sede di approvazione del Regolamento dovrà essere indicato il soggetto Responsabile del trattamento dei dati; **c)** al punto 15 si sostituisce la parola "*180 giorni*" con "*90 giorni*". Le O.O.S.S. concordano.
5. **Formazione.** La Parte Pubblica ribadisce l'importanza della formazione per i dipendenti e sottolinea che gli stessi ricevono per mail una serie di aggiornamenti periodici inviati dal Segretario Comunale e che il Comune di Monselice organizza una serie di incontri formativi tra i quali quello che si terrà il 29/11/2018 sulla Legge Urbanistica.
6. **Regolamento incentivi.** La Parte Pubblica, diversamente da quanto richiesto dalle O.O.S.S., fissa in € 19.000 il limite di esclusione dalla disciplina di costituzione del fondo per incentivare le funzioni tecniche (art. 6 bozza di Regolamento per gli incentivi per funzioni tecniche) impegnandosi a valutare entro un anno dall'approvazione del Regolamento, la possibilità di ridurre ulteriormente tale limite. Nel rispetto degli orientamenti della Corte dei Conti la Parte Pubblica concorda sul fatto che si possa procedere alla liquidazione dei progetti effettuati nell'anno 2018 già oggetto di impegno di spesa e di valutare la possibilità di liquidare i progetti effettuati negli anni precedenti al 2018. Le Parti approvano il Regolamento per gli incentivi per funzioni tecniche assieme analizzato.
7. **Aumento fondo di produttività.** La Parte Pubblica accorda la possibilità di aumentare la parte variabile del fondo di produttività anno 2018 per un importo pari al 1,2% del monte salari 1997 come



previsto dall'art 67 c. 4 del CCNL 2018 da destinare alla performance individuale in base al raggiungimento degli obiettivi prefissati su indicazione dell'OIV. La valutazione verrà effettuata dai Responsabili di Area.

8. **Contratto Decentrato per il triennio 2019-2021.** Le parti concordano che i primi incontri per l'approvazione del Contratto Decentrato per il triennio 2019-2021 si terranno entro fine 2018.
9. **Contratto decentrato anno 2018.** Le parti presenti sottoscrivono il Contratto decentrato anno 2018 concordando che lo stesso costituisce una fase transitoria tra l'anno 2017 e l'anno 2019, stabilendo inoltre che le indennità di cui all'art. 70-bis "indennità condizioni di lavoro" e 70-quinques "indennità per le specifiche responsabilità" del CCNL 21/05/2018 siano corrisposte ai dipendenti, senza soluzione di continuità, in base al contratto decentrato anno 2017, nelle more della presentazione delle piattaforme e della stipula del contratto collettivo integrativo triennale di cui all'art. 8 del CCNL 21/05/2018 e nell'ottica di evitare disservizi resi all'utenza. La Parte Pubblica sottolinea che l'importo stanziato nel Fondo di Produttività 2018 per indennità di responsabilità di procedimento verrà ripartito tra i vari settori in base al personale presente e attribuito ai dipendenti sulla base della valutazione di ogni Responsabile di Area. Di seguito si riporta uno schema degli importi a disposizione di ogni Settore per il pagamento delle indennità di responsabilità del procedimento e delle performance (punto n. 7 del presente verbale) anno 2018:

SETTORE	PROCEDIMENTO	PERFORMANCE	TOT. PER SETTORE
BIBLIOTECA	€ 2.500,00	€ 403,62	€ 2.903,62
ANAGRAFE	€ 6.000,00	€ 1.210,86	€ 7.210,86
ED. PRIVATA	€ 2.500,00	€ 403,62	€ 2.903,62
LLPP	€ 4.000,00	€ 2.018,10	€ 6.018,10
RAGONERIA-SOCIALE	€ 9.000,00	€ 1.614,48	€ 10.614,48
	€ 24.000,00	€ 5.650,68	€ 29.650,68

10. **Progressioni.** La Parte Pubblica, su richiesta delle O.O.S.S., concorda di prevedere nel Contratto Decentrato per il triennio 2019-2021 un piano di progressioni orizzontali, nel rispetto dei limiti di spesa previsti dalla normativa e che dovranno essere individuati criteri appropriati da applicare in sede di valutazione del dipendente che accede alla progressione.

La riunione si è chiusa alle ore 12,30.

PARTE PUBBLICA:

Il Segretario Comunale Dott. Lucca Maurizio – Presidente

Rag. Volpin Giampaolo - Membro

I RAPPRESENTANTI TERRITORIALI DELLE O.O.S.S.

UIL FPL sig. Livorno Salvatore (assente)

C.G.I.L. F.P. sig. Galletto Maurizio

C.I.S.L. F.P. Sig. Furlan Ettore

LE RSU

C.G.I.L. F.P. Filone Pierluigi

C.I.S.L. F.P. Fabris Andrea

C.I.S.L. F.P. Baldon Federico

UIL FPL Querciani Andrea (assente)